**深圳会展中心管理有限责任公司**

**询比价采购文件**

**项目名称：**深圳会展中心美国坦能清洁设备维保服务项目

**深圳会展中心管理有限责任公司**

**2024年3月目录**

**[一、参加单位须知](#_Toc128989093)** [3](#_Toc128989093)

**[二、特别说明](#_Toc128989094)** [4](#_Toc128989094)

**[三、投标文件编制](#_Toc128989095)** [5](#_Toc128989095)

**[四、项目要求](#_Toc128989096)** [6](#_Toc128989096)

**[五、其他项目说明资料](#_Toc128989097)** [9](#_Toc128989097)

**[六、开标评标流程](#_Toc128989098)** [13](#_Toc128989098)

**[七、评审办法](#_Toc128989099)** [14](#_Toc128989099)

[（一） 符合性检查 14](#_Toc128989100)

[（二） 价格评议 15](#_Toc128989101)

**[八、采购结果](#_Toc128989102)** [15](#_Toc128989102)

**[九、合同条款及格式](#_Toc128989103)** [15](#_Toc128989103)

**[十、附件](#_Toc128989104)** [19](#_Toc128989104)

[附件1：报名回函 19](#_Toc128989105)

[附件2：考察证明 2](#_Toc128989106)0

[附件3：报价一览表（货物）（本项目不适用） 2](#_Toc128989107)1

[附件4：报价一览表（服务）（本项目不适用） 2](#_Toc128989108)2

[附件5：报价一览表（工程）（本项目不适用） 2](#_Toc128989109)3

[附件6：商务条款响应/偏离表 2](#_Toc128989110)4

[附件7：技术（服务）响应/偏离表 2](#_Toc128989111)5

[附件8：法定代表人证明书 26](#_Toc128989112)

[附件9：法人授权委托证明书 27](#_Toc128989113)

[附件10：经营业绩一览表 28](#_Toc128989114)

[附件11：售后服务承诺书/质量保修服务承诺书（根据项目类型选择） 2](#_Toc128989115)9

[附件12：履约情况及社会信誉承诺书 30](#_Toc128989116)

[附件13：投标文件密码 31](#_Toc128989117)

1. **参加单位须知**
2. 本文所示时间均为北京时间。
3. 用“☑”标识时表明该选项被采购人选用，用“□”标识时表明该选项未被采购人选用。本文件中对应模板性条款未被采购人选用的内容，自动不适用。
4. 采购人在编制招标文件时，示范文本中的空格部分应根据招标项目实际需求填写，无内容或不采用者应用斜画线表示或者注明“本项目不适用”。

|  |
| --- |
| **参加单位须知** |
| **条款号** | **名称** | **编列内容** |
| 1 | 采购人 | 名称：深圳会展中心管理有限责任公司联系地址：深圳市福田区福华三路深圳会展中心联系人：苏女士电话：0755-82848796传真：0755-82848694邮箱：suql@chtf.com |
| 2 | 项目名称 | 深圳会展中心美国坦能清洁设备维保服务项目 |
| 项目类别 | 服务类 |
| 项目介绍 | 深圳会展中心的8台美国坦能清洁设备使用年限已超10年，为保证设备的正常运行，拟通过询比价方式购买美国坦能清洁设备维保服务。 |
| 实施地点 | 深圳会展中心 |
| 3 | 报名(文件获取） 开始时间 | 2024-03-14 15: 30（北京时间） |
| 报名方式 | 完整填写本项目报名回函（详见附件）并加盖公司公章后，按要求上传至https://cg.szcec.com/sharing/ZKuBFkmKU，并致电确认。逾期报名的（以报名回函送达时间为准）将不予接受。 |
| 招标文件获取方式 | 深圳会展中心官网采购公告栏下载：<https://www.szcec.com/News/index/id/256.html> |
| 4 | 报名(文件获取） 截止时间 | 2024-03-19 15: 30（北京时间） |
| 5 | 参加单位提出质疑截止时间 | 2024-03-19 15: 30（北京时间） |
| 采购人澄清、修改、答疑截止时间 | 2024-03-20 15: 30（北京时间） |
| 6 | 投标文件递交截止时间 | 2024-03-24 15: 30（北京时间） |
| 7 | 投标文件递交方式及注意事项 | 响应文件应以扫描版（PDF版）及可编辑版（Word/WPS版）文件加密形式上传至https://cg.szcec.com/sharing/iERQyuFec，并致电确认。注意事项如下：1. 为便于开标时的解密操作，响应文件（PDF版及Word/WPS版）必须制作为一个压缩文件后再行加密，否则投标文件将被拒收。**建议编制文件目录**并采用winRAR或winzip等常用压缩软件进行压缩和加密。
2. 参加单位授权代表须熟记文件密码，并在开标前按时将投标文件解密密码（格式详见附件）上传至指定地址，否则做废标处理。投标文件递交时间截止后，不再接受任何理由的撤回或重新提交文件请求。
3. 所有需要加盖公章的页面均须加盖公章，要求签名之处须有相应的亲笔手写签名或法定有效的私章。
4. 本项目实质性响应内容以盖章扫描版（PDF版）文件为准，可编辑版（Word/WPS版）文件仅供评标时搜索文件内容之用而不作为评审依据。
 |
| 8 | 开标时间 | 2024-03-27 09: 30（北京时间） |
| 开标地点 | 深圳会展中心7103会议室。 |
| 投标文件密码 | 投标文件密码上传要求：须在开标后15分钟内，将投标文件解密密码上传至https://cg.szcec.com/sharing/iq0wccRJI,未按时上传投标文件解密密码将失去投标资格。（为确保开评标工作的保密性并兼顾效率，密码早发、晚发的，均可能导致废标的不利后果） |
| 9 | 是否接受联合体投标 | ☑不接受□接受，应满足下列要求：  |
| 10 | 现场踏勘 | 1. ☑不组织,参加单位可在本项目招标公告发布后至报名（文件获取）时间截止前自行踏勘。
2. □组织，踏勘要求：
3. 参加单位是否必须参加：

□是（若不参加，将因投标文件不完整导致失去本项目投标资格）□否（可选择不参加，不影响投标资格但可能会产生不利后果）1. 采购人定于202×-××-×× ××: ××邀请参加单位人员察看现场并讲解项目需求；参加单位应指派符合要求的人员参加本项目的现场踏勘。
2. 参加单位须持《现场考察证明》（格式见附件）参加现场踏勘，并在完成现场踏勘后交由采购人管理人员签字确认，并附于投标文件中。
3. 已报名但未参加现场踏勘的，采购人视为已理解并认同本次踏勘所涉及的全部内容，且对本次踏勘的组织实施过程无异议。参加单位自行承担因不参加现场踏勘可能造成的一切后果（包括因此失去投标资格的情形）。
4. 参加单位须至少提前1天与踏勘联系人预约。否则，将可能导致参加单位不能进入踏勘现场的不利后果。
5. 踏勘联系人：×××

电话：0755-8284××××,移动电话：××××集合地点：××××××××××××××7)特别说明：若现场考察与本项目招标（采购）文件载明的要求不一致时，以本项目招标（采购）文件中的要求为准。 |
| 11 | 评标方法 | ☑最低价法 □综合评分法 |
| 12 | 推荐中标候选人数量 | ☑招标评标小组推荐的中标候选人数：1个。 |

**二、特别说明**

1. 参加单位必须具备开展投标所需的基本网络设备及网络环境。参加单位应自行承担因不具备上述条件或网络环境不佳而导致的无法按要求正常参与本项目投标工作的后果，亦不得因此对本项目招标结果提出异议。
2. 本项目涉及的所有往来资料文件均需通过采购人报名回函上指定的地址和方式发送和接收，否则可能导致文件不被接受的不利后果。
3. 参与本项目投标，参加单位无需交纳投标保证金。如有意参与本项目投标，请在招标公告规定的报名截止时间前，按照要求的方式提交报名回函并致电确认，采购人只接受报名成功的参加单位参加投标。
4. 参加单位如对获取的“招标文件”有疑问，须在质疑时间截止前，以书面形式（加盖单位公章）向采购人提出，采购人将视情况采用书面或其他形式予以答复或澄清；若参加单位在上述时间内未提出疑问的，即视为该参加单位已完全理解并接受“招标文件”上载明的所有内容，并不再对“招标文件”提出任何异议或质疑。
5. “招标文件”如有变更、补充或澄清，采购人将以公告形式在原公告发布媒体上公开发布。在公告发布后，采购人将会通过电话、邮件或其他任何可能的方式通知已报名的潜在参加单位。收到上述通知后，潜在参加单位应立即向采购人回函确认。如无回函确认，即视为潜在参加单位已知晓相关变更、补充或澄清内容且无异议。

**三、投标文件编制**

|  |
| --- |
| **投标文件的编制** |
| **条款号** | **名称** | **编列内容** |
| 1 | 投标文件组成 | 投标文件包含以下组成部分**：**☑资格审查文件☑商务标部分☑技术/服务标部分☑价格标部分 |
| 2 | 资格审查文件 | ☑营业执照☑信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）公示的企业信息打印件☑法定代表人资格证明书☑法定代表人授权委托书☑资格证明文件□经营业绩一览表及业绩证明文件□联合体协议书（自拟）□参加单位股东关系构成表□其他：  |
| 3 | 商务标部分 | ☑商务条款响应/偏离表☑履约情况及社会信誉承诺书□服务承诺□现场考察证明□其他：  |
| 4 | 技术标部分 | ☑技术条款响应/偏离表☑技术（服务）方案□项目管理及服务能力□售后服务承诺书□项目团队成员简介、认证资格证书复印件、社保证明资料□其他：  |
| 5 | 价格标部分 | ☑报价一览表（货物/服务/工程）（根据项目所属类别选择其一）□分项报价表□其他：  |

**四、项目要求**

|  |
| --- |
| 1. **商务需求**
 |
| **序号** | **需求名称** | **需求说明** | **偏离选项** |
| 1 | 资格要求 | 1. 参加单位必须是在中华人民共和国境内注册且合法运作独立法人或 具有独立承担民事责任能力的其它组织，未被列入经营异常名录及严重失信名单。（提供企业营业执照或法人证明材料或登记证书扫描件及“信用中国”网站www.creditchina.gov.cn“信用服务”栏查询“严重失信主体名单查询”、“经营异常名录信息查询”结果网页截图，并加盖投标人公章。被列入失信主体、经营异常的，将被拒绝参与本项目的采购活动。）
2. 参加单位的代表，必须是参加单位的法定代表人或持有法定代表人亲自签署的法人授权委托证明书的人员（提供法定代表人证明书、法人授权委托证明书及法定代表人、被委托人身份证扫描件并加盖投标人公章；如单位法定代表人为本项目授权代表，则仅需提供法定代表人证明书及身份证复印件，各证明书须加盖公章，身份证原件备查）。
3. 参加单位须具备清洁设备售后或维保服务经验，需提供2021年3月1日至本项目发布公告之日止清洁设备相关售后或维保服务业绩合同（合同关键页包含但不限于项目名称、业主方名称、合同主要内容、签订时间、履约地点、甲乙双方盖章等信息）。
4. 本项目不接受联合体投标，严禁转包或非法分包。
 | 不可偏离 |
| 2 | 报价要求 | 1. 本项目最高维保单价限价为412元/台/次。报价以人民币为结算币种，报价一览表应包含税率、税额、税前及税后总金额（详见附件4）。
2. 报价包含维护检测费、人工费、交通费、增值税等完成本项目设备维保服务的一切费用。
3. 须提供常用零配件报价表（详见：常用零配件报价表），常用零配件报价表每年向采购人更新1次；如遇价格特殊变化情况应提前向采购人提出。
 | 不可偏离 |
| 3 | 控制金额 | 本项目维保单价控制金额为412元/台/次，三年维保总费用不超人民币6.43万元（含税），按实际维保次数据实结算(预52次/8台/年），报价高于上述控制金额的，参加单位的响应文件视同无效。 | 不可偏离 |
| 4 | 付款要求 | 项目款项每年分两期支付：1. 合同签订后，每年根据维保工作进度分两次付款。
2. 第一年合同正式履行并在完成第一期（两个季度）维保工作后，采购人支付第一年度合同总金额的50%；在完成第二期（两个季度）维保工作后，采购人支付第一年度合同总金额的50%；第二年、第三年合同开始履行之后将按照第一年合同付款方式执行。
3. 付款时需提供维保报告，包括设备状况、更换零配件清单（包括数量，价格等）、响应情况、设备存在问题以及建议等。
4. 详细付款事宜以最终合同条款为准。
 |  |
| 5 | 维保服务期 | 1. 合同服务期限：3年（合同采用1+1+1模式），乙方按月定期在设备现场对设备进行例行服务检查及保养，52次/年。
2. 每年度服务期满前两个月，中选单位应主动向采购人申请对其当年度服务情况进行履约评价，采购人将根据合同要求对中选单位本年度维保服务质量、服务承诺等工作进行全面考核评审，如考核评审达标（综合评分≥80分），则继续执行下1年度合同，如不达标则终止执行下一年度合同。如中选单位未按时主动向采购人申请对其当年度服务情况进行履约评价的，采购人有权直接终止合同。具体考核评审办法详见：《深圳会展中心美国坦能清洁设备维保服务考核评分表》。
 | 不可偏离 |
| 6 | 服务承诺 | 1. 参加单位应根据采购人要求提供维保服务承诺并加盖公章。
2. 参加单位提供的零配件保证原装正品。（3）中选单位需接受附件《常用零配件报价表》不高于本次询价的平均报价，未在报价清单中的配件，中选单位的后期报价必须符合市场行情价格，参加单位提供承诺书并加盖公章。
 | 不可偏离 |
| **（二） 技术（服务）需求** |
| **序号** | **需求名称** | **需求说明** | **偏离选项** |
| 1 | 扫地车维护 | 一、机器总体1. 按安全规程进行手动和机械操作检查；
2. 电机启动检查；
3. 对清扫刷子进行调节检查；
4. 检查清理垃圾箱。

二、总控制1. 检查车辆驱动装置；
2. 检查车辆方向盘及刹车（刹车调节和维护）；
3. 启动操作车辆；
4. 电机运行及电机控制线路检查；
5. 检查车辆控制面板和开关（计时表、指示灯等）；
6. 检查控制手柄和控制杆；
7. 主刷和刷头操作检查；
8. 检查垃圾箱安全支撑杆。

三、润滑和维护1. 检查润滑装置并上油；
2. 检查驱动轮轴承并上润滑油；
3. 检查车辆电瓶和充电装置。

四、电机维护1. 检查电瓶式电机（电启动、运转速度、运转噪音等）；
2. 检查电机碳刷磨损程度。

五、机器细节1. 清理维护灰层过滤网；
2. 检查主刷、边刷，必要时进行调节和更换；
3. 检查密封胶条、灰层裙边、垃圾箱裙边。
 | 不可偏离 |
| 2 | 洗地机维护 | 1. 保养周期（每隔 168工作小时I）内容
2. 清空并清洁污水箱；
3. 检查污水箱盖子的密封，在需要时清洁；
4. 检查电瓶电量，在需要时充电；
5. 检查清水过滤器，在需要时清洁或更换；
6. 清水箱注入适量的清洁剂；
7. 检查吸水扒上的胶条，在需要时转动或更换；
8. 检查侧挡板的挡板胶条，在必要时更换；
9. 检查刷头的清洁质量，在需要时清洁刷子，白洁垫和白洁垫支架；
10. 检查吸水扒的吸入功率，按需要清洁或更换密封件；
11. 检查吸水扒和污水箱之间的吸水管是否牢固安装，是否有受损迹象；
12. 检查刷子和挡水环是否牢固安装，是否有磨损的迹象，在必要时更换；
13. 试驾以及功能测试。

二、每隔250工作小时II1. 检查电瓶电解液液位和电解液浓度，在必要时加入蒸馏水；
2. 检查充电器（通风网和空气通道）；
3. 润滑转向轮和链条；
4. 检查刹车和停车制动锁定的功能性；
5. 检查刷头，在需要时更换磨损的配件；
6. 检查清水系统，在需要时更换磨损的配件；
7. 检查污水和真空系统，在需要时更换磨损的配件；
8. 检查刷子马达上是否有垃圾和绳索等；
9. 检查吸水扒连接和导轮，在需要时进行调节；
10. 检查前安全挡板导向轮；
11. 检查轮子安装螺栓，在必要时重新上紧（42 Nm）；
12. 检查电气系统，按需要更换磨损的配件；
13. 检查车辆外观（颜色、腐蚀和标签）。

三、每隔500工作小时1. 所有维护工作符合坦能系统保养I；
2. 读出错误代码，并评估错误消息；
3. 检查刹车盘和刹车片，在必要时更换；
4. 检查电源（液压电机、刷子电机和吸水马达）；
5. 更换备用电瓶，并设置实际时间；
6. 检查车辆的可见外观（颜色、腐蚀和标签）。

四、每隔1000工作小时1. 所有维护工作符合坦能系统保养 II；
2. 从驱动电动机上清洁碳尘，并检查碳刷是否容易移动、是否有磨损迹象，在必要时更换碳刷；
3. 从刷子电动机上清洁碳尘，并检查碳刷是否容易移动、是否有磨损迹象；在必要时更换碳刷。
 | 不可偏离 |
| 3 | 维保验收 标准 | 经维保后设备状况应达到如下要求：1. 整车外观：车身整洁干净无杂物，车辆所配备设施功能齐全有效。
2. 行走功能：车辆启动正常，行走起步平稳无颠簸感且灵活安全可靠。
3. 电瓶及充电装置：蓄电池表面无脏物、电瓶连接线无老化、电瓶极柱螺栓紧固、充电机工作电压符合安全标准电压。
4. 电控系统：各连接点保持紧固状态，接触点闭合正常、无灰尘杂物。
5. 操作控制面板：各类指示仪表显示正常，控制开关测试正常，转向机构操作灵活，起步加减速平稳，灯光、喇叭有效，报警装置正常，驾驶和踏板制动正常。
6. 动力系统：电瓶式电机运转无异响，电源极柱螺栓紧固。
7. 清扫系统：清扫刷转动正常无异响，自动调节主刷和控制边刷清扫高度及宽度达到最佳工作状态，前抛式垃圾箱装置收集倾倒垃圾正常。
8. 控尘系统：滤网震尘系统能有效地清洁滤网，滤网两面加装的尘封条保证灰尘不外漏，控尘真空风扇转速正常。
9. 电源线路：排列整齐有序、无破损。
10. 更换配件质量保证：蓄电池12个月、机械配件6个月。
 | 不可偏离 |
| 4 | 故障应急 响应服务 | 1. 一般性故障响应服务时间：当设备发生故障，接到采购人电话或传真通知后，在正常工作日时间8小时内赶到故障现场。非工作日时间12小时内赶到故障现场。维修人员在确定设备故障原因后，应及时出具设备故障检测报告并注明维修所需更换配件，并在接到维修通知后按约定时间给予维修。
2. 紧急故障响应服务时间：重大展会期间，设备如发生故障，在接到采购人电话或传真通知后，在正常工作日时间4小时内赶到故障现场，非工作日时间6小时内赶到故障现场。维修人员在确定故障原因后，采取应急措施快速修复故障设备，以保证展会清洁任务顺利完成。
 | 不可偏离 |
| 5 | 大型展会应急响应服务 | 1. 高交会等大型展会前期，要求维修技师提前对设备进行全面检查，及时排除故障隐患。
2. 展会期间当设备出现故障，做到24小时维修应急响应服务，有效保障设备在展会清洁任务中的正常使用。
 | 不可偏离 |
| 6 | 其他要求 | 1. 参加单位应根据采购人要求提供维保方案。
2. 采购人拥有对验收不合格及维保不及时不到位等情况，按双方维保合同约定比例扣减维保费用的权利，具体扣减条款会经双方确认后体现在维保合同中。
 | 不可偏离 |

**五、其他项目说明资料**

**1.维保设备数量**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 设备名称及型号 | 机身编号 | 数量（台） | 备注 |
| 电瓶座驾式扫地车6100E | 6100-4345 | 1 |  |
| 6100-4346 | 1 |
| 6100-4348 | 1 |
| 电瓶座驾式扫地车6200 | 6200-4479 | 1 |  |
| 6200-4480 | 1 |
| 6200-4506 | 1 |
| 电瓶驾驶式洗地机 T12 | 30077228 | 1 |  |
| 电瓶手推式洗地机 T500e | 30075712 | 1 |  |

**2.深圳会展中心美国坦能清洁设备维保服务考核评分表**

深圳会展中心

美国坦能清洁设备维保服务考核评分表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 评 价 指 标 | 评 分 内 容 | 分值 | 得分（以0.5分为得分单位，最低得0分） |
| 服务过程（82分） | 工作 能力 | 工作效率 | 1. 是否按时完成各项工作任务
 | 4 |  |
| 1. 能否按照计划进度开展工作
 | 4 |  |
| 胜任能力 | 1. 现场工作期间，工作人数、人员资质等是否达到委托要求
 | 4 |  |
| 1. 每位工作人员是否具备与项目相匹配的专业知识或服务能力
 | 4 |  |
| 1. 是否存在对同一事项（如差错、修改意见、疑问及需进一步了解的情况、需进一步分析的事项、服务态度、服务事项、服务要求等）进行多次整改才能得到最终结果或改正的情况
 | 6 |  |
| 配合 程度 | 沟通主动性 | 1. 是否及时就项目开展进度、情况进行沟通
 | 5 |  |
| 1. 对甲方提出的意见、问题等是否及时回馈，并主动提供有关解决方案等
 | 5 |  |
| 1. 在对重大事项得出结论前或在服务过程中遇到重大问题时，是否与有关方面进行了充分的沟通或提出了可行的处置议案
 | 5 |  |
| 沟通能力 | 1. 乙方工作人员能否准确理解甲方的意图
 | 6 |  |
| 1. 乙方工作人员表达或表述是否清晰无误，善于沟通
 | 5 |  |
| 职业 操守 | 工作态度 | 1. 乙方工作团队对事项的描述、问题的定性和数据的确定等是否合理谨慎、客观真实
 | 5 |  |
| 1. 乙方工作团队对项目的服务标准、服务要素等是否清晰明确
 | 5 |  |
| 职业道德 | 1. 乙方工作人员能否对服务过程中获得的信息保密
 | 6 |  |
| 1. 乙方工作人员能否坚持独立、客观、公正的立场
 | 6  |  |
| 1. 是否完成合同规定的具体服务内容
 | 6 |  |
| 1. 是否按要求提交相关的工作成果或服务总结报告
 | 6 |  |
| 服务细则（18分） | 专用 条款 |  | 1. 是否发生过涉及安全的责任事故
 | 5 |  |
| 1. 每次维保时，是否对维保设备的充电（电瓶）装置、发动（电）机部位 、控尘系统、控制面板进行清洁整理。
 | 7 |  |
| 1. 当设备发生故障，接到甲方电话或传真通知后，乙方是否在规定时间内提供应急响应服务。
 | 6 |  |
| **一票否决项** | 1. 乙方工作人员存在违反采购管理办法中明确禁止事项的行为（如有则直接评定为不合格）
 | 是 | 否 |
| **说明：**年度考核评价得分80分及以上，则继续履行合同；80分以下则不再续签下一年的合同。 |

**3.常用零配件报价表**

|  |
| --- |
| **常用零配件报价表 单位：元** |
| **序号** | **设备名称** | **型号** | **配件名称** | **零件号** | **单位** | **单价（含税）** |
| 1 | 电瓶座驾式扫地车6100E | 6100-43456100-43466100-4348 | 滚刷（聚丙烯） | 81888 | 个 |  |
| 刷盘（聚丙烯） | 80042 | 个 |  |
| 裙边 | 81725 | 个 |  |
| 滚刷裙边-左侧 | 81748 | 个 |  |
| 滚刷裙边-右侧 | 81715 | 个 |  |
| 滚刷侧裙边 | 83117 | 个 |  |
| 前挡尘裙边 | 81740 | 个 |  |
| 真空滤网 | 1037209AM | 个 |  |
| 电瓶（235AH） | 1027944 | 个 |  |
| 过载保护器2.5A | 1064184 | 个 |  |
| 过载保护器10A | 1064187 | 个 |  |
| 继电器 | 45405 | 个 |  |
| 继电器100A | 386810 | 个 |  |
| 保险丝 | 87319 | 个 |  |
| 后轮 | 81681 | 个 |  |
| 滚刷皮带 | 81899 | 个 |  |
| 真空风扇皮带 | 384432 | 个 |  |
| 转向链条 | 83113 | 个 |  |
| 充电器 | 9001054 | 个 |  |
| 驱动马达 | 374346 | 个 |  |
| 驱动碳刷 | 1029225 | 个 |  |
| 左马达 | 1008274 | 个 |  |
| 右马达 | 1008275 | 个 |  |
| 碳刷 | 222625 | 个 |  |
| 真空马达 | 374201 | 个 |  |
| 滚刷马达 | 10055614AM | 个 |  |
| 碳刷 | 81919 | 个 |  |
| 前轮胎轮胶 | 391259 | 个 |  |
| 驱动器碳刷装备2P | 1029226 | 个 |  |
| 驱动器碳刷装备4P | 1029225 | 个 |  |
| 万向节 | 1040295 | 个 |  |
| 锁匙开关总成 | 361076 | 个 |  |
| 震动器 | 379891 | 个 |  |
| 震荡器开关 | 383831 | 个 |  |
| 刷轮轴承 | 1072934 | 个 |  |
| 2 | 电瓶座驾式扫地车6200 | 6200-4479 6200-4480 6200-4506 | 滚刷（聚丙烯） | 383487 | 个 |  |
| 边刷（聚丙烯） | 383753 | 个 |  |
| 灰尘过滤器 | 1037210AM | 个 |  |
| 座椅开关 | 1048955 | 个 |  |
| 钥匙开关 | 361076 | 个 |  |
| 过载保护器（25A) | 383724 | 个 |  |
| 过载保护器( 20A) | 383723 | 个 |  |
| 继电器 | 386810 | 个 |  |
| 刹车片 | 360275 | 个 |  |
| 后轮 | 369345 | 个 |  |
| 裙边总成 | 384023 | 个 |  |
| 前裙边挡板 | 383519 | 个 |  |
| 惰轮轴承 | 46390 | 个 |  |
| 皮带 | 383861 | 个 |  |
| 垃圾箱密封圈 | 383445 | 个 |  |
| 密封垫 | 1015271 | 个 |  |
| 电瓶（235AH） | 1027944 | 个 |  |
| 电瓶（360AH） | 1070586 | 个 |  |
| 升降电机 | 383829 | 个 |  |
| 3 | 电瓶驾驶式洗地机 T12 | 30077228 | 主刷滚刷（聚丙烯） | 1201572 | 个 |  |
| 主刷刷盘（聚丙烯） | 1220241 | 个 |  |
| 主刷针盘 | 1220244 | 个 |  |
| 边刷针盘 | 1220243 | 个 |  |
| 边刷刷盘（聚丙烯） | 1220231 | 个 |  |
| 真空滤网 | 1037821 | 个 |  |
| 百洁垫（红，800mm针座） | 63248-3 | 个 |  |
| 百洁垫（白，800mm针座） | 63248-4 | 个 |  |
| 边刷胶条（前） | 1201343 | 个 |  |
| 边刷胶条 （后） | 1201345 | 个 |  |
| 侧胶条 | 1200430 | 个 |  |
| 吸水扒前胶条 | 1200383 | 个 |  |
| 吸水扒后胶条 | 1200384 | 个 |  |
| 滚刷皮带 | 1200334 | 个 |  |
| 240AH蓄电池(Trojan) | 1027944 | 个 |  |
| 铅酸电瓶260AH(Tennant) | 1248613 | 个 |  |
| 360AH蓄电池(Trojan) | 1070586 | 个 |  |
| 真空风扇马达 | 1200149 | 个 |  |
| 盘刷马达碳刷（1Pick） | 9009577 | 个 |  |
| 滚刷马达碳刷（1Pick） | 9011916 | 个 |  |
| 真空风扇马达碳刷 | 1206774 | 个 |  |
| 边门锁扣 | 1065134 | 个 |  |
| 吸污管 | 1201875 | 个 |  |
| 排污管 | 1216370 | 个 |  |
| 清水排水管 | 1216347 | 个 |  |
| 针盘卡扣 | 370095 | 个 |  |
| 污水箱密封 | 1066433 | 个 |  |
| 防撞轮 | 1054100 | 个 |  |
| 吸水扒支撑轮 | 1205850 | 个 |  |
| 万向轮 | 1205850 | 个 |  |
| 4 | 电瓶手推式洗地机 T500e | 30075712 | 盘刷（聚丙烯）700mm | 1220218 | 个 |  |
| 针盘700mm | 1220221 | 个 |  |
| 滚刷（聚丙烯）700mm | 222304 | 个 |  |
| 真空滤网 | 630052 | 个 |  |
| 百洁垫（红，700mm） | 222325 | 个 |  |
| 百洁垫（白，700mm） | 222324 | 个 |  |
| 吸水扒前胶条700mm | 1232679 | 个 |  |
| 吸水扒后胶条700mm | 1221572 | 个 |  |
| 滚刷侧胶条 | 1218573 | 个 |  |
| 滚刷皮带 | 1035888 | 个 |  |
| 240AH蓄电池(Trojan) | 1027944 | 个 |  |
| 260AH蓄电池(Trojan) | 390825 | 个 |  |
| 免维护电瓶220AH(Discover) | 1074042 | 个 |  |
| 铅酸电瓶260AH(Tennant) | 1248613 | 个 |  |
| 真空马达 | 1219312 | 个 |  |
| 刷子马达碳刷 | 1031775 | 个 |  |
| 驱动马达碳刷 | 614166 | 个 |  |
| 真空风扇碳刷 | 372883 | 个 |  |
| 真空吸水管（PVC,黑） | 1211220 | 个 |  |
| 排污管（PVC,黑） | 1228252 | 个 |  |
| 清水过滤网 | 1218883 | 个 |  |
| 针盘卡扣 | 370095 | 个 |  |
| 盘刷裙边（700mm） | 1232325 | 个 |  |
| 万向脚轮 | 1212422 | 个 |  |
| 吸水扒脚轮 | 1006343 | 个 |  |
| 主动轮 | 1223583 | 个 |  |
| 备注：常用零配件报价表不作为评分标准，但作为订立合同条款的依据，中选单位需接受常用零配件报价不高于本次询价的平均报价；未在报价清单中的配件，中选单位的后期报价必须符合市场行情价格；常用零配件报价表每年向采购人更新1次；如遇价格特殊变化情况应提前向采购人提出。 |

**六、开标评标流程**

1. 参加单位按时发送文件密码至采购人指定地址；
2. 宣读开标注意事项、流程；
3. 评标小组推选组长；
4. 响应文件的完整性检验和参加单位基本情况的符合性审查；
5. 商务及技术/服务需求响应性评定；
6. 确定中标候选供应商及评标报告的出具。

**七、评审办法**

首先对各参加单位响应文件的完整性和参加单位的符合性进行审查，然后对各参加单位商务及技术/服务需求响应性进行评定，对通过符合性审查和响应性评定的单位，**采用最低价法**进行评审。

1. **符合性检查**

|  |  |
| --- | --- |
| **评议项目** | **评议标准** |
| 响应文件 | 参加单位提交的响应文件是否按要求编制目录、密封/加密。投标文件的加密密码按要求发送至采购人且保证文件完整可正常打开；参加单位必须提供由法人代表或其书面授权人签署并加盖参加单位公章的投标响应文件。 |
| 资格证明文件 | 参加单位是否提供以下证明文件：（1）参加单位必须是在中华人民共和国境内注册且合法运作独立法人或 具有独立承担民事责任能力的其它组织，未被列入经营异常名录及严重失信名单。（提供企业营业执照或法人证明材料或登记证书扫描件及“信用中国”网站www.creditchina.gov.cn“信用服务”栏查询“严重失信主体名单查询”、“经营异常名录信息查询”结果网页截图，并加盖投标人公章。被列入失信主体、经营异常的，将被拒绝参与本项目的采购活动。（2）参加单位的代表，必须是参加单位的法定代表人或持有法定代表人亲自签署的法人授权委托证明书的人员（提供法定代表人证明书、法人授权委托证明书及法定代表人、被委托人身份证扫描件并加盖投标人公章；如单位法定代表人为本项目授权代表，则仅需提供法定代表人证明书及身份证复印件，各证明书须加盖公章，身份证原件备查）。（3）参加单位须具备清洁设备售后或维保服务经验，需提供2021年3月1日至本项目发布公告之日止清洁设备相关售后或维保服务业绩合同（合同关键页包含但不限于项目名称、业主方名称、合同主要内容、签订时间、履约地点、甲乙双方盖章等信息）。（4）本项目不接受联合体投标，严禁转包或非法分包。 |
| 控制金额 | 本项目控制金额为人民币6.43万元（含税），报价高于上述控制金额的，参加单位的响应文件视同无效。 |

1. **价格评议**

|  |  |
| --- | --- |
| **评议内容** | 评议标准及权重**（说明：以下所称的“报价”均是指税前总金额，即净价）** |
| 价格评议 | 100 | 根据通过符合性检查的各参加单位的报价进行比较，报价价格最低得分最高。 |

**八、采购结果**

本项目采购结果的知会方式, 以深圳会展中心的“中选通知书”为准；未得到确认的, 敬请谅解。

**九、合同条款及格式**

××××××××××××××××××××××××××××××合同

（仅供参考）

**甲方：深圳会展中心管理有限责任公司（简称“会展中心”）**

法定代表人：XXX

地址：深圳市福田区福华三路深圳会展中心

联系人：XXX

电话：0755-8284XXXX

电子邮件：

**乙方：XXXX公司（简称“XXXX”）**

法定代表人：XXX

地址：XXXXXXXXXXXX

联系人：XXX

电话：0755-XXXXXX

电子邮件：

依据《中华人民共和国民法典》及相关法律、法规的规定及行业规范，甲、乙双方本着公平合理、平等互利、诚信自愿的原则，乙方受甲方委托为甲方提供XXXXXXXXXXXX服务，甲乙双方经协商一致，签订本合同，双方保证严格遵守和执行。

1. **服务内容及要求**
2. 项目名称：XXXXXXXXXXXX
3. 项目实施地点：深圳会展中心
4. 服务内容
5. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
6. ......
7. 增值服务（如有）
8. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
9. ......
10. 服务要求
11. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
12. ......
13. **服务期限**

本项目服务期限为XX年，从本合同签订生效之日起至XXXX年X月X日止。年度服务期满前两个月，乙方应主动向甲方申请对其本年度服务情况进行评审，经甲方综合考核评审服务达到优良（综合得分≥80分），则执行下一年度服务合同。如综合考核评审服务未达到优良，甲方有权终止下一年度服务合同。综合考核评审细则详见附件《XXXX考核评审细则》。

1. **合同金额及付款要求**
	1. 合同金额
2. 本项目合同金额为¥XXX万元（大写人民币：XXXX元整 ），税率为X%。
3. 以上金额已经包含项目费用开具增值税专用发票所产生的税费及乙方完成本项目服务所发生的全部费用。
	1. 付款要求
4. 合同签订，乙方完成XXX后，15个工作日内甲方向乙方支付合同金额XX％款项，即人民币XXXX元（大写：XXXX元整）；
5. 完成本项目所有服务内容并经甲方验收合格且完成违约责任清算后，甲方支付本项目剩余款项。
6. 甲方办理合同款项支付前，乙方需先向甲方提供全额（等额）真实、合法有效的增值税专用发票。
7. **验收标准**
8. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
9. **.**.....
10. **双方权利与义务**
11. 甲方权利与义务
12. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
13. ......
14. 乙方权利与义务
15. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
16. ......
17. **处罚标准（如有）**
18. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
19. ......
20. **知识产权归属（如有）**
21. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
22. ......
23. **违约责任**
24. 甲乙双方任何一方违反约定事项造成对方实际损失的，应在15天内向对方支付年度合同金额XX%的赔偿金和违约金。
25. 乙方因存在重大过错且造成甲方损失的，应当向甲方赔偿，赔偿金额不低于乙方因过错给甲方造成的损失金额，赔偿范围包括甲方实际损失、诉讼费、律师费、公证费、鉴定费等全部维权费用。
26. **合同变更、终止**
27. 如果出现不可预见的情形，影响本合同项下相关服务的执行时，甲乙双方均可要求变更约定事项，但应提前通知对方，并由双方协商解决。
28. 本合同签订后，双方应当按约履行，不得无故终止。如遇法定情形或特殊原因确需终止的,提出终止的一方应提前书面通知另一方。
29. 在甲方因自身原因单方终止本合同的情况下，乙方因如约履行本项目合同且已实际发生的直接费用，甲方可按实予以结算。同时，甲方不再承担乙方由此造成的其他间接费用和损失，乙方亦不得再就上述事项进行任何形式的索赔。

（四）在乙方因自身原因单方终止本合同的情况下，乙方须退回甲方已经支付的本合同项下乙方未完成和未开始实施项相关费用。

1. **保密条款**

甲乙双方必须严格保守对方机密，任何一方不得以任何理由和方式泄露项目内容和企业机密。对于乙方所知悉的甲方的商业秘密、商业机会等一切经营信息，乙方须保密。未获得甲方书面允许，乙方不得以任何形式泄露甲方的包含但不限于经营、财务数据等任何信息。由甲方收集的、开发的、整理的、复制的、研究的和准备的与本合同项下工作有关的所有资料在提供给乙方时，均被视为保密，不得泄漏给本合同约定之外的任何第三方。不管本合同因何种原因终止，保密准则均约束双方。任何一方违反前述约定，守约方有权追究违约方违约责任。

1. **不可抗力**
2. 如合同一方延迟履行或未能履行其本合同中列明之义务，但该延迟履行或未能履行是因不可抗力而引起，且在该不可抗力排除后第一时间通知了对方,并提供有效证明，该方不被视为违反本合同。
3. 本合同项下的不可抗力是指：无法预见、无法避免且无法克服的客观事实，包括但不限于战争、罢工、倒闭、暴乱、疾病蔓延、戒严令、火灾、洪水、暴风雨、干旱、火山爆发、爆炸、核或化学事件或辐射、海啸、任何自然灾害等。
4. **争议解决**

因本合同有关的任何纠纷或争议，双方应协商解决。协商不成的，双方均可向甲方所在地的人民法院提起诉讼。

1. **其他条款**
2. 本合同经双方代表人签字并加盖单位公章之日起生效，并在双方履行完成约定事项后终止。
3. 本合同载明的联系方式（包括地址、联系人、电话）为双方约定的联系方式，若有变动，应提前书面告知对方，否则该联系方式为双方法定的送达和联系方式，一经发送至上述地址即视为送达。
4. 投标文件中响应及承诺的内容作为本合同不可分割的组成部分，与合同条款具有同等效力；当本合同条款与上述文件内容不一致时，以其中较为严格的要求为准。
5. 本合同未尽事宜，经双方协商另行签订补充协议，本合同的附件及任何补充协议与本合同具有同等法律效力。
6. 本合同一式陆份，甲方执肆份，乙方执贰份，具有同等法律效力。

（以下无正文，为合同签章页）

**甲 方(盖章)： 深圳会展中心管理有限责任公司**

法定代表人（签名）：

**日期：** 年 月 日

**乙 方（盖章）：**

法定代表人/授权代表（签名)：

**日期： 年 月 日**

**十、附件**

附件1：报名回函

**关于确认参加\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_项目投标的回函**

深圳会展中心管理有限责任公司：

我公司符合**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_项目**的资质条件及项目要求，确定按时、按要求提交本项目投标文件。

联 系 人： （**必须为本项目的授权代表**）

手机号码：

办公电话： （**固定电话**）

电子邮箱： （**所有往来文件需通过此邮箱收发**）

参加单位名称及盖章：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_ 月\_\_ 日

**注：1.本件电子档及盖章后的扫描件按要求上传至指定地址；**

**2.上述内容均为必填项，必须按要求如实、完整填报，印章清晰；否则，报名无效。**

附件2：考察证明

**现场考察证明**

参加单位（ ）：

你单位已于年 月 日指派专人参加了采购人（深圳会展中心管理有限责任公司）**关于 项目的现场考察**，详细听取了采购人的讲解和要求，已经知晓招标人本次项目的所有内容以及技术要求等。

 招标人现场踏勘负责人签字：

 日期： 年 月 日

附件3：报价一览表（货物）（本项目不适用）

**报价一览表（货物）**

项目名称： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_

交货地点： 交货期：

币种：人民币 税率： % 单位：元

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 型号和规格 | 制造商 | 产地 | 单位 | 数量 | 单价 | 小计金额 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计金额： |  |

注：

* 1. 参加单位如果需要对报价或其它内容加以说明，可在备注一栏中填写。
	2. 参加单位使用本表或自由报价单格式报价均可，但应能清晰体现总报价及分项报价信息。
	3. 如果分项报价与总价不一致，以总价为准。
	4. 表中“名称”为构成总价的各分项名称，如分项名称不涉及制造商、型号及产地信息等可打“—”。

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：

参加单位名称及盖章：

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附件4：报价一览表（服务）

**报价一览表（服务）**

项目名称：

币种：人民币 税率： % 单位：元

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 单位 | 次数 | 税前单价 | 税额 | 完税单价 | 备注 |
| 1 | 美国坦能清洁设备维保服务 | 台/次 | 52 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 年维保费合计 | 税前 | 税额 | 税后 |
|  |  |  |
| 三年维保费总计 |  |  |  |

 |

注：

* 1. 参加单位如果需要对报价或其它内容加以说明，可在备注一栏中填写。
	2. 参加单位使用本表或自由报价单格式报价均可，但应能清晰体现总报价及分项报价信息。
	3. 如果分项报价与总价不一致，以总价为准。

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：:

参加单位名称及盖章：

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

附件5：报价一览表（工程）（本项目不适用）

**报价一览表（工程）**

工程名称： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_

币种：人民币 税率： % 单位：元

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 分项项目名称 | 工期 | 计量单位 | 工程量 | 综合单价 | 小计金额 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计金额： |  |  |

注：

* 1. 参加单位如果需要对报价或其它内容加以说明，可在备注一栏中填写。
	2. 参加单位使用本表或自由报价单格式报价均可，但应能清晰体现总报价及分项报价信息。
	3. 如果分项报价与总价不一致，以总价为准。
	4. 请注意正确填写“工期”，以确保报价单工期与工期响应文件的一致性。

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：

参加单位（盖章）：

日期：\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附件6：商务条款响应/偏离表

**商务条款响应/偏离表**

| 序号 | 采购文件商务需求 | 参加单位响应 |
| --- | --- | --- |
| 条目号 | 商务需求明细 | 响应内容 | 有/无偏离 | 说明 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | …… | …… |  |  |  |

填报说明：

* 1. 本表中的《采购文件商务要求》来自于采购文件第八项“商务要求”，参加单位须逐条填写在本表中，并对《参加单位响应》下的三栏要求作出响应。
	2. 《响应内容》栏须参加单位填写对每条需求的具体响应内容，不得只填写“响应”、“优于”等字样。对于需要提供相关证书的响应内容，应在该栏中填写相关证书名目，并在本表后附加相关证书复印件（加盖公章）。凡在本栏出现遗漏、不填或不完全响应《商务要求明细》内容的，将会导致该投标不能通过不可偏离项检查。“不可偏离项”响应内容涉及偏离内容的，视同偏离本项目要求，该投标文件不能通过不可偏离项检查。
	3. 《有/无偏离》栏仅可填“有”或“无”。 响应结果优于（或高于）本项目需求的，可在《说明》栏中作出优于（或高于）本项目需求的具体说明。

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）:

参加单位名称及盖章：

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

附件7：技术（服务）响应/偏离表

**技术（服务）响应/偏离表**

| 序号 | 采购文件技术（服务）需求内容 | 参加单位响应 |
| --- | --- | --- |
| 条目号 | 技术（服务）需求明细 | 响应内容 | 有/无偏离 | 说明 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | … | …… |  |  |  |

填报说明：

* 1. 本表中的《采购文件技术（服务）需求内容》来自于采购文件第八项“技术要求”，参加单位须逐条填写在本表中，并对《参加单位响应》下的三栏要求作出响应。
	2. 《响应内容》栏须参加单位填写对每条需求的具体响应内容，不得只填写“响应”、“优于”等字样。对于需要提供相关证书的响应内容，应在该栏中填写相关证书名目，并在本表后附加相关证书复印件（加盖公章）。凡在本栏出现遗漏、不填或不完全响应《商务要求明细》内容的，将会导致该投标不能通过不可偏离项检查。“不可偏离项”响应内容涉及偏离内容的，视同偏离本项目要求，该投标文件不能通过不可偏离项检查。
	3. 《有/无偏离》栏仅可填“有”或“无”。 响应结果优于（或高于）本项目需求的，可在《说明》栏中作出优于（或高于）本项目需求的具体说明。

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）:

参加单位名称及盖章：

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

附件8：法定代表人证明书

**法定代表人证明书**

参加单位名称：

参加单位地址：

营业执照号码： ，经济性质： ，

姓名： ，性别： ，年龄： ，职务： ，

系 的法定代表人。

特此证明

说明：

* 1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。
	2. 内容必须填写真实、清楚，涂改无效，不得转让、买卖。
	3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

参加单位名称及盖章：

日期： 年 月 日

法人身份证复印件（反面）

法人身份证复印件（正面）

附件9：法人授权委托证明书

**法人授权委托证明书**

本授权书声明：我 （姓名）系

（参加单位名称）的法定代表人，现授权委托 （单位名称）的 （姓名）为我公司参与本项目的法定代表人的授权委托代理人，代理人全权代表我所签署的本项目已递交的响应文件内容我均承认，并全权代表我参与本项目所有过程。本委托书有效期截至 年 月 日。

代理人无转委托权，特此委托。

附：

代理人： ，性别： ，年龄： ，

身份证号码： ，职务： ，

参加单位名称及盖章：

参加单位法定代表人： （签字或盖章）

授权委托日期： 年 月 日

说明：

* 1. 委托书内容必须填写真实、清楚，涂改无效。
	2. 委托书不得转让、买卖。
	3. 将此委托书提交对方作为合同附件。

被委托人身份证扫描件（反面）

被委托人身份证扫描件（正面）

附件10：经营业绩一览表

**经营业绩一览表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 合同签订时间 | 项目名称 | 金额 | 工期 | 业主单位 | 服务/施工地点 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

（注：此表格式如不合适，参加单位可自行调整。）

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：:

参加单位名称及盖章：

附件11：售后服务承诺书/质量保修服务承诺书（根据项目类型选择）

**售后服务承诺书/质量保修服务承诺书**

主要内容应包括但不仅限于如下内容：

（注：参加单位可根据项目需求及承诺书具体内容自行调整相关格式）

1. 售后服务内容及范围（含保修服务）；
2. 售后服务人员安排及联系方式；
3. 应急响应时间安排；
4. 维修服务收费标准；
5. 可提供坦能清洁设备原装正品零配件；
6. 其它服务承诺。

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：:

参加单位名称及盖章：

日期： 年 月 日

附件12：履约情况及社会信誉承诺书

**履约情况及社会信誉承诺书**

致：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（采购人）

我司郑重承诺：

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（参加单位名称）在最近三年内（\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日至报名截止时间）没有处于被责令停业，或财产被接管、冻结、破产状态；没有骗取中标或严重违约引起的合同终止、纠纷、争议、仲裁和诉讼记录，没有重大质量问题。
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（参加单位名称）及法定代表人在最近三年内（\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日至报名截止时间）没有行贿犯罪记录。
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（参加单位名称）自\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日至报名截止时间，提供的服务在中国大陆地区项目中无重大安全事故。
4. 以上承诺如有虚假，你方有权取消我方中选资格，我方同意对你方造成的损失予以赔偿。

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：

参加单位名称及盖章：

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

附件13：投标文件密码

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_项目**

**投标文件密码单**

**本项目投标文件解密密码为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。**

**【特别注意】**

1. 密码区分大小写，且不得使用易与数字混淆的I、l或1，O、0或o等数字和字母。
2. 本单请严格按招标文件要求的时间和方式提交（切勿同投标文件一起提交）。

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

投标人名称及盖章：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_日