**深圳会展中心管理有限责任公司**

**招标文件**

**项目名称：深圳会展中心2023年度展馆幕墙清洗清洁服务项目**

**深圳会展中心管理有限责任公司**

**2023年3月**

**目录**

[**第一部分项目要求** 1](#_Toc127891932)

[一、 投标人须知 1](#_Toc127891933)

[二、 特别说明 3](#_Toc127891934)

[三、 投标文件编制 4](#_Toc127891935)

[四、 项目要求及数量 4](#_Toc127891936)

[五、 其他项目说明资料 7](#_Toc127891937)

[**第二部分：开标评标流程** 8](#_Toc127891938)

[六、 开标阶段 8](#_Toc127891939)

[七、 评标阶段 8](#_Toc127891940)

[**第三部分：评审办法** 9](#_Toc127891941)

[八、 评审办法 9](#_Toc127891942)

[（一） 符合性检查 9](#_Toc127891943)

[（二） 不可偏离项检查 9](#_Toc127891944)

[（三） 综合评议指标表 9](#_Toc127891945)

[**第四部分：合同条款及格式** 12](#_Toc127891946)

[**第五部分：参考附件** 15](#_Toc127891947)

[**第五部分：参考附件** 15](#_Toc127891948)

[附件1：报名回函 15](#_Toc127891949)

[附件2：投标函 17](#_Toc127891950)

[附件3：投标一览表 18](#_Toc127891951)

[附件4：考察证明 19](#_Toc127891952)

[附件5：技术服务响应/偏离表 20](#_Toc127891953)

[附件6：商务条款响应/偏离表 21](#_Toc127891954)

[附件7：报价一览表（货物）（本项目不适用） 22](#_Toc127891955)

[附件8：报价一览表（服务） 23](#_Toc127891956)

[附件9：报价一览表（工程）（本项目不适用） 24](#_Toc127891957)

[附件10：法定代表人证明书 25](#_Toc127891958)

[附件11：法人授权委托证明书 26](#_Toc127891959)

[附件12：经营业绩一览表 27](#_Toc127891960)

[附件13：售后服务承诺书（质量保证服务承诺书） 28](#_Toc127891961)

[附件14：履约情况及社会信誉承诺书 29](#_Toc127891962)

[附件15：投标文件密码单 30](#_Toc127891963)

**第一部分项目要求**

1. **投标人须知**

**重要提示：**

1. 本文所示时间均为北京时间。
2. 用“☑”标识时表明该选项被招标人选用，用“□”标识时表明该选项未被招标人选用。本文件中对应模板性条款未被招标人选用的内容，自动不适用。
3. 招标人在编制招标文件时，示范文本中的空格部分应根据招标项目实际需求填写，无内容或不采用者应用斜画线表示或者注明“本项目不适用”。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **投标人须知** | | |
| **条款号** | **名称** | **编列内容** |
| 1 | 招标人 | 名称：深圳会展中心管理有限责任公司  联系地址：深圳市福田区福华三路深圳会展中心  联系人：杨先生  电话：0755-82848831  传真：0755-82848831  邮箱：[yangxh@chtf.com](mailto:yangxh@chtf.com) |
| 2 | 项目名称 | 深圳会展中心2023年度展馆幕墙清洗清洁服务项目 |
| 项目类别 | 服务类 |
| 项目介绍 | 根据会展中心整体环境管理的统一要求，结合展馆结构、展会淡旺期特点，我公司拟通过国内公开招标的方式，确定会展中心展馆幕墙清洗清洁服务项目的供应商，项目具体内容及需求详见本招标文件。 |
| 实施地点 | 深圳会展中心 |
| 服务期/交货期/工期 | 365天 |
| 3 | 报名(文件获取）开始时间 | 2023-3-13 09:00（北京时间） |
| 报名方式 | 完整填写本项目报名回函（详见采购公告）并加盖公司公章后，按要求上传至<https://cg.szcec.com/sharing/2eif4OAMM> ，并致电确认。逾期报名的（以报名回函送达时间为准）将不予接受。 |
| 招标文件获取方式 | 深圳会展中心官网采购公告栏目下载：<https://www.szcec.com/News/index/id/256.html> |
| 4 | 报名(文件获取）截止时间 | 2023-3-19 17:00（北京时间） |
| 5 | 投标人提出质疑  截止时间 | 2023-3-19 17:00（北京时间） |
| 招标人澄清、修改、答疑截止时间 | 2023-3-20 17:00（北京时间） |
| 6 | 投标文件递交截止时间 | 2023-3-23 14:00（北京时间） |
| 7 | 投标文件递交方式及注意事项 | 响应文件应以扫描版（PDF版）及可编辑文件（Word或WPS版）加密形式上传至<https://cg.szcec.com/sharing/F35w0WlVQ> ，并致电确认。注意事项如下：   1. 为便于开标时的解密操作，投标文件（PDF版及Word/WPS版）必须制作为一个压缩文件后再行加密，否则投标文件将被拒收。**必须编制文件目录**并采用WinRAR或WinZip等常用压缩软件进行压缩和加密。 2. 投标人授权代表须熟记文件密码，否则做废标处理。投标文件递交时间截止后，不再接受任何理由的撤回或重新提交文件请求。 3. 所有需要加盖公章的页面均须加盖公章，要求签名之处须有相应的亲笔手写签名或法定有效的私章。 4. 本项目实质性响应内容以盖章扫描版（PDF版）文件为准，可编辑文件（Word或WPS版）仅供评标时搜索文件内容之用而不作为评审依据。 |
| 8 | 开标时间 | 2023-3-23 14:30（北京时间） |
| 开标地点 | 腾讯会议号：158-122-799（免密，入会前必须改名为“**公司简称+姓名**” ，会议期间**禁止使用虚拟背景**），届时请各投标人按采购公告要求准时提交投标文件及密码并参加在线开标。 |
| 投标文件密码 | 在开标时按照招标人现场指令将投标文件解密密码（详见附件）上传至<https://cg.szcec.com/sharing/9QrYCuHGv> 。（为确保开评标工作的保密性并兼顾效率，密码早发、晚发的，均可能导致废标的不利后果） |
| 9 | 是否接受  联合体投标 | ☑不接受  □接受，应满足下列要求： |
| 10 | 现场踏勘 | 1. □不组织。投标人可在本项目招标公告发布之时起至报名(文件获取）时间截止前自行踏勘。 2. ☑组织，踏勘要求： 3. 投标人是否必须参加：   ☑是（若不参加，将因投标文件不完整导致失去本项目投标资格）  □否（可选择不参加，不影响投标资格但可能会产生不利后果）   1. 招标人定于2023-3-20 10:00邀请投标人人员察看现场并讲解项目需求；投标人应指派完全符合疫情防控要求的人员参加本项目的现场踏勘。 2. 投标人须持《现场考察证明》（格式见附件）参加现场踏勘，并在完成现场踏勘后交由招标人管理人员签字确认，并附于投标文件中。 3. 已报名但未参加现场踏勘的，招标人视为已理解并认同本次踏勘所涉及的全部内容，且对本次踏勘的组织实施过程无异议。投标人自行承担因不参加现场踏勘可能造成的一切后果（包括因此失去投标资格的情形）。 4. 投标人指派参加现场踏勘的人员必须全程正确佩戴口罩，如有发烧、咳嗽、头痛、咽痛、味觉减退等新冠疑似症状、抗原自检阳性或已确诊（含无症状）的人员，禁止参加现场踏勘。投标人必须保证所安排的踏勘人员完全符合政府主管部门及招标人的疫情防控要求，否则由此带来的一切责任、风险和不利后果均由投标人自行承担，且招标人有权拒绝相关人员参加本项目踏勘活动。**（特别注意：场馆出入管理要求动态调整，请务必提前联系并确认最新要求！）** 5. 踏勘联系人：王仕平   电话：0755-82848984，手机：13510998808  集合地点：深圳会展中心9号馆5号门   1. 特别说明：若现场考察与本项目招标（采购）文件载明的要求不一致时，以本项目招标（采购）文件中的要求为准。 |
| 11 | 履约保证金 | 是否要求递交履约保证金：   1. ☑不要求 2. □要求 3. 履约保证金金额：人民币/元 4. 履约保证金的形式：□银行转账□现金 5. 投标人保证金收款银行账户信息（选用“银行转账”方式须填）   收款单位：深圳深圳会展中心管理有限责任公司  开户银行：／  银行账号：／   1. 履约保证金的形式为银行转账的，需在转账时注明项目名称，保证金应从投标人公司账户中转出。 |
| 12 | 投标样品 | ☑不要求递交投标样品  □递交投标样品，具体要求： |
| 13 | 评标方法 | ☑综合评分法  □最低价法  □其他： |
| 14 | 推荐中标  候选人数量 | ☑内部招标评标小组推荐的中标候选人数： 1 个。  （适用于采用**综合评分法**、**最低价法**） |

1. **特别说明**
2. 投标人必须具备开展视频会议所需的基本网络设备及网络环境。投标人应自行承担因不具备上述条件或网络环境不佳而导致的无法按要求正常参与本项目开标工作的后果，亦不得因此对本项目招标结果提出异议。
3. 本项目涉及的所有往来资料文件均需通过招标人报名回函上指定的地址、方式发送和接收，否则可能导致文件不被接受的不利后果。
4. 参与本项目投标，投标人无需交纳投标保证金。如有意参与本项目投标，请在招标公告规定的报名截止时间前，按照要求的方式提交报名回函并致电确认，招标人只接受报名成功的投标人参加投标。
5. 投标人如对获取的“招标文件”有疑问，须在质疑时间截止前，以书面形式（加盖单位公章）向招标人提出，招标人将视情况采用书面或其他形式予以答复或澄清；若投标人在上述时间内未提出疑问的，即视为该投标人已完全理解并接受“招标文件”上载明的所有内容，并不再对“招标文件”提出任何异议或质疑。
6. “招标文件”如有变更、补充或澄清，招标人将以公告形式在原公告发布媒体上公开发布。在公告发布后，招标人将会通过电话、邮件或其他任何可能的方式通知已报名的潜在投标人。收到上述通知后，潜在投标人应立即向招标人回函确认。如无回函确认，即视为潜在投标人已知晓相关变更、补充或澄清内容且无异议。
7. 当本项目《报价一览表》上的投标报价与《投标一览表》不一致时，以《投标一览表》为准。
8. **投标文件编制**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **投标文件的编制** | | |
| **条款号** | **名称** | **编列内容** |
| 1 | 投标文件组成 | ☑资格审查文件  ☑商务标部分  ☑技术/服务标部分  ☑价格标部分  ☑投标文件密码单（按要求单独提交） |
| 2 | 资格审查文件 | ☑营业执照  ☑信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）公示的企业信息打印件  ☑法定代表人资格证明书  ☑法定代表人授权委托书（法定代表人作为本项目代理人的，无需提供）  ☑资质及其证明文件  □经营业绩一览表及业绩证明文件  □联合体协议书  □投标人股东关系构成表  □其他： |
| 3 | 商务标部分 | ☑投标函  ☑商务条款响应/偏离表  ☑履约情况及社会信誉承诺书  ☑现场考察证明  □其他： |
| 4 | 技术标部分 | ☑技术条款响应/偏离表  ☑技术/服务方案  □项目管理及服务能力  □工程质保/（售后）服务承诺书  ☑项目团队  □其他： |
| 5 | 价格标部分 | ☑投标一览表  ☑报价一览表（货物/服务/工程）（根据项目所属类别选择其一）  □其他： |

1. **项目要求及数量**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **（一）商务需求** | | | |
| **序号** | **需求名称** | **需求说明** | **偏离选项** |
| 1 | 资质要求 | 1. 投标人应为中华人民共和国境内注册且合法运作独立法人或具有独立承担民事责任能力的其它组织，未被列入经营异常名录及严重失信名单。投标人须提供提供企业营业执照或法人证明材料或登记证书扫描件及“信用中国”网站www.creditchina.gov.cn“信用服务”栏查询“严重失信主体名单查询”、“经营异常名录信息查询”结果网页截图以及《履约情况及社会信誉承诺书》（格式详见附件），并加盖投标人公章。被列入失信主体、经营异常的，将被拒绝参与本项目的采购活动。 2. 投标人必须持有高空清洗行业协会颁发的高空作业服务企业资格等级证书。（提供证书扫描件并加盖投标人公章） 3. 投标人必须持有高空清洗悬吊作业企业安全生产证书。（提供证书扫描件并加盖投标人公章） 4. 本项目不接受联合体投标，严禁转包或非法分包。 | 不可偏离 |
| 2 | 报价要求 | 1. 报价以人民币为结算币种，《投标一览表》应包含税率、税额、税前及税后总金额。 2. 投标报价不得出现可选择性的报价,含有备选方案的报价将导致废标。 3. 投标报价包括但不限于人工、清洁物品及设备、运输、高空作业设备租赁、人员保险及增值税费等完成本项目所需的全部费用。 4. 本次投标的费用由投标人自理。 | 不可偏离 |
| 3 | 控制金额 | 本项目采购控制金额为人民币66万元（含税），报价超过上述控制金额的投标文件作废标处理。 | 不可偏离 |
| 4 | 付款要求 | 1. 本项目以中标价为准，分两次支付，每次结算金额=当次清洗面积×清洗单价。 2. 清洗完毕，投标人及时提交验收报告并经招标人验收合格后，投标人开具有效发票，招标人于45个工作日内支付当次清洗费用。 3. 详细付款事宜以合同条款为准。 | 不可偏离 |
| 5 | 业绩要求 | 投标人须提供2019年1月1日（以合同签订时间为准）至今高空清洗作业的3个合同金额最高的项目汇总清单，注明客户名称、合同金额、清洗面积、使用的主要设备及客户联系电话，并加盖投标人公章。（提供相应的合同关键页复印件加盖投标人公章）。 | 不可偏离 |
| 6 | 其他要求 | 标人须提供区级或以上应急管理部门出具的《安全生产无违法违规情况证明》，证明近一年内投标人无安全生产违法违规。 | 不可偏离 |
| **（二）技术/服务需求** | | | |
| **序号** | **需求名称** | **需求说明** | **偏离选项** |
| 1 | 项目内容 | 1. 负责3.6米以上的全馆单双面幕墙的清洗，含平面铝板、百叶铝板、玻璃风柱、幕墙、金属屋面及前广场天窗、观光垂直电梯厢玻璃、红线内北广场天桥玻璃顶、石壁、扶手电梯不锈钢外壳、百叶屋顶等。 2. 全面清洗1次，计划完成时间为11月10日前（具体以招标人通知为准）。 3. 局部清洗1次，计划完成时间为次年5月底前（具体以招标人通知 为准）。 4. 招标人可根据展览业务需求调整清洗面积或增减清洗次数。 5. 全面清洗具体范围和面积  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **幕墙类型** | **单面合计**  **（平方米）** | **双面合计**  **（平方米）** | **备注** | | 玻璃幕墙(双面) | / | 101436 | 挂窗帘处把蜘蛛网打掉。 | | 玻璃幕墙(单面) | 10948 | / | 展馆全部。 | | 平面铝板 | 16701 | / | 各馆及二三楼、东西礼门铝板。 | | 百叶铝板 | 62808 | / | 各馆内外、四楼遮阳、五楼电动百叶。 | | 玻璃风柱 | / | 14596 | 全馆68个。 | | 木墙 | 6921 | / | 5号馆及五楼。 | | 金属屋面及前广场天窗 | 107640 | / | 含排水沟清理。 | | 观光垂直电梯厢玻璃 | 1560 | / | 1、5、6号馆，东西天桥及北广场共10部。 | | 红线内北广场天桥玻璃顶 | 1539 | / | 北广场2座。 | | 石壁 | 2688 | / | 5号馆、北广场、东西礼门。 | | 扶手电梯不锈钢外壳 | 6534 | / | 扣除北广场，合计66台。 | | 百叶屋顶 | 1000 | / | 各馆内箱体屋顶。 | | 钢槽、指示牌、平台等垃圾清理 | / | / | 全馆，未计面积。 | | **共计** | **334371** | | |  1. 局部清洗具体范围和面积  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **幕墙类型** | **单面合计**  **（平方米）** | **双面合计**  **（平方米）** | **备注** | | 玻璃幕墙（双面） | / | 67031 | 含各馆东西向、开幕式及序厅、五楼内外、通道连廊、5.6号馆挂窗帘处下。 | | 馆内馆玻璃幕墙 | 4050 | / | 5号馆花纹玻璃。 | | 三楼靠馆处玻璃 | 3982 | / | 此项由招标人提供升降车及驾驶人员，投标人只负责玻璃清洗和平台清洁。 | | 玻璃天窗 | 16920 | / | 1-9号馆、前广场雨棚。 | | 四楼观光电梯玻璃 | / | 2460 | 四楼通往五楼处。 | | 玻璃风柱 | / | 14596 | 全馆68根。 | | 木墙 | 6921 | / | 5号馆及五楼。 | | 观光垂直电梯厢玻璃 | 1560 | / | 1、5、6馆，东西天桥及北广场处10部。 | | 红线内北广场天桥玻璃顶 | 1539 | / | 北广场2座。 | | 石壁 | 1118 | / | 北广场通往负一楼石壁。 | | 电动百叶（双面） | / | 2016 | 勒杜鹃厅、梅花厅内。 | | 钢槽垃圾清理、指示牌清洗 | / | / | 未计面积。 | | **共计** | **122193** | | | | 不可偏离 |
| 2 | 总体要求 | 1. 清洗高度：3.6米以上（即自底面算起，3块玻璃幕墙以上）。 2. 投标人须自备清洗工具和高空设备，并自行负责高空人员保险及安全。 | 不可偏离 |
| 3 | 清洗服务要求 | 1. 在清洗过程须保证严格按照安全规范操作，合理安排清洗服务。 2. 在清洗服务期间须于显眼位置设置高空作业指示牌，严格执行高空作业相关安全规程、规范，自觉杜绝违章、违规、违法作业行为。现场清洗服务单位需注意采取有效措施保护现场清洗服务人员及进入现场的第三方人员的人身和财产安全。如因投标人未采取保护措施或保护措施不当、不到位而造成的人身伤害或财产损失的，由投标人自行承担全部责任。 3. 投标人包工包料方式，其中水源、电源由招标人提供，其它工具、材料、电源线、接驳水管、高空工具设备等均由投标人自备。 4. 清洗剂须为环保产品，应对展馆外墙和环境不造成破坏和污染，须按要求使用中性清洁剂，不得对清洗对象产生现时或潜在腐蚀或其他危害，要求参考品牌：庄臣、3M、洁霸系列中性清洁剂或其他同等性能的产品。 5. 投标人应在应在充分考虑会展中心经营管理特殊性的基础上，灵活、高效、合理安排清洗时间，不得妨碍展馆正常的办公和展览会议举行。全面清洗时间从开工到结束不得超过45天，局部清洗时间从开工到结束不得超过25天。 6. 投标人在使用招标人水资源时应该时刻秉持环保节约的理念。招标人在日常监督检查过程中如果发现投标人存在浪费水资源的情形时，将视其严重程度，按每次不低于人民币500元对投标人进行罚款，并于当期应付款项中直接扣抵。 7. 在清洗服务期间，若在检查时发现不合格或者违规操作的，招标人将视其危害安全的严重程度，按不低于人民币500元/处进行处罚。 8. 投标人在清洗服务时必须注意现场成品保护，采取有效的措施保障清洗服务现场的安全、维护清洗服务现场的正常工作秩序；如因未采取保护措施而造成现场设备设施损坏、人员伤害以及其它任何安全问题的，均由投标人承担赔偿责任。 9. 清洗工作开始前，投标人必须书面向招标人提交清洗计划和方案，包括但不限于投入人数、配备的安全员、投入设备、安全保障措施、清洗服务进度计划表等。 | 不可偏离 |
| 4 | 设备要求 | 投标人在清洗过程中需要使用到的设备设施必须符合安全和相关法规要求。 | 不可偏离 |
| 5 | 验收标准 | 1. 幕墙玻璃表面清洁明亮，无污迹、水印、水迹。 2. 铝合金表面清洁、光滑、无污垢和水垢，有光泽，有金属质感。 3. 木墙面清洁、无污迹、无积灰、涂料、油渍等。 | 不可偏离 |
| 6. | 人员要求 | 1. 投标人须指定本项目负责人，负责联络、沟通、协调及跟进本项目具体实施工作。（须提供该负责人姓名、电话、职务、相关职称（如有）以及身份证扫描件并加盖投标人公章） 2. 投标人在现场须至少配备一个持相关机构颁发的安全管理员证书的安全管理人员。（须提供该安全管理员姓名、电话、相应证书以及身份证扫描件并加盖投标人公章） 3. 清洗人员必须持有相应的“外墙清洗”资格证书及相关高空作业资格证并购买相应的保险，如因违反上述要求无证上岗而造成人员伤亡事故或财产损失的，由投标人自行承担。 4. 清洗人员应着统一工服、佩戴工作证，严格遵守招标人场地各项管理规定。 | 不可偏离 |
| 7 | 其他要求 | 投标文件中应提供根据展馆情况编制的幕墙清洗方案，应包括但不仅限于各种外墙结构的清洗细则、验收标准、高空安全措施、投入设备、操作程序、清洗服务人员安排及进度计划、所用清洁用品等，并有详细的安全管理监督方案及应急方案，至少包括安全保障措施、检查措施、安全员配备等。 | 不可偏离 |

1. **其他项目说明资料**

无

**第二部分：开标评标流程**

1. **开标阶段**
2. 投标人按要求准时进入视频会议室。
3. 招标人宣布开标工作开始，并介绍开标、评标工作的主要流程。
4. 投标人按招标人指令上传投标文件解密密码至招标文件中指定地址。
5. 招标人解密投标文件。
6. 招标评标小组确认开标一览表。
7. 招标人现场公开唱标。
8. 投标人确认唱标结果。
9. 招标人宣布开标工作结束，投标人退出会议室。
10. **评标阶段**
11. 主持人宣布评标工作开始，并播放《招标评标工作守则》。
12. 招标评标小组签字承诺遵守《招标评标工作守则》。
13. 招标评标小组成员推选组长主持评标。
14. 投标文件的完整性检验和符合性审查。
15. 商务及技术/服务需求不可偏离项检查。
16. 招标评标小组成员采用记名方式按照招标文件中规定的评标办法进行评分；
17. 综合评分的统计、排序；
18. 本项目第一候选供应商、备选供应商的确定及评标报告的出具。

**第三部分：评审办法**

1. **评审办法**

首先对各投标人进行符合性审查，然后进行不可偏离项检查。对通过符合性审查及不可偏离项检查的投标人，采用**100分制综合评分法**进行评分。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **商务标、技术标、价格标权重表和综合得分汇总** | | | |
| 权重名称 | 商务标权重 | 技术标权重 | 价格标权重 |
| 权重 | 30% | 30% | 40% |
| 投标人综合得分 | 商务标得分+技术标得分+价格标得分=100 | | |

1. **符合性检查**

|  |  |
| --- | --- |
| 评议项目 | 评议标准 |
| 投标文件 | 投标人提交的投标文件是否按要求编制目录、加密；投标文件的加密密码按要求发送至招标人且保证文件完整可正常打开；投标人必须提供由法人代表或其书面授权人签署并加盖投标人公章的投标响应文件。 |
| 法定代表人证明书及授权委托证明书 | 是否提供法定代表人证明书、法人授权委托证明书，如单位法定代表人为本项目授权代表，则仅提供法定代表人证明书及身份证复印件（身份证原件备查，各类证明书需加盖公章）。 |
| 资格证明文件 | 1. 投标人是否为中华人民共和国境内注册且合法运作独立法人或具有独立承担民事责任能力的其它组织，是否被列入经营异常名录及严重失信名单。（是否提供企业营业执照或法人证明材料或登记证书扫描件及“信用中国”网站www.creditchina.gov.cn“信用服务”栏查询“严重失信主体名单查询”、“经营异常名录信息查询”结果网页截图并加盖投标人公章；是否被列入失信主体、经营异常的） 2. 投标人是否持有高空清洗行业协会颁发的高空作业服务企业资格等级证书。（是否提供证书复印件并加盖投标人公章） 3. 投标人是否持有高空清洗悬吊作业企业安全生产证书。（是否提供证书复印件并加盖投标人公章） 4. 本项目不接受联合体投标，严禁转包或非法分包。 |
| 控制金额 | 本项目报价是否高于66万元（含税），超过上述控制金额的视为无效报价。 |

1. **不可偏离项检查**

检查内容详见第四条《项目要求》之（一）《商务需求》、（二）技术/服务需求。

1. **综合评议指标表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评议内容** | **分值** | **评议标准及权重** | |
| **商务评议项（**30**分）** | | | | |
|  | 企业资质等级 | 5分 | 对投标人持有的有效期内的高空作业服务企业资格等级证书的进行评议：甲级资质得5分，乙级资质得3分，丙级资质得1分，其它等级不得分。  评审依据: 提供证书扫描件并加盖投标人公章，原件备查。 | |
|  | 企业管理体系认证 | 3分 | 投标人获得质量管理体系认证、环境管理体系认证及职业健康安全管理体系认证，每提供一项得1分，最多得3分。  评审依据：提供相应的有效期内的认证体系复印件或扫描件。 | |
|  | 人员配置 | 7分 | （1）根据投标人针对本项目配备的高空清洗团队人数进行评议（高空清洗团队人员仅限于投标人企业自有人员）：  高空清洗团队的人数15人（含）以上得3分，10-14人得2分，10人以下得1分。  （2）项目负责人持有相关机构颁发的清洁管理项目经理证书得4分。  评审依据：投标人需提供为本项目配备的高空清洗人员名单及为其缴纳的近三个月社保证明、高空作业证书。 | |
|  | 意外保障措施 | 5分 | 根据投标人承诺为高空清洗人员（为投标人企业自有人员）购买除工伤保险以外的保险情况进行评议(参保人员必须达到15人或以上，否则不得分)：  （1）承诺中标后购买公众责任险，每次事故每人保险金额为50万元（含）及以上的得1分，每次事故保险金额为200万元（含）及以上的得1分，本项最高得2分。  （2）购买雇主责任险，每人保险金额80万元（含）以上得3分，每人保险金额50万元（含）以上得2分，每人保险金额20万元（含）-50万元（不含）得1分，每人保险金额低于20万元的不得分。  评审依据：公众责任险提供购买承诺函，雇主责任险提供有效的保险购买凭证扫描件，以上证明文件均需加盖投标人公章。 | |
|  | 业绩经验 | 10分 | 根据投标人提供自2019年1月1日起至本项目招标公告发布之日期间（以合同签订时间为准）所承接的展馆或大型综合体（展馆或大型综合体面积10万㎡以上）幕墙清洗服务合同累计金额按由大到小的排名进行评议：合同类累计金额排名第一名的得10分，第二名的得7分，第三名的得3分，其他名次的得1分，未提供或提供的业绩不符合要求的均不得分。  说明：大型综合体是指体育场馆、机场、火车站或综合业态商场。  评审依据：请自行汇总统计好合同金额累计数，汇总内容包含但不仅限于合同签订双方信息、签订时间、合同金额、合同标的内容等评议所需的关键信息，并提供能体现上述关键信息的合同关键页扫描件且加盖投标人公章。 | |
|  | **技术服务评议项（**30**分）** | | | |
|  | 安全方案 | 10分 | 根据提供的清洗服务安全方案（包括但不限于清洗服务前安全交底、安全防护措施、检查措施、清洗服务安全维护、应急预案等）的完整性与符合性进行评议：“优”得10分、“良”得6分、“一般”得2分，差或未提供不得分。 | |
|  | 幕墙清洗方案 | 15分 | 根据投标人提供的幕墙清洗方案（包括但不限于清洗细则、验收标准、操作程序、清洗准备、清洗工序、进度计划、所用清洁用品等）的合理性与可操作性进行评议：“优”得15分、“良”得10分、“一般”得5分，差或未提供不得分。 | |
|  | 成品保护与环境保护措施 | 5分 | 根据投标人对实施现场建筑物、设施设备等成品及现场环境保护措施的完善性与明确性进行评议：“优”得5分、“良”得3分、“一般”得1分，差或未提供不得分。 | |
| **价格评议项（40分）**  **（说明：以下所称的“投标报价”均是指税前总金额，即净价）** | | | | |
| 价格评议 | **基准价和算法类型选择** | | | |
| 基准价 | □各有效投标报价大于n家时，去掉一个最高和最低报价后的算术平均值乘以％。当有效投标报价少于n（含）家时，则以所有有效投标报价的算术平均值乘以％。n= | | |
| ☑取有效投标报价算术平均值。 | | |
| □有效投标报价的最低价为基价。 | | |
| 算法类型 | □固定比例法 | | 价格得分=M-[（｜投标价格-基准价｜/基准价）\*100/N]\*扣分值  M=（价格评价分项满分值），N=，投标价格每高于N％时，扣分；每低于N％时，扣分；  最低得0分。 |
| ☑固定乘积法 | | 价格得分=（1-A×｜1-投标报价/Z｜）×M   1. M=40（价格评价分项满分值），Z为本次招标最佳报价（即基准价）； 2. A为价格调整系数，当投标报价低于本次招标最佳报价（即基准价）时，A=0.5；当投标报价高于次招标最佳报价时，取A=1； 3. 计算分数时四舍五入取小数点后两位，当价格分＜0时，取0。 |
| □其他方法 | |  |

算术错误将按以下方法更正（次序排前者优先）：

1. 若分项报价与总价不一致，以总价为准。
2. 若用文字表示的数值与用数字表示的数值不一致，以文字表示的数值为准。

如果投标人不接受上述错误的更正方式，招标人将拒绝接受其投标文件。

**第四部分：合同条款及格式**

深圳会展中心展馆幕墙清洗清洁服务委托合同

**合同条款**

（仅供参考）

深圳市国际招标有限公司（招标编号： ）的公开招标中，经评委会评定，确定乙方中标，决定将甲方幕墙清洗服务授予乙方。为进一步明确双方的责任，确保合同的顺利履行，根据《中华人民共和国合同法》之规定，经甲乙双方协商，特订立本合同，以便共同遵守。

**第一条服务内容**

本合同中深圳会展中心幕墙清洗服务主要包括以下两个方面：

1.全面清洗：展馆3.6米以上幕墙，约33.43万平米（计划完成时间：11月10日前）；

2.局部清洗：展馆重要部位3.6米以上幕墙，约12.21万平米，（计划完成时间：次年5月中旬前）；

其中3.6米以上的幕墙包括全馆内外单双面幕墙的清洗，含平面铝板、百叶铝板、玻璃风柱、幕墙、金属屋面及北广场天窗、观光垂直电梯厢玻璃、红线内北广场天桥玻璃顶、石壁、扶手电梯不锈钢外壳、百叶屋顶等（详见附表）。

**第二条 清洗价格及付款方式**

本项目分两次支付，结算以清洗面积×清洗单价。

**第三条 资质核验**

乙方提供其高空清洗专业资质证明文件、每次清洗人员（15人以上）高空作业资格证原件交甲方核验，并提供一套复印件加盖公司公章给甲方备档，乙方提供资料应真实准确，如因乙方提供资料不实造成的一切后果由乙方承担。

**第四条 进场施工要求**

1.在清洗过程中要按照甲方的安全管理制度执行，并听从甲方管理人员的合理安排。

2.在施工期间要放置高空作业指示牌，做到严格规范，万无一失。

3.乙方必须使用高空升降平台（也可以自带也可租用，要求在28米以上），自带设备需办理会展中心特种设备相关入场手续。

4.进场时，乙方须具备远程现场监控或清洗全面录像设备。

5.中标单位在使用采购人水资源时应该时刻秉持环保节约的理念。采购人在日常监督检查过程中如果发现中标单位工作人员存在浪费水资源的情形时，将按次进行处罚，并视严重程度，按每次不低于人民币500元对中标单位进行罚款，并于当期应付款项中直接扣罚。

6.如果乙方在施工期间损坏展馆设备设施以及参展商物品应照价赔偿。

7.乙方在施工时必须注意成品保护，采取有效的措施保障施工现场的安全、维护施工现场的正常工作秩序，如因未进行保护造成采购人成品损坏、人员伤害等任何安全问题由乙方负责。

8.每日清洗必须向甲方管理人员汇报清洗区域和投入人数。

**第五条 对乙方清洗的具体要求**

1.乙方包工包料，包高空工具设备及相关工具；

2.清洗剂应对展馆外墙和环境不造成破坏和污染，须按要求使用中性清洁剂，要求品牌：庄臣、3M、洁霸系列中性清洁剂。

3.清洗时间应合理安排，不得妨碍展馆正常的办公和展览举行，全面清洗要求在11月10前前完成，清洗周期不超过45天；局部清洗要求在次年5月中旬前完成，清洗周期不超过25天；

4.清洗人员必须持相关高空作业资格证并购买相应保险，如发生人员伤亡事故均由乙方负责；

5.清洗后外墙干净整洁，无明显污迹，无破坏痕迹；

6.清洗人员应统一工服佩戴工作证，服从甲方场地管理规定；

7.清洗具体范围和数据（该数据甲乙双方已确认一致）：

1. 全面清洗（计划11月10日前完成，具体以甲方通知为准）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 幕墙类型 | 单面合计  （平方米） | 双面合计  （平方米） | 备注 |
| 玻璃幕墙(双面) | － | 101436 | 挂窗帘处把蜘蛛网打掉。 |
| 玻璃幕墙(单面) | 10948 | - | 展馆全部。 |
| 平面铝板 | 16701 | － | 各馆及二三楼、东西礼门铝板。 |
| 百叶铝板 | 62808 | － | 各馆内外、四楼遮阳、五楼电动百叶。 |
| 玻璃风柱 | － | 14596 | 全馆68个。 |
| 木墙 | 6921 | － | 5号馆及五楼。 |
| 金属屋面及前广场天窗 | 107640 | － | 含排水沟清理。 |
| 观光垂直电梯厢玻璃 | 1560 | - | 1、5、6号馆，东西天桥及北广场共10部。 |
| 红线内北广场天桥玻璃顶 | 1539 | - | 北广场2座。 |
| 石壁 | 2688 | - | 5号馆、北广场、东西礼门。 |
| 扶手电梯不锈钢外壳 | 6534 | - | 扣除前广场，合计66台。 |
| 百叶屋顶 | 1000 | - | 各馆内箱体屋顶。 |
| 钢槽、指示牌、平台等垃圾清理 | - | - | 全馆，未计面积。 |
| 共计 | 334371 | | |

(2)局部清洗（计划次年5月中旬前完成，具体以甲方通知为准）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 幕墙类型 | 单面合计  （平方米） | 双面合计(平方米） | 备注 |
| 玻璃幕墙（双面） | - | 67031 | 含各馆东西向、开幕式及序厅、五楼内外、通道连廊、5和6号馆挂窗帘处下。 |
| 馆内馆玻璃幕墙 | 4050 | - | 5号馆花纹玻璃。 |
| 三楼靠馆处玻璃 | 3982 |  | 此项由招标人提供升降车及驾驶人员，投标人只负责玻璃清洗和平台清洁。 |
| 玻璃天窗 | 16920 | - | 1-9号馆、北广场顶棚。 |
| 四楼观光电梯玻璃 | - | 2460 | 四楼通往五楼处。 |
| 玻璃风柱 | - | 14596 | 全馆68根。 |
| 木墙 | 6921 | － | 5号馆及五楼。 |
| 观光垂直电梯厢玻璃 | 1560 | - | 1、5、6馆，东西天桥及北广场处10部。 |
| 红线内北广场天桥玻璃顶 | 1539 | - | 北广场2座。 |
| 石壁 | 1118 | - | 北广场通往负一楼石壁。 |
| 电动百叶（双面） | - | 2016 | 勒杜鹃厅、梅花厅内。 |
| 钢槽垃圾清理、指示牌清洗 | - | - | 未计面积。 |
| 共计 | 122193 | | |

**第六条 清洗工作相关约定**

1. 1.乙方清洗人员必须持相关高空作业资格证并购买相应保险，在操作过程中采取符合国家相关规定的安全保障措施，如清洗过程中发生人员伤亡事故均与甲方无关。
2. 2.乙方清洗人员并应统一工作服佩戴工作证，服从甲方场地管理规定和总体调度。
3. 3.施工时，清洗现场地面必须有人巡查。
4. 4.乙方按甲方要求在清洗时使用庄臣、3M、洁霸系列中性清洁剂，保证对展馆外墙和环境不造成破坏和污染，承诺清洗后的外墙干净整齐，无明显污迹，无破坏痕迹。

**第七条 其他约定**

1. 本合同经双方代表人签字并加盖单位公章之日起生效，并在双方履行完成约定事项后终止。
2. 本合同载明的联系方式（包括地址、联系人、电话、电子邮件）为双方约定的联系方式，若有变动，应提前书面告知对方，否则该联系方式为双方法定的送达和联系方式，一经发送至上述地址即视为送达。
3. 投标文件中响应及承诺的内容作为本合同不可分割的组成部分，与合同条款具有同等效力；当本合同条款与上述文件内容不一致时，以其中较为严格的要求为准。
4. 本合同未尽事宜，经双方协商另行签订补充协议，本合同的附件及任何补充协议与本合同具有同等法律效力。
5. 本合同发生争议时，双方应协商解决。如协商不成的，任何一方均可向甲方所在地的人民法院提起诉讼。
6. 本合同一式六份，甲方执四份，乙方执两份，具有同等法律效力。

|  |  |
| --- | --- |
| 甲方（公章）：深圳会展中心管理有限责任公司  甲方代表：  联系电话： | 乙方（公章）：  乙方代表：  联系电话： |

**第五部分：参考附件**

**第五部分：参考附件**

附件1：报名回函

**关于确认参加\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_项目投标的回函**

深圳会展中心管理有限责任公司：

我公司符合**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_项目**的资质条件及项目要求，确定按时、按要求提交本项目投标文件。

联 系 人： （**必须为本项目的授权代表**）

手机号码：

办公电话： （**固定电话**）

电子邮箱： （**所有往来文件需通过此邮箱收发**）

投标人名称及盖章：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_ 月\_\_ 日

**注：1.本件电子档及盖章后的扫描件按要求上传至指定地址；**

**2.上述内容均为必填项，必须按要求如实、完整填报，印章清晰；否则，报名无效。**

附件2：投标函

**投标函**

致：（招标人名称)

1、在研究了你方提供的招标文件及澄清或修改文件后，我方愿意按投标报价一览表投标总价投标、服务期和服务要求提供服务，并履行招标文件及合同协议书中的责任和义务。

2、我方已详细审查全部招标文件，包括澄清或修改文件（如有）以及有关附件。我方完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

3、本投标有效期为投标截止日起 120 日历日，我方保证在投标有效期内严格遵守本投标函的各项承诺。在此期限届满之前，本投标函将对我方具有约束力，并随时接受中标。

4、我方同意按照你方的要求提供与本投标有关的一切数据或资料，完全理解你方不一定要接受最低价的投标或收到的任何投标。同时也理解，你方不负担我方的任何投标费用。

5、如果我方中标，我方保证按照招标文件规定的期限要求履行提供服务及有关责任和义务。

6、在合同协议书正式签署生效之前，本投标函连同你方发出的中标通知书，将构成你我双方共同遵守的文件，对双方具有约束力。

7、随同本投标函，我方缴纳符合招标文件要求的投标保证金（如有）。如果我方存在以下任何一种行为时，你方有权不予退还投标保证金，取消我方中标资格，另选中标单位，给你方造成的损失超过我方投标保证金的，你方还有权要求我方对超过部分进行赔偿：

（1）投标截止时间后，我方在投标有效期内撤回或修改投标文件；或

（2）我方在接到中标通知书后放弃中标；或

（3）我方自中标通知书发出之日起 30 天内拒绝按照你方指定的时间和地点签订合同及附件；或

（4）我方未能按招标文件要求提交足额履约担保；或

（5）我方在签订合同时提出你方不能接受的附加条件或者更改合同实质性内容的；或

（6）我方资质证书被暂扣或吊销，但仍参与投标的；或

（7）我方有法律法规或招标文件中规定的可以不予退还投标保证金的其他行为。

8、与本投标有关的一切正式往来通讯请发往：

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：

投标人名称及盖章：

投标人地址：

电话：

电子邮箱：

邮政编码：

日期： 年 月 日

附件3：投标一览表

**投标一览表**

项目名称： 单位：人民币元

发票类型：□增值税普通发票 □增值税专用发票

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 税前总金额  （净价） | 税率 | 税额 | 含税总金额 | 工期/服务期（自然日） | 项目负责人  及联系方式 | 安全管理员 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 投标人备注： | | | | | | |

说明：表中“安全管理员”项为选填项，根据具体项目要求填写。

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：

投标人名称及盖章：

日期：\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_日

附件4：考察证明

**现场考察证明**

投标人（ ）：

你单位已于年 月 日指派专人参加了招标人（深圳会展中心管理有限责任公司）**关于 项目的现场考察**，详细听取了招标人的讲解和要求，已经知晓招标人本次项目的所有内容以及技术要求等。

招标人现场踏勘负责人签字：

日期： 年 月 日

附件5：技术服务响应/偏离表

**技术服务响应/偏离表**

投标人名称：

| 序号 | 招标文件技术服务 | 投标人响应 | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 技术服务明细 | 响应内容 | 有/无  偏离 | 说明 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

填报说明：

1.本表中的《招标文件技术服务》来自于招标文件的《项目要求及数量》中的“技术服务要求”，投标人须逐条填写在本表中，并对《投标人响应》下的三栏要求作出响应。

2.《响应内容》栏须投标人填写对每条需求的具体响应内容，不得只填写“响应”、“优于”等字样。对于需要提供相关证书的响应内容，应在该栏中填写相关证书名目，并在本表后附加相关证书复印件（加盖公章）。凡在本栏出现遗漏、不填或不完全响应《技术服务明细》内容的，将会导致该投标文件不能通过不可偏离项检查。“不可偏离项”响应内容涉及偏离内容的，视同偏离本项目要求，该投标文件不能通过不可偏离项检查。

3.《有/无偏离》栏仅可填“有”或“无”。 响应结果优于（或高于）本项目需求的，可在《说明》栏中作出优于（或高于）本项目需求的具体说明。

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：

投标人名称及盖章：

日期：\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_日

附件6：商务条款响应/偏离表

**商务条款响应/偏离表**

投标人名称：

| 序号 | 招标文件商务要求 | | 投标人响应 | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 条目号 | 商务要求明细 | 响应内容 | 有/无  偏离 | 说明 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

填报说明：

1.本表中的《招标文件商务要求》来自于招标文件的《项目要求及数量》中的“商务要求”，投标人须逐条填写在本表中，并对《投标人响应》下的三栏要求作出响应。

2.《响应内容》栏须投标人填写对每条需求的具体响应内容，不得只填写“响应”、“优于”等字样。对于需要提供相关证书的响应内容，应在该栏中填写相关证书名目，并在本表后附加相关证书复印件（加盖公章）。凡在本栏出现遗漏、不填或不完全响应《商务要求明细》内容的，将会导致该投标文件不能通过不可偏离项检查。“不可偏离项”响应内容为“有”的，视同偏离本项目要求，该投标文件不能通过不可偏离项检查。

3.《有/无偏离》栏仅可填“有”或“无”， 响应结果优于（或高于）本项目需求的，可在《说明》栏中作出优于（或高于）本项目需求的具体说明。

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：

投标人名称及盖章：

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附件7：报价一览表（货物）（本项目不适用）

**报价一览表（货物）**

项目名称： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_

交货地点： 交货期：

币种：人民币 税率： % 单位：元

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 型号和规格 | 制造商 | 产地 | 单位 | 数量 | 单价 | 小计金额 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计金额： | | | | | | | |  |

注：

* 1. 投标人如果需要对报价或其它内容加以说明，可在备注一栏中填写。
  2. 投标人使用本表或自由报价单格式报价均可，但应能清晰体现总报价及分项报价信息。
  3. 如果分项报价与总价不一致，以总价为准。
  4. 表中“名称”为构成总价的各分项名称，如分项名称不涉及制造商、型号及产地信息等可打“—”。

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：（

投标人名称及盖章：

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附件8：报价一览表（服务）

**报价一览表（服务）**

项目名称：

币种：人民币 税率： % 单位：元

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 内容描述 | 单位 | 数量 | 单价 | 金额 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计金额： | | | | | |  |  |

注：

* 1. 投标人如果需要对报价或其它内容加以说明，可在备注一栏中填写。
  2. 投标人使用本表或自由报价单格式报价均可，但应能清晰体现总报价及分项报价信息。
  3. 如果分项报价与总价不一致，以总价为准。

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：

投标人名称及盖章：

日期：\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附件9：报价一览表（工程）（本项目不适用）

**报价一览表（工程）**

工程名称： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_

币种：人民币 税率： % 单位：元

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 分项项目名称 | 工期 | 计量单位 | 工程量 | 综合单价 | 小计金额 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计金额： | | | | | |  |  |

注：

* 1. 投标人如果需要对报价或其它内容加以说明，可在备注一栏中填写。
  2. 投标人使用本表或自由报价单格式报价均可，但应能清晰体现总报价及分项报价信息。
  3. 如果分项报价与总价不一致，以总价为准。
  4. 请注意正确填写“工期”，以确保报价单工期与工期响应文件的一致性。

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：

投标人名称及盖章：

日期：\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附件10：法定代表人证明书

**法定代表人证明书**

投标人名称：

投标人地址：

营业执照号码： ，经济性质： ，

姓名： ，性别： ，年龄： ，职务： ，

系 的法定代表人。

特此证明

说明：

* 1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。
  2. 内容必须填写真实、清楚，涂改无效，不得转让、买卖。
  3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

投标人名称及盖章：

日期： 年 月 日

法人身份证复印件（正面）

法人身份证复印件（反面）

附件11：法人授权委托证明书

**法人授权委托证明书**

本授权书声明：我 （姓名）系

（投标人名称）的法定代表人，现授权委托 （单位名称）的 （姓名）为我公司参与本项目公开招标的法定代表人的授权委托代理人，代理人全权代表我所签署的本项目已递交的投标文件内容我均承认，并全权代表我参与本项目所有公开招标过程。本委托书有效期截至 年 月 日。

代理人无转委托权，特此委托。

附：

代理人： ，性别： ，年龄： ，

身份证号码： ，职务： ，

投标人法定代表人： （签字或盖章）

投标人名称及盖章：

授权委托日期： 年 月 日

说明：

* 1. 委托书内容必须填写真实、清楚，涂改无效。
  2. 委托书不得转让、买卖。
  3. 将此委托书提交对方作为合同附件。

附件12：经营业绩一览表

**经营业绩一览表**

致：（招标人）

我方根据贵公司招标文件要求提供 年 月 日至投标截止时间（拟投服务名称）真实的业绩资料，证明合同附后，清单如下：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 合同签订时间 | 项目名称 | 金额 | 工期（或服务期） | 业主单位 | 服务/施工地点 | 详见页码 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

备注：

* 1. 此表格式如不合适，投标人可自行调整。
  2. 投标人根据招标文件业绩部分资格要求及评分标准仔细填写，并填写页码，以供评标委员会查验；
  3. 上述业绩必须为真实有效，如发现业绩不符，将取消相应资格；
  4. 证明材料须附在本表后即可。

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：

投标人名称及盖章：

日期： 年 月 日

附件13：售后服务承诺书（质量保证服务承诺书）

**售后服务承诺书（质量保证服务承诺书）**

主要内容应包括但不仅限于如下内容：

（注：投标人可根据项目需求及承诺书具体内容自行调整相关格式）

1. 售后服务内容及范围（含保修服务）；
2. 售后服务人员安排及联系方式；
3. 应急响应时间安排；
4. 维修服务收费标准；
5. 主要零配件价格；
6. 其它服务承诺。

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：

投标人名称及盖章：

日期： 年 月 日

附件14：履约情况及社会信誉承诺书

**履约情况及社会信誉承诺书**

致： （招标人）

我司郑重承诺：

1. （投标人名称）在最近三年内（ 年 月 日至报名截止时间）没有处于被责令停业，或财产被接管、冻结、破产状态；没有骗取中标或严重违约引起的合同终止、纠纷、争议、仲裁和诉讼记录，没有重大质量问题。
2. （投标人名称）及法定代表人在最近三年内（ 年 月 日至报名截止时间）没有行贿犯罪记录。
3. （投标人名称）自 年 月 日至报名截止时间，提供的服务在中国大陆地区项目中无重大安全事故。

以上承诺如有虚假，你方有权取消我方中选资格，我方同意给你方造成的损失予以赔偿。

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：

投标人名称及盖章：

日期： 年 月 日

附件15：投标文件密码单

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_项目**

**投标文件密码单**

**本项目投标文件解密密码为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。**

**【特别注意】**

1. 密码区分大小写，且不得使用易与数字混淆的I、l、O（或o）等字母。
2. 本单请严格按招标文件要求的时间和方式提交（切勿同投标文件一起提交）。

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

投标人名称及盖章：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_日