**竞争性谈判邀请**

**通知书**

**项目名称：深圳会展中心电梯机房环氧树脂地面改造项目（二期）**

**深圳会展中心管理有限责任公司**

**2021年12月**

**目 录**

[**第一部分：项目要求** 1](#_Toc54773205)

[一、单位名称 1](#_Toc54773206)

[二、单位地址 1](#_Toc54773207)

[三、项目名称 1](#_Toc54773208)

[四、项目介绍 1](#_Toc54773209)

[五、实施地点 1](#_Toc54773210)

[六、报名方式及截止时间 1](#_Toc54773211)

[七、开标时间地点、响应文件递交截止时间、编制形式、递交方式及注意事项 1](#_Toc54773212)

[八、联系人与联系方式 2](#_Toc54773213)

[九、结果通知 2](#_Toc54773214)

[十、特别说明 2](#_Toc54773215)

[十一、项目要求及数量 3](#_Toc54773216)

[十二、其他项目说明资料：具体工程量 9](#_Toc54773217)

[（一）改造电梯机房编号表 9](#_Toc54773218)

[（二）工程量（按五常标准规划） 10](#_Toc54773219)

[**第二部分：谈判流程** 11](#_Toc54773220)

[十三、谈判流程 11](#_Toc54773221)

[**第三部分：评审办法** 12](#_Toc54773222)

[十四、 评审办法： 12](#_Toc54773223)

[（一）符合性检查 12](#_Toc54773224)

[（二）综合评议指标表 13](#_Toc54773225)

[**第四部分：响应文件说明** 17](#_Toc54773226)

[十五、 被邀请供应商参评时应递交的报价清单和响应文件 17](#_Toc54773227)

[**第五部分：参考附件** 18](#_Toc54773228)

[附件1：考察证明 18](#_Toc54773229)

[附件2：技术服务响应/偏离表 19](#_Toc54773230)

[附件3：商务条款响应/偏离表 20](#_Toc54773231)

[附件4：报价一览表（服务/工程/货物） 21](#_Toc54773232)

[附件5：法定代表人证明书 24](#_Toc54773233)

[附件6：法人授权委托证明书 25](#_Toc54773234)

[附件7：经营业绩一览表 26](#_Toc54773235)

[附件8：售后服务承诺书 27](#_Toc54773236)

[附件9：履约情况及社会信誉承诺书 28](#_Toc54773237)

**第一部分：项目要求**

1. **单位名称**

深圳会展中心管理有限责任公司（以下简称“采购人”）

1. **单位地址**

深圳市福田区福华三路深圳会展中心

1. **项目名称**

深圳会展中心电梯机房环氧树脂地面改造项目（二期）（以下简称“本项目”）

1. **项目介绍**

采购人对EL22-EL40、EL45-48共17个电梯机房地面、墙面进行改造。采购人现采用“竞争性谈判”的方式选定本项目合作单位，项目具体要求及工程量详见本通知书**第十一、十二项**。

1. **实施地点**

深圳会展中心电梯机房

1. **报名方式及截止时间**

有意向参与本项目的供应商请于2021年12月26日17时30分前（北京时间），将报名文件的**盖章扫描件及Word电子版**发送至采购联系人邮箱并致电确认；逾期报名的（以电子邮件送达时间为准），其报名资料将不被接受。

1. **开标时间地点、响应文件递交截止时间、编制形式、递交方式及注意事项**

本项目响应文件盖章扫描版及Word电子版应在2021年12月30日17时30分前（北京时间），以加密PDF文档形式发送至采购联系人指定邮箱并致电确认。

本项目开标时间为2021年12月31日10时30分（北京时间），会议软件及会议室信息以邮件另行通知。

**注意事项：**

1. 为便于开标时的解密操作，响应文件（PDF版及Word版）必须制作为一个压缩文件后再行加密，否则可能导致响应文件无效或被拒收的不利后果。建议采用WinRAR或WinZip等常用的压缩软件进行压缩和加密。
2. 请参加单位授权代表熟记文件密码详情，并在开标时按照现场指令发送密码至采购联系人邮箱（为确保开评标工作的保密性并兼顾效率，密码早发、晚发的，均可能导致废标的不利后果）。
3. 所有需要加盖公章的页面均须加盖公章，要求签名之处须有相应的亲笔手写签名或法定有效的私章。
4. **联系人与联系方式**

联系人:杨先生

电话： 0755-82848831

电子邮箱：2692756@qq.com

1. **结果通知**

本项目谈判结果以采购人签发的“中选通知书”为准，并在深圳阳光采购平台（[www.szygcgpt.com](http://www.szygcgpt.com)）上同步公示。

1. **特别说明**
2. 参加单位必须具备开展视频会议所需的基本网络设备及网络环境。参加单位应自行承担因不具备上述条件或网络环境不佳而导致的无法按要求正常参与本项目竞争性谈判工作的后果，亦不得因此对本项目竞争性谈判的过程、结果提出异议。
3. 本项目涉及的所有往来资料文件均需通过本单位报名回函上指定的电子邮箱发送和接收，否则可能导致文件不被接收的不利后果。
4. **项目要求及数量**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **（一）商务需求** | | | |
| **序号** | **需求名称** | **需求说明** | **偏离选项** |
| 1 | 资格要求 | 1. 参加单位必须为中华人民共和国境内注册且合法运作的企业，无尚在处罚期内的经营异常信息、无严重违法失信记录。（须提供企业营业执照复印件、履约情况及社会信誉承诺书（格式详见附件11）及国家企业信用信息公示系统www.gsxt.gov.cn公示的企业基础信息、经营异常信息、严重违法失信记录等信息查询结果页面打印件并加盖参加单位公章） 2. 参加单位必须具备建筑装修装饰工程专业承包二级或以上资质（参加单位必须提供上述资质证明的复印件并加盖公章）。 3. 参加谈判的代表必须是单位的法定代表人或持有法定代表人亲自签署的法人授权委托证明书的人员。（提供法定代表人证明书、法人授权委托证明书，如单位法定代表人为本项目授权代表，则仅提供法定代表人证明书及身份证复印件，各证明书须加盖公章，身份证原件备查） 4. 本项目不接受联合体投标，严禁转包或非法分包。 | 不可偏离 |
| 2 | 报价要求 | 1. 本项目报价以人民币为结算币种，包含但不仅限于该项目所涉及到的材料费、设备设施费、装卸运输费、施工费、安全措施费、管理费、垃圾清运、税费等所有相关费用。 2. 本项目不再另行支付其他任何费用。 | 不可偏离 |
| 3 | 控制金额 | 本项目总控制金额为人民币49.15万元（含税），参加单位报价不得高于上述控制金额，否则其响应文件视同偏离并作废标处理。 | 不可偏离 |
| 4 | 付款要求 | 1. 工程整体竣工并经采购人验收合格后，一次性支付97%合同款。 2. 剩余3%合同款项作为质保金。质保期满后工程整体无任何安全及质量问题，采购人一次性支付上述质保金（不计利息）。 3. 有关付款详细事宜以合同条款为准。 | 不可偏离 |
| 5 | 工期要求 | 本项目控制合同工期为合同签订后60个日历日。如遇不可抗拒或因配合采购人经营造成的工期延误，经采购人签字确认可顺延合同工期。否则，每延期一天采购人将按照人民币2000元的标准扣罚相应违约金。 |  |
| 6 | 项目人员安排 | 1. 参加单位须指定项目负责人，并提供该负责人姓名、电话、职务及身份证复印件（加盖公章，原件备查）等信息，负责联络协调及跟进该项目具体实施（包含但不仅限于现场施工管理及安全管理）。 2. 参加单位必须配备一名安全管理员，并在响应文件中提交拟安排相关安全员资格证复印件加盖公章。 3. 参加单位需安排具有低压电工作业证的人员进行有关电方面的施工及管理，并在响应文件中提交拟安排人员资格证复印件加盖公章（进场前须另行向采购人书面报备，并与采购人签订安全责任书）。 | 不可偏离 |
| 7 | 现场踏勘 | 1. 采购人定于2021年12月27日14时30分邀请参加单位人员察看现场并讲解项目需求。参加单位应在谈判前指派符合疫情防控要求的人员参加由采购人组织的现场踏勘工作。 2. 参加单位须持《现场考察证明》（格式见附件）参加现场踏勘，并在完成现场踏勘后交由采购人管理人员签字确认后，于响应文件中一并提交。 3. 已报名但未参加现场踏勘的参加单位视为已理解并认同本次踏勘所涉及的全部内容，且对本次踏勘的组织实施过程无异议。参加单位自行承担因不参加现场踏勘所可能导致的一切不利后果。 4. 鉴于疫情防控要求，投标人须至少提前2～3天与踏勘联系人预约，并按要求备案本单位指定踏勘人员信息（参加踏勘人员须出示48小时核酸检测阴性证明）。否则，将可能导致投标人不能进入涉深圳会展中心管控区域的踏勘现场的不利后果。投标人必须保证所预约备案的踏勘人员严格符合政府主管部门及招标人防疫要求，否则由此带来的一切问题均由参加单位负责，且招标人有权拒绝未预约备案人员参加本项目踏勘活动。 5. 踏勘联系人：陈德义   联系电话：0755-82848982  集合地点：深圳会展中心9号馆6号门一楼 | 不可偏离 |
| **（二）技术/服务需求** | | | |
| **序号** | **需求名称** | **需求说明** | **偏离选项** |
| 1 | 工程位置 | 深圳会展中心 |  |
| 2 | 工程量 | 深圳会展中心对17个电梯机房地面、墙面进行改造，同时更换线槽盖板以及对电梯承重架油漆进行除锈翻新，按电梯机房五常标准重新进行机房标识设计和布置（电梯机房编号和工程量详见第十二项）。 | 不可偏离 |
| 3 | 技术要求 | 1. 防水处理：地面需做防水处理； 2. 素地处理：依素地面状况打磨、除尘、修补； 3. 环氧底涂（0.1mm厚）：涂刷渗透及附着力特强的环氧封闭底漆； 4. 环氧石英粉腻子中涂（0.2mm厚）：根据实际需要，用环氧石英粉腻子进行涂层数遍，要求达到平整无孔洞； 5. 环氧树脂面涂不少于两遍（0.6mm厚）（环氧树脂面涂参考品牌：立邦、三棵树、多乐士）：用自流平技术指标漆均匀慢涂，完工后整体地面达到光亮洁净，颜色均一； 6. 罩面漆：素地清理及封闭无溶剂底涂； 7. 涂刷封闭面漆； 8. 墙面破损部位修补批腻子粉； 9. 墙面天花刷乳胶漆（乳胶漆参考品牌：立邦、三棵树、多乐士）； 10. 更换线槽盖板并刷黄黑警示颜色油漆，线槽盖规格：宽120mm\*厚1.5mm（按照原线槽盖板规格配置）； 11. 电梯承重架除锈翻新； 12. 机房做五常标识； 13. 粘接强度≤4Mpa； 14. 实干时间≤24小时； 15. 硬度≥2（铅笔硬度）； 16. 耐磨性(750g/300r,失重,g) ≥2H； 17. 抗压强度：15Mpa； 18. 耐H2SO4,10%：30天轻微变化； 19. 耐NaOH,10%：30天无变化； 20. 耐汽油,120#：30天无变化； 21. 耐盐水,3%：无变化。 | 不可偏离 |
| 4 | 施工要求 | 1. 根据工程要求及现场情况，参加单位须提交《项目施工方案》，方案应包括但不限于材料选择、施工工艺、进度计划、现场施工管理、安全措施以及针对紧急情况或意外事故的应急预案等； 2. 参加单位须提供《质量保修服务承诺书》，包括但不限于质保期内出现质量问题的保修承诺，提交免费保修年限承诺及保修电话、联系人、责任人等； 3. 参加单位在施工前合理设置警戒线，并放好围栏做好封闭施工的围蔽工作； 4. 参加单位在电梯机房施工前须向采购人申请，择机停梯施工；大机房施工时应分区施工，施工区域电梯停止运行； 5. 参加单位施工前，须和采购人的电梯维保单位密切配合，做好电梯设备防护工作。 6. 参加单位在电梯机房的电梯活动部位和旋转部位周围施工时，为避免被卷入或被夹住，应设置盖板或防护板，施工时禁止使用工作手套，施工人员宜穿长衣长裤，袖口裤口应扣好扎紧； 7. 参加单位在电梯机房开口部位附近施工，有可能碰落物体时，应设置防止物体掉进井道里的保护措施，施工结束后再拆除； 8. 参加单位必须在施工前对电梯控制柜、配电箱及电梯主机等设备须加盖防水、防尘罩； 9. 施工时电梯控制柜及主机承重装置等设备顶部不能放置施工工具、材料等物品； 10. 参加单位应注重现场的文明施工，对施工区域的施工垃圾及时自行清除，不得乱堆乱放; 11. 参加单位应对现场施工作业人员的安全负全部责任，采取切实有效的安全措施、设置安全可靠的防护设施，以确保现场人员人身及采购人财产安全，并自觉杜绝所有违章违规及无防护措施的危险作业行为; 12. 参加单位承诺严格按照安全规程安排施工作业，采购人有权制止现场违规或存在安全隐患的作业行为，必要时可勒令停工整顿并按章处罚。 | 不可偏离 |
| 5 | 验收要求 | 1. 工程完工后，参加单位应及时提出书面验收申请，由采购人组织相关人员按照电梯机房五常标识标准进行现场验收； 2. 本项目验收标准的依据： 3. 《环氧树脂地面涂层材料标准规范》JC/T1015-2006； 4. 《建筑工程施工质量验收统一标准》GB 50300-2013； 5. 《地坪涂料》（HG/T3829-2006）。 | 不可偏离 |
| 6 | 工程质保服务承诺 | 1. 本项目质保期至少为2年，最终质保期以《质量保修服务承诺书》上的免费质保年限承诺为准。质保期内非人为的质量问题由参加单位自行承担维修及相关费用，采购人不再支付任何费用。 2. 按施工安全规范的规定采取预防事故的措施，确保施工工程和所有施工人员的安全，凡在施工过程中发生的一切安全事故均由参加单位自行负责。 3. 参加单位应在接到采购人反馈质量问题的12小时内到达现场确认，并在承诺时间内完成维修或更换。承诺处理时间应在《质量保修服务承诺书》中体现。 | 不可偏离 |

1. **其他项目说明资料：**具体工程量

（一）改造电梯机房编号表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 机房号 | 机房数量 | 备注 |
| 1 | EL22-EL26 | 5个 | 单独机房 |
| 2 | EL27-EL30 | 1个 | EL27-EL30在一个机房 |
| 3 | EL31-EL34 | 1个 | EL31-EL34在一个机房 |
| 4 | EL35-EL40 | 6个 | 单独机房 |
| 5 | EL45-48 | 4个 | 单独机房 |
| 合计 | / | 17个 | / |

（二）工程量（按五常标准规划）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 数量 | 单位 | 备注 |
| 1 | 水泥地板平整修补及做环氧树脂地面。 | 680 | m2 | 原水泥地面破损严重需修补平整后，再做环氧树脂地面。 |
| 2 | 墙面泥灰修补、乳胶漆粉刷。 | 2669 | m2 | 原墙面修补平整后，再乳胶漆粉刷墙面。 |
| 3 | 电梯承重架翻新 | 629 | m2 | 先除锈，再刷蓝黄镶嵌的警示颜色 |
| 4 | 线槽盖板更换 | 391 | m | 宽120mm\*厚1.5mm镀锌盖板 |
| 5 | 线槽油漆 | 249 | m2 | 线槽盖需刷黑黄镶嵌的警示颜色 |
| 6 | 机房吊装架刷油漆 | 24 | 个 | 黄底色红字 |
| 7 | 机房做五常标识 | 24 | 套 |  |

**第二部分：谈判流程**

1. **谈判流程**
2. 参加单位按要求准时进入视频会议室；
3. 参加单位按时发送文件密码至采购联系人邮箱；
4. 宣布竞谈开始，宣读竞谈注意事项、流程；
5. 谈判小组推选组长主持谈判；
6. 采购联系人对参加单位投标文件解密。投标文件及密码发送符合要求的参加单位进入等待状态（请勿擅离会议视频可视范围）；
7. 响应文件的完整性检验和参加单位基本情况的符合性审查；
8. 商务及技术需求响应性评定；
9. 参加单位按报名顺序作项目的讲解和演示，以及现场回答谈判小组成员的提问，限时20分钟；
10. 参加单位提供最终报价，并按要求签名或盖章后将扫描件发送至采购联系人邮箱；
11. 谈判小组成员采用记名方式按综合评议指标评分；
12. 综合评分的计算和排序；
13. 本项目采购第一候选供应商、备选供应商的确定及“谈判报告”的出具。

**第三部分：评审办法**

1. 评审办法：

首先对各参加单位进行符合性审查。对通过符合性审查的单位，采用**100分制综合评分法**进行评分。

1. **符合性检查**

|  |  |
| --- | --- |
| 评议项目 | 评议标准 |
| 响应文件 | 参加单位提交的响应文件是否按要求编制目录、加密；投标文件的密码在要求的时间内发给采购人且文件完整可正常打开；参加单位必须提供由法人代表或其书面授权人签署并加盖参加单位公章的响应文件。 |
| 法定代表人证明书及授权委托证明书 | 是否提供法定代表人证明书、法人授权委托证明书，如单位法定代表人为本项目授权代表，则仅提供法定代表人证明书及身份证复印件（身份证原件备查，各类证明书需加盖公章）。 |
| 资格证明文件 | 参加单位是否提供以下证明文件：   1. 参加单位必须为中华人民共和国境内注册且合法运作的企业，无尚在处罚期内的经营异常信息、无严重违法失信记录。（须提供企业营业执照复印件、履约情况及社会信誉承诺书（格式详见附件）及国家企业信用信息公示系统www.gsxt.gov.cn公示的企业基础信息、经营异常信息、严重违法失信记录等信息查询结果页面打印件并加盖参加单位公章） 2. 参加单位必须具备建筑装修装饰工程专业承包二级或以上资质（参加单位必须提供上述资质证明的复印件并加盖公章）。 3. 本项目不接受联合体投标，严禁转包或非法分包。 |
| 控制金额 | 本项目总控制金额为人民币49.15万元（含税），超过上述控制金额的视为无效报价。 |

1. **综合评议指标表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **评议内容** | **分值** | **评议标准及权重** |
| **商务评议项（**33**分）** | | |
| 1. 综合实力 | 10 | 根据各参加单位资质、信誉、企业实力等综合评议，优得10分；良得6分；一般得3分。  说明：根据投标人提供企业资质等级、企业征信（信用中国网站生成的信用报告）和获奖情况等体现企业综合实力文件进行评议。 |
| 1. 同类业绩 | 8 | （1）根据各参加单位2020年7月1日至本项目招标公告发布日止，以建筑装修装饰类的业绩进行评分（业绩以合同签订时间为准）。  1）累计合同额总额≥300万元，得8分；  2）200万元≤累计合同额总额＜300万元，得6分；  3）100≤累计合同额总额＜200万元，得4分；  4）50≤累计合同额总额＜100万元，得2分。  5）累计合同额总额＜50万元，得1分。  （2）证明文件：   1. 参加单位须自行汇总并计算业绩总金额。 2. 须提供对应的能体现业绩合同签订时间、类型及金额的合同关键页扫描件并加盖参加单位公章，原件备查；未提供或关键信息不清晰、缺失的不得分。 |
| 1. 服务承诺 | 15 | 根据各参加单位提供的《质量保修服务承诺书》内容综合比较：  （1）质保时间在满足2年的基础上，质保时间越长得分越高：每增加1年加4分，最多12分。  （2）质量保修服务方案越完善，得分越高：优得3分；良得2分；一般得1分。 |
| **技术服务评议项（**27**分）** | | |
| 1. 施工施工方案 | 15 | 根据各参加单位所提交的《项目施工方案》技术措施的综合比较进行评议，包括材料选择、施工工艺、进度计划、现场施工管理、安全管理等：优得15分；良得10分；一般得5分。 |
| 1. 拟投入项目人员资历情况 | 8 | * 1. 负责人具有机电工程专业一级建造师资格，得2分；机电工程专业二级建造师资格得1分；没有的不得分。   2. 具备低压电工作业证，每提供1个证加2分，最高6分。   证明文件：提供以上人员资格证明文件扫描件和近三个月(2021年7月至9月)社保证明并加盖参加单位公章（如被批准延缴此期间社保的，须提供相应的证明文件；否则，按未提交社保证明文件处理）。 |
| 1. 工期 | 4 | 根据各参加单位所承诺工期，满足采购人要求并可提前完工者，依次对参加单位的工期从最短至最长进行排名，第一名得4分，排名每下降一个名次得分递减2分，直至0分。 |
| **价格评议项（**40**分）** | | |
| 价格评议 | 40 | 1. 本项目以各供应商所提交的有效最终报价为参评报价。 2. 当满足谈判文件要求参加单位数量不低于三家时，以所有符合要求的参加单位总价的算术平均值为基准价。 3. 当满足谈判文件要求参加单位数量为两家时，以其中的最低报价为基准价。 4. 价格分计算公式： 5. |参评报价-基准价|÷基准价）×价格权重分   说明：报价最接近基准价的参加单位价格分最高，价格分保留至小数点后两位。 |

算术错误将按以下方法更正（次序排先者优先）：

1、若分项报价与总价不一致，以总价为准。

2、若用文字表示的数值与用数字表示的数值不一致，以文字表示的数值为准。

如果参加单位不接受以上对其错误的更正，采购人将拒绝其参加谈判。

供应商在参加本项目谈判时，无需交纳谈判保证金。如有意参与本项目谈判，请在本邀请通知书规定的报名截止时间前按照要求的方式发送报名回函并致电确认，采购人只接受报名成功的单位参加谈判。

在谈判开始2天前，供应商如对“邀请通知书”有疑问，须以书面形式（加盖单位公章）向采购人提出，采购人将视情况给予电话或书面答复；供应商在上述时间内未提出疑问的，即视为其已完全理解并接受“邀请通知书”所有内容，并不再对“邀请通知书”提出任何异议或质疑。

谈判文件递交截止时间前的任何时候，无论出于何种原因，采购人均可主动地或在解答供应商提出的澄清问题时，对“邀请通知书”进行修改、补充或澄清，并根据需要决定是否调整谈判时间。

“邀请通知书”的修改、补充或澄清，采购人将以公告形式对外公开发布，各潜在供应商可及时至本项目采购公告原发布处自行查看并更新相关内容。

**第四部分：响应文件说明**

1. 被邀请供应商参评时应递交的报价清单和响应文件

按本项目邀请通知书要求编制响应文件，响应文件应编制目录并标注含页码。主要响应文件参考清单如下（具体以商务、技术/服务需求要求为准）：

主要谈判响应文件参考清单：

* 1. 公司情况一览表；
  2. 提供企业营业执照（复印件加盖参加单位公章）；
  3. 国家企业信用信息公示系统（http://www.gsxt.gov.cn/）公示的企业信息打印件并加盖参加单位公章。；
  4. 法定代表人证明书（加盖公章）；
  5. 法人授权委托证明书（加盖公章）（如单位法定代表人为本项目授权代表，则仅提供法定代表人证明书及身份证复印件，身份证原件备查）；
  6. 商务条款响应/偏离表；
  7. 技术/服务条款响应/偏离表；
  8. 项目报价一览表（加盖公章）；
  9. 业绩一览表及合同关键页复印件（加盖公章）（根据项目需求提供）；
  10. 项目/施工方案（根据项目需求提供）；
  11. 资质证明文件（加盖公章）（根据项目需求提供）；
  12. 售后服务承诺书（根据项目需求提供）；
  13. 现场考察证明（根据项目需求提供）；
  14. 项目团队成员简介及认证资格证书复印件（加盖公章）（根据项目需求提供）；
  15. 企业员工社保证明资料（加盖公章）（根据项目需求提供）。

**第五部分：参考附件**

附件1：考察证明

**现场考察证明**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（参加单位名称）：

你公司已于**2021年\_\_月\_\_日**参加了**深圳会展中心XXXXXXXXX项目的现场考察**，详细听取了采购人的讲解和要求，已经知晓采购人本次项目的所有内容以及技术要求等。

特此证明。

**特别说明：**若现场考察与本项目采购文件中载明的要求不一致时，以本项目采购文件中的要求为准。

采购人管理人员签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

附件2：技术服务响应/偏离表

**技术服务响应/偏离表**

参加单位名称：

| 序号 | 竞争性谈判文件技术服务 | | 参加单位响应 | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 条目号 | 技术服务明细 | 响应内容 | 有/无  偏离 | 说明 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

填报说明：

1.本表中的《竞争性谈判文件技术服务》来自于竞争性谈判邀请通知书的《项目要求及数量》中的“技术服务要求”，参加单位须逐条填写在本表中，并对《参加单位响应》下的三栏要求做出响应。

2.《响应内容》栏须参加单位填写对每条需求的具体响应内容，不得只填写“响应”、“优于”等字样。对于需要提供相关证书的响应内容，应在该栏中填写相关证书名目，并在本表后附加相关证书复印件（加盖公章）。凡在本栏出现遗漏、不填或完全复制《技术服务明细》内容，将会导致该响应文件不能通过符合性检查。

3.《有/无偏离》栏只需填“有”或“无”。 响应结果优于（或高于）本项目需求的（即正偏离），仍须如实填写“无”，可在《说明》栏中做出具体说明。“不可偏离项”响应内容为“有”的，视同偏离本项目要求，该响应文件不能通过符合性检查。

参加单位代表签字:

参加单位名称及盖章：

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

附件3：商务条款响应/偏离表

**商务条款响应/偏离表**

参加单位名称：

| 序号 | 竞争性谈判文件商务要求 | | 参加单位响应 | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 条目号 | 商务要求明细 | 响应内容 | 有/无  偏离 | 说明 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

填报说明：

1.本表中的《竞争性谈判文件商务要求》来自于竞争性谈判邀请通知书的《项目要求及数量》中的“商务要求”，参加单位须逐条填写在本表中，并对《参加单位响应》下的三栏要求做出响应。

2.《响应内容》栏须参加单位填写对每条需求的具体响应内容，不得只填写“响应”、“优于”等字样。对于需要提供相关证书的响应内容，应在该栏中填写相关证书名目，并在本表后附加相关证书复印件（加盖公章）。凡在本栏出现遗漏、不填或完全复制《商务要求明细》内容，将会导致该响应文件不能通过符合性检查。

3.《有/无偏离》栏只需填“有”或“无”， 响应结果优于（或高于）本项目需求的（即正偏离），仍须如实填写“无”，可在《说明》栏中做出具体说明。“不可偏离项”响应内容为“有”的，视同偏离本项目要求，该响应文件不能通过符合性检查。

参加单位代表签字:

参加单位名称及盖章：

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

附件4：报价一览表（服务）（本项目不适用）

**报价一览表（服务）**

项目名称：

币种：人民币 税率： % 单位：元

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 内容描述 | 单位 | 数量 | 单价 | 金额 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计金额： | | | | | |  |  |

注：

* 1. 参加单位如果需要对报价或其它内容加以说明，可在备注一栏中填写。
  2. 参加单位使用本表或自由报价单格式报价均可，但应能清晰体现总报价及分项报价信息。
  3. 如果分项报价与总价不一致，以总价为准。

法定代表人或委托授权人（签字或盖章）：:

参加单位名称及盖章：

报价日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

附件5：报价一览表（工程）

**报价一览表（工程）**

工程名称： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_

币种：人民币 税率： % 单位：元

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 分项项目名称 | 工期 | 计量单位 | 工程量 | 综合单价 | 小计金额 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计金额： | | | | | |  |  |

注：

* 1. 参加单位如果需要对报价或其它内容加以说明，可在备注一栏中填写。
  2. 参加单位使用本表或自由报价单格式报价均可，但应能清晰体现总报价及分项报价信息。
  3. 如果分项报价与总价不一致，以总价为准。

法定代表人或委托授权人（签字或盖章）：

参加单位（盖章）：

报价日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

附件6：报价一览表（货物）（本项目不适用）

**报价一览表（货物）**

项目名称： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_

交货地点： 交货期：

币种：人民币 税率： % 单位：元

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 型号和规格 | 制造商 | 产地 | 单位 | 数量 | 单价 | 小计金额 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计金额： | | | | | | | |  |

注：

* 1. 参加单位如果需要对报价或其它内容加以说明，可在备注一栏中填写。
  2. 参加单位使用本表或自由报价单格式报价均可，但应能清晰体现总报价及分项报价信息。
  3. 如果分项报价与总价不一致，以总价为准。
  4. 表中“名称”为构成总价的各分项名称，如分项名称不涉及制造商、型号及产地信息等可打“—”。

法定代表人或委托授权人（签字或盖章）：:

参加单位名称及盖章：

报价日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

附件7：法定代表人证明书

**法定代表人证明书**

参加单位名称：

参加单位地址：

营业执照号码： ，经济性质： ，

姓名： ，性别： ，年龄： ，职务： ，

系 的法定代表人。

特此证明

说明：

1.法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2.内容必须填写真实、清楚，涂改无效，不得转让、买卖。

3.将此证明书提交对方作为合同附件。

参加单位名称及盖章：

日 期： 年 月 日

法人身份证复印件（反面）

法人身份证复印件（正面）

附件8：法人授权委托证明书

**法人授权委托证明书**

本授权书声明：我 （姓名）系

（参加单位名称）的法定代表人，现授权委托 （单位名称）的 （姓名）为我公司参与本项目竞争性谈判的法定代表人的授权委托代理人，代理人全权代表我所签署的本项目已递交的竞争性谈判响应文件内容我均承认，并全权代表我参与本项目所有竞争性谈判过程。本委托书有效期截至 年 月 日。

代理人无转委托权，特此委托。

附：

代理人： ，性别： ，年龄： ，

身份证号码： ，职务： ，

参加单位名称及盖章：

参加单位法定代表人： （签字或盖章）

授权委托日期： 年 月 日

说明：1.委托书内容必须填写真实、清楚，涂改无效。

2.委托书不得转让、买卖。

3.将此委托书提交对方作为合同附件。

附件9：经营业绩一览表

**经营业绩一览表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 合同签订时间 | 项目名称 | 金额 | 工期 | 业主单位 | 服务/施工地点 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

（注：此表格式如不合适，参加单位可自行调整。）

法定代表人或委托授权人（签字或盖章）：:

参加单位名称及盖章：

附件10：售后服务承诺书（《质量保修服务承诺书》）

**售后服务承诺书（《质量保修服务承诺书》）**

主要内容应包括但不仅限于如下内容：

（注：参加单位可根据项目需求及承诺书具体内容自行调整相关格式）

1. 售后服务内容及范围（含保修服务）；
2. 售后服务人员安排及联系方式；
3. 应急响应时间安排；
4. 维修服务收费标准；
5. 主要零配件价格；
6. 其它服务承诺。

法定代表人或委托授权人（签字或盖章）：:

参加单位名称及盖章：

日期： 年 月 日

附件11：履约情况及社会信誉承诺书

**履约情况及社会信誉承诺书**

致：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（采购人）

我司郑重承诺：

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（供方名称）在最近三年内（\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日至报名截止时间）没有处于被责令停业，或财产被接管、冻结、破产状态；没有骗取中标或严重违约引起的合同终止、纠纷、争议、仲裁和诉讼记录，没有重大质量问题。
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（供方名称）及法定代表人在最近三年内（\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日至报名截止时间）没有行贿犯罪记录。
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（供方名称）自\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日至报名截止时间，提供的服务在中国大陆地区项目中无重大安全事故。
4. 以上承诺如有虚假，你方有权取消我方中选资格，我方同意对你方造成的损失予以赔偿。

参加单位（盖章）：

法定代表人或其授权代理人（签字或盖章）：

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日