**竞争性谈判**

**邀请通知书**

**项目名称：深圳会展中心直梯125%制动试验工程项目**

**深圳会展中心管理有限责任公司**

**二O一九年五月**

**目 录**

[**第一部分：项目要求** 1](#_Toc8997025)

[**一、 单位名称** 1](#_Toc8997026)

[**二、 单位地址** 1](#_Toc8997027)

[三、 **项目名称** 1](#_Toc8997028)

[**四、 项目介绍** 1](#_Toc8997030)

[**五、 实施地点** 1](#_Toc8997031)

[**六、 报名截止时间** 1](#_Toc8997033)

[**七、 谈判日期及地点** 1](#_Toc8997035)

[**八、 联系人与联系方式** 1](#_Toc8997037)

[**九、 结果通知** 2](#_Toc8997038)

[**十、 特别说明** 2](#_Toc8997040)

[**十一、 项目要求及数量** 2](#_Toc8997042)

[**十二、 其他项目说明资料** 9](#_Toc8997043)

[**第二部分：谈判流程** 10](#_Toc8997044)

[**十三、 谈判流程** 10](#_Toc8997045)

[**第三部分：评审办法** 11](#_Toc8997046)

[十四、 评审办法： 11](#_Toc8997047)

[**（一）** **符合性检查** 11](#_Toc8997048)

[**（二）** **综合评议指标表** 12](#_Toc8997049)

[**第四部分：响应文件说明** 16](#_Toc8997051)

[十五、 被邀请供应商参评时应递交的报价清单和响应文件 16](#_Toc8997052)

[**第五部分：参考附件** 18](#_Toc8997053)

[附件1：考察证明 18](#_Toc8997054)

[附件2：技术服务响应/偏离表 19](#_Toc8997055)

[附件3：商务条款响应/偏离表 20](#_Toc8997056)

[附件4：报价一览表（工程） 21](#_Toc8997057)

[附件5：报价一览表（货物）（本项目不适用） 22](#_Toc8997058)

附件6：报价一览表（服务）（本项目不适用） 23

[附件7：法定代表人证明书 24](#_Toc8997059)

[附件8：法人授权委托证明书 25](#_Toc8997060)

[附件9：经营业绩一览表 26](#_Toc8997061)

[附件10：售后服务承诺书 27](#_Toc8997062)

**第一部分：项目要求**

1. **单位名称**

深圳会展中心管理有限责任公司（以下简称“采购人”）

1. **单位地址**

深圳市福田区福华三路深圳会展中心

1. **项目名称**

深圳会展中心直梯125%制动试验工程项目

1. **项目介绍**

依照深市质[2018]198号文件《市市场和质量监管委关于全面开展电梯制动试验工作的通知》要求，垂直电梯必须进行125%额定载重量制动试验。采购人现拟采用“竞争性谈判”的方式，选定该项目合作单位，项目具体要求及工程量详见本通知书**第十一、十二项**。

1. **实施地点**

深圳会展中心

1. **报名截止时间**

2019年6月10日17:00（北京时间），以确认收到报名回函传真时间为准，报名回函格式见公告附件。

1. **谈判日期及地点**

2019年6月12日14:30（北京时间）开始，深圳会展中心3楼301会议室，届时请各参加单位带齐报价清单和响应文件准时参加谈判。

1. **联系人与联系方式**

联系人: 刘女士 电话： 0755-82848826 传真0755-82848694

1. **结果通知**

本项目谈判结果的知会方式, 以采购人签发的“中选通知书”为准。

1. **特别说明**

本通知书上载明的内容如有变动，以采购人公告或通知为准。

1. **项目要求及数量**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **（一）商务需求** | | | |
| **序号** | **需求名称** | **需求说明** | **偏离选项** |
| 1 | 资质要求 | 1. 参加单位必须为中华人民共和国境内注册且合法运作的企业。企业自身具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，并能独立承担民事责任。提供企业营业执照（复印件加盖参加单位公章）。 2. 参加单位须提供公示的企业基本信息（或商事登记信息、年报公示信息）页面打印件并加盖投标单位公章（国家企业信用信息公示系统网址如下：http://www.gsxt.gov.cn/)。公示信息应含注册资金信息，且无未改正的经营异常信息，无严重违法失信记录。 3. 参加单位必须具备中华人民共和国特种设备安装改造维修许可证（电梯）资质C级（含C级）及以上资质（参加单位必须提供上述资质证明的复印件加盖公章）。 4. 参加谈判的代表必须是单位的法定代表人或持有法定代表人亲自签署的法人授权委托证明书的该单位员工。（提供法定代表人证明书、法人授权委托证明书，如单位法定代表人为本项目授权代表，则仅提供法定代表人证明书及身份证复印件，各证明书须加盖公章，身份证原件备查）。 5. 本项目不接受联合体投标。 | 不可偏离 |
| 2 | 报价要求 | 1. 参加单位必须按照本项目要求提供总报价及详细分项报价清单。 2. 本项目报价以人民币为结算币种，参加单位应对整个招标范围进行投标报价，采用全包总报价方式。总报价含税，包括该项目所涉及到的设备设施费、运输费、材料费、施工费、检查调试费、安全管理费、垃圾清运以及约请深圳市特种设备安全检验研究院到现场观察、确认制动试验情况等所有费用。 3. 本次竞谈的费用由参加单位自理。 | 不可偏离 |
| 3 | 控制金额 | 本项目控制金额为人民币37.4万元（含）。参加单位报价不得高于该控制金额，否则参加单位的响应文件视同偏离并做无效处理。 | 不可偏离 |
| 4 | 付款方式 | 1. 工程整体竣工经采购人验收合格后，一次性支付全部合同款。 2. 有关合同价格详细事宜以合同条款为准。 | 不可偏离 |
| 5 | 工期要求 | 本工程控制合同工期为50个日历日，如遇不可抗拒或因配合采购人经营造成的工期延误，经采购人签字确认可顺延合同工期。否则每延时一天采购人将按照合同金额1％的标准扣除相应违约金。 | 不可偏离 |
| 6 | 项目人员 | 1. 参加单位须指定项目负责人，并提供该负责人姓名、电话、职务及身份证复印件（加盖公章，原件备查）等信息，负责联络协调及跟进该项目具体实施。 2. 项目负责人及拟投入本项目人员一经确定，不得随意更换，除非采购人提出更换。如中选单位确需更换，须征得采购人同意。 3. 中选单位安排的实验人员（搬运砝码人员除外）须具备中华人民共和国特种设备作业人员证（电梯），并提交拟安排人员证件复印件加盖公章（进场前须向采购人书面报备，并与采购人签订安全责任书）。 | 不可偏离 |
| 7 | 现场踏勘 | 参加单位应在谈判前参加由采购人组织的现场查看工作。采购人定于**2019年6月5日10:00**邀请参加单位人员察看现场并讲解需求，参加单位应自行承担不参与现场考察带来的一切后果。参加单位察看现场须由采购人管理人员签字确认，并将《现场考察证明》（格式见附件）密封于响应文件中。采购人联系人：陈工（ 电话：0755-82848982）。 | 不可偏离 |
| **（二）技术/服务需求** | | | |
| **序号** | **需求名称** | **需求说明** | **偏离选项** |
| 1 | 工程位置 | 深圳会展中心 | 不可偏离 |
| 2 | 工程概述 | 会展中心50台直梯实施125%制动试验：   1. 上行急停制动工况曳引检查：50台（1次/台）； 2. 底层150%载荷静载检测： 50台（2次/台）； 3. 100%载荷下行制动试验检测：50台（2次/台）； 4. 125%载荷下行制动试验检测：50台（2次/台）。 | 不可偏离 |
| 4 | 施工要求 | 1. 按照《电梯监督检测和定期检测规则-曳引与强制驱动电梯》（TSG T7001-2009，含第1号修改单和第2号修改单）等安全技术规范要求制定安全可行的《项目方案》。 2. 根据工程要求及现场情况提交《项目方案》技术措施，包括材料选择、组织架构、系统测试、施工工艺、进度计划、现场施工管理等。 3. 每层的电梯入口设置安全防护栏,做好安全防护工作，每层电梯入口地面和轿厢内地面应做相应的保护措施。   （4）检查驱动主机部分（制动器、曳引轮、减速箱、联轴器等）：   * 1. 检查制动器制动力矩，制动闸皮磨损程度；   2. 检查曳引轮绳槽钢丝绳卧槽磨损程度，测试曳引力；   3. 检查减速箱、联轴器、蜗轮蜗杆磨损程度。   （5）检查限速器、安全钳、缓冲器部分：   * 1. 限速器-安全钳联动试验，确保限速器-安全钳联动安全可靠动作；   2. 底坑缓冲器检查，是否变形损坏，油位是否正常，有无出现漏油，缓冲器试验后复位是否正常，电气安全开关是否有效。   （6）检查轿厢及轿架、对重架及对重块部分：   * 1. 轿厢检查，导靴是否磨损和稳固，机械托架，轿厢底座是否锈蚀；   2. 对重检查，对重支架是否稳固，对重块是否松脱，导靴是否磨损和稳固。   （7）检查悬挂装置和端接装置：  检查曳引钢丝绳是否磨损生锈，对钢丝绳已使用五年以上，检查钢丝绳表面，重点检查绳头部分，如采用巴氏合金浇灌制作的，要求按照标准规范重新制作绳头和浇注绳头部件。  （8）检查导向系统（导靴、导轨、支架）：  1）检查滚轮部件是否紧固和破损，导轨和支架是否松动需要加固处理；  2）检查曳引轮、导向轮、返绳轮及钢丝绳防脱槽装置；  3）检查曳引轮、导向轮、返绳轮及钢丝绳的防脱槽装置是否齐全和稳固，安装是否规范和合理。  以上检查如发现需要进行大修或更换零部件处理的项目，维修或更换零配件费用需与会展中心另行协商，等维修或更换处理完毕设备符合要求后，再进行125%载重制动器试验。  （9）平衡系数检测：  检查平衡系数试验数据是否在标准范围内（40%～50%），超载装置是否有效和规范。  （10）空载曳引试验：  当对重压在缓冲器上而曳引机按照电梯上行方向旋转时，应当不能提升空载轿厢。  （11）上行制动工况曳引检查：  轿厢空载以正常运行速度上行至行程上部。切断电动机与制动器供电，轿厢应完全停止。  （12）静态曳引检查、125%制动试验：   * 1. 人员分布，机房2人操作，底层4人搬运2400KG砝码。机房人员将电梯转换成检修，把轿厢停在底层，底层4人将150%额定载重量的砝码搬入轿厢，进行静态曳引检查，历时10min。曳引绳应当没有打滑现象。   2. 125%试验，底层人员将轿厢的2400KG砝码取出1200KG放好，机房人员用对讲联系底层人员离开轿厢，然后把电梯转为正常，把轿厢剩余的1200KG砝码拉到顶层，待电梯到达顶层后。顶层人员用对讲联系机房人员把电梯转为检修，取出轿厢1200KG砝码放好。然后用对讲联系机房人员把电梯转为正常，把电梯呼至底层，待电梯到达底层后，机房人员将电梯转为检修，底层人员将剩余1200KG的砝码搬进轿厢，然后联系机房人员恢复电梯把梯呼至顶层。电梯到达顶层后，把顶层的400KG砝码搬进轿厢，做额定载重的100%试验，在机房取消超载信号，取消开门指令，通知顶层人员离开轿厢，然后准备额载紧急制动测试，当电梯以正常运行速度下行至行程下部，切断电动机于制动器供电，轿厢应当完全停止。   3. 机房人员将电梯打到检修状态,将电梯向下开到就近楼层取出800KG砝码放好,轿厢里面800KG砝码运至顶层取出放好,再去就近楼层装入400KG砝码运至顶层,然后将顶层1600KG砝码放入轿厢,轿厢内总共2000KG砝码准备125%额载紧急制动测试，当电梯以正常运行速度下行至行程下部，切断电动机于制动器供电，轿厢应当完全停止。试验完成后检修向下就近楼层取出400KG砝码,将轿厢内1200KG砝码运至底层取出,再用轿厢将就近楼层的400KG砝码运至一层取出,收好砝码。   （18）调试、运行：  试验后检查轿厢设备情况，调试并试运行，恢复电梯正常运行。然后整理试验结果，形成自检报告。  （19）特检院现场观察确认制动试验情况：  待制动试验自检完成后，再提前与特检院沟通预约时间，对会展中心的直梯制动试验做现场观察确认。  （20）中选单位应注重现场的文明施工，对施工区域的 施工 垃圾及时自行清除，不得乱堆乱放。  （21）中选单位应对现场作业人员的安全负任，采取切实有效的安全措施、设置安全可靠的防护设施，以确保现场人员人身及采购人财产安全，并自觉杜绝所有违章违规及无防护措施的危险作业行为。  （22）中选单位承诺严格按照安全规程安排施工作业，采购人有权制止现场违规或存在安全隐患的作业现象。中选单位确保施工（安装）过程不出现人身安全事故、火灾事故和财产损失。如因中选单位管理不善、组织不力或监管缺失等造成安全责任事故及财产损失的由中选单位负全部责任。 | 不可偏离 |
| 5 | 验收要求 | 1. 工程完工后，中选单位应及时提出验收申请（提交验收报告），经采购人组织相关使用部门进行现场验收。 2. 根据GB7588-2003电梯制造与安装安全规范、TSG T7001-2009特种设备安全技术规范、TSG T5002-2017电梯维护保养规则的要求，进行验收。 3. 试验效果的观察、确认；(以各项零部件指标合格为准) 4. 试验项目完成后，应对电梯电力拖动系统、导向系统 （导轨及导轨架)、悬挂系统、轿厢等进行全面检查和试运行，确认无异常后方可恢复正常运行； 5. 中选单位在试验完成后必须提交《制动试验专项自检记录》，并将确认信息体现在《制动试验专项自检记录》中。 | 不可偏离 |

1. **其他项目说明资料**

无

**第二部分：谈判流程**

1. **谈判流程**

1、谈判小组推选组长主持谈判；

2、响应文件的完整性检验和参加单位基本情况的符合性审查；

3、商务及技术需求响应性评定；

4、参加单位按抽签顺序作项目的讲解和演示，限时10分钟；

5、参加单位现场回答谈判小组成员的提问，限时10分钟；

6、参加单位提供最后一次报价；

7、谈判小组成员采用有记名投票方式按综合评议指标评分；

8、综合评分的计算和排序；

9、本项目采购第一候选供应商、备选供应商的确定及“谈判报告”的出具。

**第三部分：评审办法**

1. 评审办法：

首先对各参加单位进行符合性审查。对通过符合性审查的单位，采用**100分制综合评分法**进行评分。

1. **符合性检查**

|  |  |
| --- | --- |
| 评议项目 | 评议标准 |
| 响应文件 | 参加单位提交的响应文件是否按要求编制目录、密封及标注，是否1个正本，1个副本；参加单位必须提供由法人代表或其书面授权人签署并加盖参加单位公章的响应文件。 |
| 法定代表人证明书及授权委托证明书 | 是否提供法定代表人证明书、法人授权委托证明书，如单位法定代表人为本项目授权代表，则仅提供法定代表人证明书及身份证复印件（身份证原件备查，各类证明书需加盖公章）。 |
| 资格证明文件 | 参加单位是否提供以下证明文件：   1. 参加单位必须为中华人民共和国境内注册且合法运作的企业。企业自身具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度，并能独立承担民事责任。提供企业营业执照（复印件加盖参加单位公章）。 2. 参加单位须提供公示的企业基本信息（或商事登记信息、年报公示信息）页面打印件并加盖投标单位公章（国家企业信用信息公示系统网址如下：http://www.gsxt.gov.cn/)。公示信息应含注册资金信息，且无未改正的经营异常信息，无严重违法失信记录。 3. 参加单位必须具备中华人民共和国特种设备安装改造维修许可证（电梯）资质C级（含C级）及以上资质（参加单位必须提供上述资质证明的复印件加盖公章）。 4. 本项目不接受联合体投标。 |
| 控制金额 | 总金额是否超出37.4万元。 |

1. **综合评议指标表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **评议内容** | **分值** | **评议标准及权重** |
| **商务评议项（**30**分）** | | |
| 综合实力 | 10 | 根据各参加单位的各项资质条件、信誉、企业实力等综合比较，综合实力越强所得分数越高。（优：7～10分；良：4～6分；一般：1～3分） |
| 同类业绩 | 20 | 根据各参加单位2017年1月1日至本项目招标公告发布日止，电梯维修、改造、维保业绩进行评分。  1）累计合同额总额≥500万元，得15分；  2）300万元≤累计合同额总额＜500万元，得12分；  3）200≤累计合同额总额＜300万元，得9分；  4）50≤累计合同额总额＜200万元，得6分。   1. 累计合同额总额＜50万元，得3分。 2. 有垂直电梯125%制动试验专项合同，且累计金额达20万加5分。   （2）证明文件：   1. 参加单位自行汇总并计算业绩总金额。   2）须提供合同关键页或中标通知书扫描件或复印件加盖参加单位公章，原件备查。 |
| **技术服务评议项（**30**分）** | | |
| 施工方案 | 19 | 综合评估各参加单位所提交的《项目方案》，《项目方案》包括施工组织方案和施工计划、针对紧急情况或意外事故的应急预案等技术措施以及现场施工安全管理等。（优：14～19分；良：8～13分；一般：1～7分） |
| 拟投入项目人员资历情况 | 8 | （1） 施工人员具备特种设备作业证（电梯安装、维修）。每提供1个证加1分，最高6分。  （2）配备一名安全管理员且持有效安全员证得2分。  证明文件：提供以上人员资格证明文件和近三个月(2019年2月至4月)社保证明（网页截图或窗口打印资料或社保部门出具的证明均可），以上证明资料均需加盖参加单位公章。 |
| 工期 | 3 | 参加单位拟定的实施工期在满足采购人要求的前提下可提前完工者，依据提前完工情况给分。工期越合理、时间越短得分越高。拟定工期与实际工作情况不符的不得分。（优：3分；良：2分；一般：1分） |
| **价格评议项（**40**分）** | | |
| 价格评议 | 40 | 1、当通过符合性检查和不可偏离项检查的参加单位数＞2 家时，按下列方式进行价格评分：  以所有通过了符合性检查和不可偏离项检查的参加单位数谈判报价的算数平均数为基准价，谈判报价最接近基准价的参加单位价格分最高。（价格分最低为0分，保留至小数点后两位）  价格分=（1－︱谈判报价－基准价︱÷基准价）×40  2、当通过符合性检查和不可偏离项检查的参加单位数＝2家时，按下列方式进行价格评分：  以所有通过了符合性检查和不可偏离项检查的参加单位谈判报价的最低价格为基准价。（价格分最低0分，保留至小数点后两位）  价格分=（1－︱谈判报价－基准价︱÷基准价）×40 |

算术错误将按以下方法更正（次序排先者优先）：

1、若分项报价与总价不一致，以总价为准。

2、若用文字表示的数值与用数字表示的数值不一致，以文字表示的数值为准。

如果参加单位不接受以上对其错误的更正，采购人将拒绝其参加谈判。

供应商在参加本项目谈判时，无需交纳谈判保证金。如有意参与本项目谈判，请在本邀请通知书规定的报名截止时间内回传报名回函并致电确认，采购人只接受书面申请的单位参加谈判。

供应商在领取“邀请通知书”后至谈判开始前2天如对“邀请通知书”有疑问，请以书面形式（加盖单位公章）向深圳会展中心提出，深圳会展中心视情况给予电话或书面解答；供应商在上述时间未提出疑问的，深圳会展中心视为该供应商完全理解并接受了“邀请通知书”所有内容，并不再对“邀请通知书”提出任何质疑。

谈判截止期前的任何时候，无论出于何种原因，深圳会展中心可主动地或在解答参加单位提出的澄清问题时对“邀请通知书”进行修改，并有权对谈判日期进行调整。

“邀请通知书”的修改将以书面形式通知所有领取“邀请通知书”的单位，并对其具有约束力。供应商在收到上述通知后，应立即向深圳会展中心回函确认。如无回函确认，产生的后果由被邀请的供应商自负。联系方式详见本通知书第八项。**第四部分：响应文件说明**

1. 被邀请供应商参评时应递交的报价清单和响应文件

按第十一项、第十二项要求提供商务、技术条款响应/偏离表，报价清单和响应文件分开，分别装袋密封，并在密封袋上清晰标注；响应文件要求编制目录，装订成册，一式两份(一个正本，一个副本,亦应清晰标注)。

谈判响应文件目录（相关资料应包含但不仅限于以下内容）：

* 1. 公司情况一览表；
  2. 提供企业营业执照（复印件加盖参加单位公章）；
  3. 提供企业基本信息（或商事登记信息、年报公示信息）页面打印件并加盖投标单位公章；
  4. 法定代表人证明书（加盖公章）；
  5. 法人授权委托证明书（加盖公章）（如单位法定代表人为本项目授权代表，则仅提供法定代表人证明书及身份证复印件，身份证原件备查）；
  6. 商务条款响应/偏离表；
  7. 技术/服务条款响应/偏离表；
  8. 项目报价一览表（加盖公章）；
  9. 业绩一览表及合同关键页复印件（加盖公章）（根据项目需求提供）；
  10. 项目/施工方案（根据项目需求提供）；
  11. 资质证明文件（加盖公章）（根据项目需求提供）；
  12. 现场考察证明（根据项目需求提供）；
  13. 项目团队成员简介及认证资格证书复印件（加盖公章）（根据项目需求提供）；
  14. 企业员工社保证明资料（加盖公章）（根据项目需求提供）；

**第五部分：参考附件**

附件1：考察证明

**现场考察证明**

乙方（ ）：

已于**2019年6月5日**参加了采购人（深圳会展中心管理有限责任公司）关于**深圳会展中心直梯125%制动试验工程项目**的现场考察，详细听取了采购人的讲解和要求，已经知晓采购人本次项目的所有内容以及技术要求等。

采购人管理人员签字：

日期：

附件2：技术服务响应/偏离表

**技术服务响应/偏离表**

参加单位名称：

| 序号 | 竞争性谈判文件技术服务 | | 参加单位响应 | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 条目号 | 技术服务明细 | 响应内容 | 有/无  偏离 | 说明 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

填报说明：

1.本表中的《竞争性谈判文件技术服务》来自于竞争性谈判邀请通知书的第十一项《项目要求及数量》中的“技术服务要求”，参加单位须逐条填写在本表中，并对《参加单位响应》下的三栏要求作出响应。

2.《响应内容》栏须参加单位填写对每条需求的具体响应内容，不得只填写“响应”、“优于”等字样。对于需要提供相关证书的响应内容，应在该栏中填写相关证书名目，并在本表后附加相关证书复印件（加盖公章）。凡在本栏出现遗漏、不填或完全复制《技术服务明细》内容，将会导致该响应文件不能通过符合性检查。

3.《有/无偏离》栏只需填“有”或“无”。如果对于“不可偏离项”的响应内容为“有”的，将会导致该响应文件不能通过符合性检查。如若该栏响应结果优于（或高于）本项目需求的（即正偏离），仍须如实填写“无”，但可在其后《说明》栏中作出具体说明。

参加单位代表签字:

参加单位名称及盖章：

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

附件3：商务条款响应/偏离表

**商务条款响应/偏离表**

参加单位名称：

| 序号 | 竞争性谈判文件商务要求 | | 参加单位响应 | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 条目号 | 商务要求明细 | 响应内容 | 有/无  偏离 | 说明 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

填报说明：

1.本表中的《竞争性谈判文件商务要求》来自于竞争性谈判邀请通知书的第十一项《项目要求及数量》中的“商务要求”，参加单位须逐条填写在本表中，并对《参加单位响应》下的三栏要求作出响应。

2.《响应内容》栏须参加单位填写对每条需求的具体响应内容，不得只填写“响应”、“优于”等字样。对于需要提供相关证书的响应内容，应在该栏中填写相关证书名目，并在本表后附加相关证书复印件（加盖公章）。凡在本栏出现遗漏、不填或完全复制《商务要求明细》内容，将会导致该响应文件不能通过符合性检查。

3.《有/无偏离》栏只需填“有”或“无”，如果对于“不可偏离项”的响应内容为“有”的，将会导致该响应文件不能通过符合性检查。如若该栏响应结果优于（或高于）本项目需求的（即正偏离），仍须如实填写“无”，但可在其后《说明》栏中作出具体说明。

参加单位代表签字:

参加单位名称及盖章：

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

附件4：报价一览表（工程）

**报价一览表（工程）**

工程名称： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_

币种：人民币 税率： % 单位：元

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 分项项目名称 | 工期 | 计量单位 | 工程量 | 综合单价 | 小计金额 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计金额： | | | | | |  |  |

注：

* 1. 参加单位如果需要对报价或其它内容加以说明，可在备注一栏中填写。
  2. 参加单位使用本表或自由报价单格式报价均可，但应能清晰体现总报价及分项报价信息。
  3. 如果分项报价与总价不一致，以总价为准。

法定代表人或委托授权人（签字或盖章）：

参加单位（盖章）：

报价日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

附件5：报价一览表（货物）（本项目不适用）

**报价一览表（货物）**

项目名称： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_

交货地点： 交货期：

币种：人民币 税率： % 单位：元

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 型号和规格 | 制造商 | 产地 | 单位 | 数量 | 单价 | 小计金额 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计金额： | | | | | | | |  |

注：

* 1. 参加单位如果需要对报价或其它内容加以说明，可在备注一栏中填写。
  2. 参加单位使用本表或自由报价单格式报价均可，但应能清晰体现总报价及分项报价信息。
  3. 如果分项报价与总价不一致，以总价为准。
  4. 表中“名称”为构成总价的各分项名称，如分项名称不涉及制造商、型号及产地信息等可打“—”。

法定代表人或委托授权人（签字或盖章）：:

参加单位名称及盖章：

报价日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_附件6：报价一览表（服务）（本项目不适用）

**报价一览表（服务）**

项目名称：

币种：人民币 税率： % 单位：元

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 内容描述 | 单位 | 数量 | 单价 | 金额 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计金额： | | | | | |  |  |

注：

* 1. 参加单位如果需要对报价或其它内容加以说明，可在备注一栏中填写。
  2. 参加单位使用本表或自由报价单格式报价均可，但应能清晰体现总报价及分项报价信息。
  3. 如果分项报价与总价不一致，以总价为准。

法定代表人或委托授权人（签字或盖章）：:

参加单位名称及盖章：

报价日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

附件7：法定代表人证明书

**法定代表人证明书**

参加单位名称：

参加单位地址：

营业执照号码： ，经济性质： ，

姓名： ，性别： ，年龄： ，职务： ，

系 的法定代表人。

特此证明

说明：

1.法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2.内容必须填写真实、清楚，涂改无效，不得转让、买卖。

3.将此证明书提交对方作为合同附件。

参加单位名称及盖章：

日 期： 年 月 日

法人身份证复印件（正面）

法人身份证复印件（反面）

附件8：法人授权委托证明书

**法人授权委托证明书**

本授权书声明：我 （姓名）系

（参加单位名称）的法定代表人，现授权委托 （单位名称）的 （姓名）为我公司参与本项目竞争性谈判的法定代表人的授权委托代理人，代理人全权代表我所签署的本项目已递交的竞争性谈判响应文件内容我均承认，并全权代表我参与本项目所有竞争性谈判过程。本委托书有效期截至 年 月 日。

代理人无转委托权，特此委托。

附：

代理人： ，性别： ，年龄： ，

身份证号码： ，职务： ，

参加单位名称及盖章：

参加单位法定代表人： （签字或盖章）

授权委托日期： 年 月 日

说明：1.委托书内容必须填写真实、清楚，涂改无效。

2.委托书不得转让、买卖。

3.将此委托书提交对方作为合同附件。

附件9：经营业绩一览表

**经营业绩一览表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 合同签订时间 | 项目名称 | 金额 | 工期 | 业主单位 | 服务/施工地点 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

（注：此表格式如不合适，参加单位可自行调整。）

法定代表人或委托授权人（签字或盖章）：:

参加单位名称及盖章：

附件10：售后服务承诺书

**售后服务承诺书**主要内容应包括但不仅限于如下内容：

（注：参加单位可根据项目需求及承诺书具体内容自行调整相关格式）

1. 售后服务内容及范围（含保修服务）；
2. 售后服务人员安排及联系方式；
3. 应急响应时间安排；
4. 维修服务收费标准；
5. 主要零配件价格；
6. 其它服务承诺。

法定代表人或委托授权人（签字或盖章）：:

参加单位名称及盖章：

日期： 年 月 日