**深圳会展中心管理有限责任公司**

**招标文件**

**项目名称：****深圳会展中心冷却塔填料更换项目**

**深圳会展中心管理有限责任公司**

**2024年10月**

**目 录**

[第一部分 项目要求 1](#_Toc27912)

[一、 投标人须知 1](#_Toc20565)

[二、 特别说明 3](#_Toc7358)

[三、 投标文件编制 3](#_Toc27331)

[四、 项目要求 4](#_Toc25699)

[五、 其他项目说明资料 7](#_Toc5162)

[第二部分：开标评标流程 1](#_Toc6101)

[六、 开标阶段 1](#_Toc22788)

[七、 评标阶段 1](#_Toc24914)

[第三部分：评审办法 2](#_Toc4998)

[八、 评审办法 2](#_Toc20356)

[（一） 符合性检查 2](#_Toc18408)

[（二） 不可偏离项检查 3](#_Toc11537)

[（三） 综合评议指标表 3](#_Toc22598)

[第四部分：合同条款及格式 6](#_Toc13705)

[第五部分：参考附件 10](#_Toc29767)

[附件1：报名回函 10](#_Toc6888)

[附件2：投标函 11](#_Toc2852)

[附件3：投标一览表 12](#_Toc10247)

[附件4：考察证明（本项目不适用） 13](#_Toc31434)

[附件5：技术服务响应/偏离表 14](#_Toc28590)

[附件6：商务条款响应/偏离表 15](#_Toc19755)

[附件7：报价一览表（货物）（本项目不适用） 16](#_Toc13609)

[附件8：报价一览表（服务） 17](#_Toc7421)

[附件9：报价一览表（工程）（本项目不适用） 18](#_Toc25228)

[附件10：法定代表人证明书 19](#_Toc17775)

[附件11：法人授权委托证明书 20](#_Toc16904)

[附件12：经营业绩一览表 21](#_Toc23717)

[附件13：售后服务承诺书（质量保证服务承诺书） 22](#_Toc6915)

[附件14：履约情况及社会信誉承诺书 23](#_Toc14074)

[附件15：投标文件密码单 24](#_Toc6351)

**第一部分 项目要求**

1. **投标人须知**

**重要提示：**

1. 本文所示时间均为北京时间。
2. 用“☑”标识时表明该选项被招标人选用，用“□”标识时表明该选项未被招标人选用。本文件中对应模板性条款未被招标人选用的内容，自动不适用。
3. 招标人在编制招标文件时，示范文本中的空格部分应根据招标项目实际需求填写，无内容或不采用者应用斜画线表示或者注明“本项目不适用”。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **投标人须知** | | |
| **条款号** | **名称** | **编列内容** |
| 1 | 招标人 | 名称：深圳会展中心管理有限责任公司  联系地址：深圳市福田区福华三路深圳会展中心  联系人：刘工  电话：0755-82848826  传真：0755-82848694  邮箱：[liuxh@](mailto:*@qq.com)szcec.com |
| 2 | 项目名称 | 深圳会展中心冷却塔填料更换项目 |
| 项目类别 | 服务类 |
| 项目介绍 | 更换深圳会展中心3号、4号冷却塔填料、分流槽、挡水器、风机减速器轴承、电机轴承，调校布水器、风机叶轮以及水箱箱体漏水维修。 |
| 实施地点 | 会展中心冷却塔机房。 |
| 服务期/交货期/工期 | 90天 |
| 3 | 报名(文件获取）开始时间 | 2024-10-10 9: 00（北京时间） |
| 报名方式 | 完整填写本项目报名回函（详见采购公告）并加盖公司公章后，按要求上传至https://cg.szcec.com/sharing/Ir6tOpnZZ，并致电确认。逾期报名的（以报名回函送达时间为准）将不予接受。 |
| 招标文件获取方式 | 深圳会展中心官网采购公告栏目下载:<https://www.szcec.com/News/index/id/256.html> |
| 4 | 报名(文件获取）截止时间 | 2024-10-16 17: 00（北京时间） |
| 5 | 投标人提出质疑  截止时间 | 2024-10-16 17: 00（北京时间） |
| 招标人澄清、修改、答疑截止时间 | 2024-10-17 17: 00（北京时间） |
| 6 | 投标文件递交截止时间 | 2024-10-18 17: 00（北京时间） |
| 7 | 投标文件递交方式及注意事项 | 响应文件应以扫描版（PDF版）及可编辑版（Word或WPS版）文件加密形式上传至https://cg.szcec.com/sharing/SBQYbHRus，并致电确认(文件上传成功后会显示1标记)。注意事项如下：   1. 为便于开标时的解密操作，投标文件（PDF版及Word/WPS版）必须制作为一个压缩文件后再行加密，否则投标文件将被拒收。**建议编制文件目录**并采用WinRAR或WinZip等常用压缩软件进行压缩和加密。 2. 投标人授权代表须熟记文件密码，并在开标前按时将投标文件解密密码（格式详见附件）上传至指定地址，否则做废标处理。投标文件递交时间截止后，不再接受任何理由的撤回或重新提交文件请求。 3. 所有需要加盖公章的页面均须加盖公章，要求签名之处须有相应的亲笔手写签名或法定有效的私章。 4. 本项目实质性响应内容以盖章扫描版（PDF版）文件为准，可编辑版（Word/WPS版）文件仅供评标时搜索文件内容之用而不作为评审依据。 |
| 8 | 开标时间 | 2024-10-21 9: 00（北京时间） |
| 开标地点 | 腾讯会议号：209674211（免密，入会前必须改名为“**公司简称+姓名**”,会议期间**禁止使用虚拟背景**），届时请各投标人按采购公告要求准时提交投标文件及密码并参加在线开标。 |
| 投标文件密码 | 在开标时按照招标人现场指令将投标文件解密密码（详见附件）上传至https://cg.szcec.com/sharing/RqlQv4bfR。（为确保开评标工作的保密性并兼顾效率，密码早发、晚发的，均可能导致废标的不利后果） |
| 9 | 是否接受  联合体投标 | ☑不接受  □接受，应满足下列要求： |
| 10 | 现场踏勘 | 1. □不组织,投标人可在本项目招标公告发布后至报名（文件获取）时间截止前自行踏勘。 2. ☑组织，踏勘要求： 3. 招标人定于2024-10-15 10: 00（北京时间邀请投标人察看现场；投标人应指派符合要求的人员参加本项目的现场踏勘。 4. 已报名但未参加现场踏勘的，招标人视为已理解并认同本次踏勘所涉及的全部内容，且对本次踏勘的组织实施过程无异议。投标人自行承担因不参加现场踏勘可能造成的一切后果。 5. 投标人须至少提前一天与踏勘联系人预约。否则，将可能导致投标人不能进入踏勘现场的不利后果。 6. 踏勘联系人：石家旺   电话：0755-82848815，手机：13392896761  集合地点：深圳会展中心北三门   1. 特别说明：若现场考察与本项目招标（采购）文件载明的要求不一致时，以本项目招标（采购）文件中的要求为准。 |
| 11 | 履约保证金 | 是否要求递交履约保证金：   1. ☑不要求 2. □要求 3. 履约保证金金额：人民币 / 元 4. 履约保证金的形式：□银行转账 □现金 5. 投标人保证金收款银行账户信息（选用“银行转账”方式须填）   收款单位：深圳深圳会展中心管理有限责任公司  开户银行： ／  银行账号： ／   1. 履约保证金的形式为银行转账的，需在转账时注明项目名称，保证金应从投标人公司账户中转出。 |
| 12 | 投标样品 | ☑不要求递交投标样品  □递交投标样品，具体要求： |
| 13 | 评标方法 | ☑综合评分法  □最低价法  □其他： |
| 14 | 推荐中标  候选人数量 | ☑内部招标评标小组推荐的中标候选人数： 1 个。 |

1. **特别说明**
2. 投标人必须具备开展视频会议所需的基本网络设备及网络环境，**视频会议期间禁止使用虚拟背景**。投标人应自行承担因不具备上述条件或网络环境不佳而导致的无法按要求正常参与本项目开标工作的后果，亦不得因此对本项目招标结果提出异议。
3. 本项目涉及的所有往来资料文件均需通过招标人报名回函上指定的地址和方式发送和接收，否则可能导致文件不被接受的不利后果。
4. 参与本项目投标，投标人无需交纳投标保证金。如有意参与本项目投标，请在招标公告规定的报名截止时间前，按照要求的方式提交报名回函并致电确认，招标人只接受报名成功的投标人参加投标。
5. 投标人如对获取的“招标文件”有疑问，须在质疑时间截止前，以书面形式（加盖单位公章）向招标人提出，招标人将视情况采用书面或其他形式予以答复或澄清；若投标人在上述时间内未提出疑问的，即视为该投标人已完全理解并接受“招标文件”上载明的所有内容，并不再对“招标文件”提出任何异议或质疑。
6. “招标文件”如有变更、补充或澄清，招标人将以公告形式在原公告发布媒体上公开发布。在公告发布后，招标人将会通过电话、邮件或其他任何可能的方式通知已报名的潜在投标人。收到上述通知后，潜在投标人应立即向招标人回函确认。如无回函确认，即视为潜在投标人已知晓相关变更、补充或澄清内容且无异议。
7. 当本项目《报价一览表》上的投标报价与《投标一览表》不一致时，以《投标一览表》为准。
8. 参与本项目投标的所有投标人即视为无条件接受招标人的履约评价要求及履约评价结果应用；相关履约评价结果招标人可按照要求通过有关渠道定期或不定期向深圳市投资控股有限公司及其所辖企业通报，并作为招标人和相关企业开展招标采购工作时的重要参考依据；如在深圳市投资控股有限公司或所辖企业的过往项目中存在不良履约记录的潜在投标人或可导致参与本项目的投标资格受限或其他不利后果。
9. **投标文件编制**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **投标文件的编制** | | |
| **条款号** | **名称** | **编列内容** |
| 1 | 投标文件组成 | ☑资格审查文件  ☑商务标部分  ☑技术/服务标部分  ☑价格标部分  ☑投标文件密码单（按要求单独提交） |
| 2 | 资格审查文件 | ☑营业执照  ☑国家企业信用信息公示系统（www.gsxt.gov.cn）或信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）公示的企业信息打印件  ☑法定代表人资格证明书  ☑法定代表人授权委托书（法定代表人作为本项目代理人的，无需提供）  ☑资质及其证明文件  □经营业绩一览表及业绩证明文件  □联合体协议书  □投标人股东关系构成表  □其他： |
| 3 | 商务标部分 | ☑投标函  ☑商务条款响应/偏离表  ☑履约情况及社会信誉承诺书  □现场考察证明  □其他： |
| 4 | 技术标部分 | ☑技术条款响应/偏离表  ☑技术/服务方案  □项目管理及服务能力  □工程质保/（售后）服务承诺书  □项目团队  □其他： |
| 5 | 价格标部分 | ☑投标一览表  ☑报价一览表（货物/服务/工程）（根据项目所属类别选择其一）  □其他： |

1. **项目要求**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **（一）商务需求** | | | |
| **序号** | **需求名称** | **需求说明** | **偏离选项** |
| 1 | 资质要求 | 1. 投标人须为中华人民共和国境内注册且合法运作独立法人或具有独立承担民事责任能力的其它组织，未被列入经营异常名录及严重失信名单，被列入失信主体、经营异常且尚在处罚期内或未完成异常行为处理及信用修复的投标人，将被拒绝参与本项目的采购活动。需提供如下证明文件并加盖公章： 2. 企业营业执照或公司登记注册证明文件。 3. 国家企业信用信息公示系统（www.gsxt.gov.cn）的“基础信息”、“列入经营异常名录信息”、“列入严重违法失信名单（黑名单）信息”查询结果网页截图（如投标人为事业单位，则提供信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）信用服务栏的“严重失信主体名单查询”、“经营异常名录信息查询”网页截图和事业单位证明）。 4. 投标人代表必须是投标单位的法定代表人或持有法定代表人亲自签署的法人授权委托证明书的人员。（提供法定代表人证明书、法人授权委托证明书及法定代表人、代理人居民身份证或其他具有同等法律效力的身份证明扫描件；如投标人法定代表人为本项目授权代理人，则仅提供法定代表人证明书及身份证或其他具有同等法律效力的身份证明文件；各证明书须加盖公章，身份证原件备查）。 5. 投标人代表应当是投标人的在职正式职工，提供投标人为其缴纳的近3个月的连续社保证明（证明需包括可查验社保信息的验真码或其他验证方式的完整证明材料。如投标截止日上一个月的社保证明因社保部门原因暂时无法取得的，则可以往前顺推一个月）。 6. 投标人具有住建部门颁发的建筑机电安装工程专业承包资质。提供资质证书复印件或扫描件并加盖公章。 7. 本项目不接受联合体投标，严禁转包或非法分包。 | 不可偏离 |
| 2 | 报价要求 | 1. 报价以人民币为结算币种，严格按照《投标一览表》要求报价，应包含税率、税额、不含税及含税总金额等内容。 2. 本项目采用总价包干的报价方式。报价以人民币作为结算币种，包括但不仅限于该项目所涉及到的材料费、施工费（拆卸及安装）、调试费、安全管理费、措施费及各项规费、垃圾清运、增值税金等完成本项目所需的一切费用。 3. 投标人应对整个招标范围进行投标报价，且须提供分部分项报价清单与总报价清单。 4. 本次投标的费用由投标人自理。投标报价不得出现可选择性的报价,含有备选方案的报价将导致废标。 | 不可偏离 |
| 3 | 控制金额 | 本项目采购控制金额为人民币80万元（含税），报价超过上述控制金额的投标文件作废标处理。 | 不可偏离 |
| 4 | 付款要求 | 1. 本项目施工完毕且验收合格后，一次性支付合同总金额的97%。 2. 合同总金额的3%款项留作质保金，待质保期满、无质量和遗留问题，且完成罚金、违约金等清算后，一次性支付剩余款项（不计利息）。 3. 详细付款事宜以合同条款为准。 | 不可偏离 |
| **（二）技术/服务需求** | | | |
| **序号** | **需求名称** | **需求说明** | **偏离选项** |
| 1 | 施工范围 | 更换深圳会展中心3号、4号冷却塔填料、分流槽、挡水器、风机减速器轴承、电机轴承，调校3号、4号冷却塔布水器、风机叶轮以及水箱箱体漏水维修。 |  |
| 2 | 技术要求 | 1. 冷却塔内金属类的支架除锈，除锈要求见到金属光泽后刷两道防锈漆。 2. 水箱补漏要求使用树脂胶涂抹三道，贴三道玻璃纤维布。水箱补漏后放水试验，有无渗漏，如有局部渗漏需修补。 3. 更换冷却塔电机轴承和减速机轴承，参数见附图。 4. 冷却塔减速机修复加工、做动平衡测试。 5. 冷却塔电机线圈绝缘浸漆烘干、做绝缘测试。 6. 检查调整布水器，要求全部的布水器出水均匀，均速转动。 7. 冷却塔填料需是原生料，环保阻燃PVC（工作温度：-20 ℃～60℃）；规格尺寸：1220×300×0.3㎜（长×宽×厚度）；安装片间距：11mm；填料加工方式：真空吸塑；安装方式：黏贴。淋水填料组装块片间间距允许误差不大于±1.0mm。片形主要几何尺寸允许误差不得大于±5%，最大误差不大于1.0mm。 8. 挡水器尺寸要求：1220×140×0.35㎜（长×宽×厚度）。安装方式：承插式。绿色抗腐蚀的阻燃PVC材料。 9. 分流槽材质要求：304不锈钢；尺寸参数见附图。 10. 分流槽拖架材质要求：304不锈钢，尺寸参数见附图。 11. 托水槽材质要求：304不锈钢，尺寸参数见附图。 | 不可偏离 |
| 3 | 施工要求 | 1. 根据DL/T 742-2019《湿式冷却塔塔芯塑料部件质量标准》的要求和现场实际情况，制定并提交安全可行的《项目施工方案》，包括但不仅限于材料选择、系统测试、施工工艺、进度计划、现场施工管理、安全措施、应急预案等。 2. 施工期间，投标人需充分考虑招标人的正常经营需要。如影响招标人正常经营时，应及时采取保护或停工措施。 3. 投标人应对现场施工作业人员的安全负全部责任。施工人员进入现场正确佩戴安全帽，不得穿拖鞋，施工现场禁止抽烟，不得酒后作业；使用电动工具或设备时必须由专业人员接线；运入施工现场的材料及机具应摆放整齐。 4. 由于施工现场狭窄、管网复杂，投标人须建立安全责任制，进入现场的工作人员须遵守国家、所属地政府及深圳会展中心的相关规章制度。投标人应按现场情况采取切实有效的安全措施、设置安全可靠的安全防护设施，在施工过程中做好成品、半成品及设备设施的保护，确保施工过程不出现人身事故、火灾事故和财产损失。如因投标人管理不善、组织不力或监管缺失等造成安全责任事故及财产损失的由投标人负全部责任。 5. 投标人承诺严格按照安全规程安排施工作业，招标人有权制止现场违规或存在安全隐患作业现象，必要时可勒令停工整顿并按章处罚。 6. 投标人使用的电焊机、手磨机等施工设备，必须在进场前向招标人申报，并按要求办理动火相关手续后方可施工，施工现场须配备灭火器。 7. 投标人登高作业前必须向招标人申报，并按要求正确佩戴安全带、安全帽，且必须有专人看护梯子。严格按照高空作业规范实施。 8. 投标人应注重现场的文明施工，对施工区域的施工垃圾须及时自行清除，不得乱堆乱放。 9. 投标人必须在人员及材料、设备进场前，按照招标人要求完成安全责任书签订。 10. 每天施工结束后清洁好场地，把垃圾清运到垃圾填埋场处理，不能随意倾倒废料。若非法倾倒，投标人自行承担法律责任。 11. 拆除冷却塔填料，摆放在会展中心指定的位置，当天拆除出来的填料当天清运出会展中心。 12. 拆除旧挡水器，当天拆除出来的挡水器当天清运出会展中心。 13. 拆除分水槽及分水槽托架，废料及时清运出会展中心。 | 不可偏离 |
| 4 | 项目验收要求 | 1. 中标人应提供所投品牌原装、全新的、符合国家及招标人提出的有关质量标准的产品。设备到达后要求外包装完好无损，随设备附带装箱单、出厂合格证以及检验证明。产品铭牌清晰，标明产品的型号、编号、出产日期及技术参数等。附件清单齐全，与货品相符。中标人须提交设备的技术说明书、设备安装手册、用户使用手册、维修（服务）手册及示意图等全部相关资料，文档应以纸面文字或电子文档两种方式交付。（以上资料需含中文版本）。中标人须提交随设备配置的全部备品备件及专业工具。凡实行备案证明的，中标人负责办理产品备案凭证，并承担该费用，办理后及时提交招标人。本项目所涉及的主要更换零配件送货前需征得招标人同意，并现场对所交货物进行现场初验。 2. 项目完成施工，中标人提供全套验收资料，及时提出书面验收申请，招标人组织相关人员进行初步验收。 3. 初验合格后，进入试运行阶段，本项目及相关设备设施运行72小时正常后，中标人方可主动向招标人申请进行竣工验收。中标人需编制验收报告，验收报告包括但不限于项目实施内容及完成情况、送货及验货确认清单、货物出厂资料、实施过程证明资料、初验结论及测试运行报告、项目结算单等。 4. 本项目根据相关国家标准、行业标准及本项目招标文件及中标人的投标文件等内容及要求进行验收。 | 不可偏离 |
| 5 | 工期要求 | 合同签订后，90个日历日完成项目施工。如遇不可抗拒或因配合招标人经营造成的工期延误，经招标人确认后可顺延合同工期。否则，招标人将按2000元/天的标准作为违约金直接从应付款项中予以扣除。 | 不可偏离 |
| 6 | 项目团队 | 1. 投标人须指定本项目负责人，并提供该负责人相关信息及身份证复印件（加盖公章，原件备查），负责联络协调及跟进该项目具体实施（包含但不仅限于现场施工管理及安全管理）。 2. 投标人须设置具有有效安全员资格证书的专职安全员，须提交安全员资格证书复印件或扫描件加盖公章。 | 不可偏离 |
| 7 | 工程质保及服务承诺 | 1. 本项目工程质量保修期至少为2年，最终质量保修期以《售后服务承诺书》上的免费保修年限承诺为准。 2. 投标人须提供《售后服务承诺书》，包括但不限于质量保修期内出现质量问题的保修承诺，还需提交免费保修年限承诺及保修电话、联系人、责任人等。以及质量保修期满后维修维护的服务承诺。 | 不可偏离 |

1. **其他项目说明资料**

工程量清单：

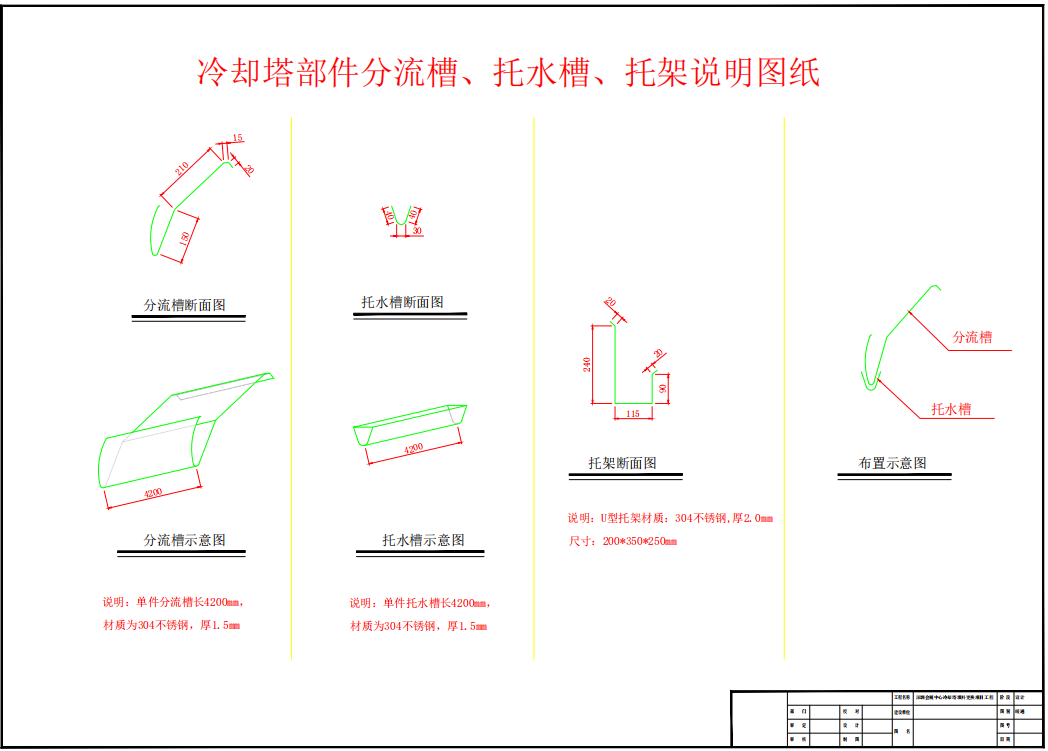
1. 更换维修材料

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 型号/说明 | 单位 | 数量 | 备注 |
| 1 | CEF-330冷却塔填料 | 原生料1220\*300\*0.3mm | 台 | 10 | CEF-330 (两组10台) |
| 2 | CEF-330冷却塔挡水器 | PVC 1220\*140\*0.35mm | 台 | 10 | CEF-330 (两组10台) |
| 3 | 填料/挡水器粘贴胶水 |  | Kg | 1000 | 参考品牌：新菱、菱电、金康明或不低于符合所规定的参数的参考品牌产品质量的其他品牌产品 |
| 4 | 分流槽两头U型托架 | 304不锈钢，  200\*350\*250mm  厚2.0mm | 个 | 480 | 详见附件3 |
| 5 | 托水槽 | 304不锈钢，厚1.5mm | 个 | 240 | 详见附件3 |
| 6 | 分流槽 | 304不锈钢，厚1.5mm | 件 | 240 | 详见附件3 |
| 7 | 冷却塔洒水喷头 | CEF-330  两组10台 | 个 | 160 | 参考品牌：新菱、菱电、联盟或不低于符合所规定的参数的参考品牌产品质量的其他品牌产品 |
| 8 | 防锈油漆 | 18kg/桶 | 桶 | 15 | 参考品牌：电视塔牌、立邦、嘉宝莉或不低于符合所规定的参数的参考品牌产品质量的其他品牌产品 |
| 8 | 稀释剂 | 10kg/桶 | 桶 | 8 | 参考品牌：电视塔、立邦、嘉宝莉或不低于符合所规定的参数的参考品牌产品质量的其他品牌产品 |
| 10 | 塔盘补漏 |  | 台 | 10 | 使用玻璃纤维和环氧树脂对冷却塔塔盘补漏 |
| 11 | 冷却塔电机轴承 | 型号：6309  2套/台 | 个 | 20 | 参考品牌：SKF、NTN、NSK或不低于符合所规定的参数的参考品牌产品质量的其他品牌产品 |
| 12 | 冷却塔减速机轴承 | 型号：32014  2套/台 | 个 | 20 | 参考品牌：SKF、NTN、NSK或不低于符合所规定的参数的参考品牌产品质量的其他品牌产品 |
| 13 | 冷却塔减速机轴返厂修复加工 |  | 条 | 10 | 轴修复加工 |
| 14 | 冷却塔电机线圈返厂绝缘浸漆 |  | 台 | 10 | 电机线圈绝缘浸漆烘干、做绝缘测试 |
| 15 | 冷却塔减速机电机 |  |  |  | 做动平衡测试 |
| 16 | 辅材 |  | 批 | 1 | 玻璃胶、切片、钢丝刷、编织袋 |
| 17 | 垃圾处理 | 20m3/台 | m3 | 200 | 旧填料、旧挡水器等 |

1. 预计更换维修人工

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **说明** | **单位** | **工日数量** |
| 1 | 冷却塔塔盘补漏 | 2人1天/台 | 个 | 20 |
| 2 | 旧冷却塔填料拆卸 | 6人0.5天/台 | 个 | 30 |
| 3 | 冷却塔填料支架除锈刷漆 | 1人1天/台 | 个 | 10 |
| 4 | 新冷却塔填料粘贴及安装 | 6人1天/台 | 个 | 60 |
| 5 | 旧冷却塔挡水器拆卸 | 6人0.5天/台 | 个 | 30 |
| 6 | 新冷却塔挡水器粘贴及安装 | 3人1天/台 | 个 | 30 |
| 7 | 旧分流槽两头U型托架拆卸 | 2人0.5天/台 | 个 | 10 |
| 8 | 新分流槽两头U型托架安装 | 3人1天/台 | 个 | 30 |
| 9 | 旧分流槽拆卸 | 3人0.5天/台 | 个 | 15 |
| 10 | 新分流槽安装 | 3人1天/台 | 个 | 30 |
| 11 | 旧托水槽拆卸 | 3人0.5天/台 | 个 | 15 |
| 12 | 新托水槽安装 | 3人1天/台 | 个 | 30 |
| 13 | 旧洒水喷头保护性拆卸 | 2人0.5天/台 | 个 | 10 |
| 14 | 新洒水喷头安装 | 2人1天/台 | 个 | 20 |
| 15 | 旧塔内挡水板保护性拆卸 | 2人0.5天/台 | 个 | 10 |
| 16 | 塔内挡水板除垢刷漆翻新 | 1人1天/台 | 个 | 10 |
| 17 | 塔内挡水板安装 | 2人1天/台 | 个 | 20 |
| 18 | 旧塔内卸水板保护性拆卸 | 2人0.5天/台 | 个 | 10 |
| 19 | 塔内卸水板除垢刷漆翻新 | 1人1天/台 | 个 | 10 |
| 20 | 塔内卸水板安装 | 2人1天/台 | 个 | 20 |
| 21 | 旧冷却塔专用电机保护性拆卸 | 3人0.5天/台 | 个 | 15 |
| 22 | 冷却塔专用电机除垢刷漆翻新 | 1人1天/台 | 个 | 10 |
| 23 | 更换冷却塔电机轴承 | 2人0.5天/台 | 个 | 10 |
| 24 | 冷却塔专用电机安装 | 3人1天/台 | 个 | 30 |
| 25 | 旧冷却塔减速机总成保护性拆卸 | 3人0.5天/台 | 个 | 15 |
| 26 | 更换冷却塔减速机轴承 | 3人0.5天/台 | 个 | 15 |
| 27 | 冷却塔减速机总成除垢刷漆翻新 | 2人1天/台 | 个 | 20 |
| 28 | 冷却塔减速机总成安装 | 4人0.5天/台 | 个 | 20 |
| 29 | 旧冷却塔电机架减震器保护性拆卸 | 2人0.5天/台 | 个 | 10 |
| 30 | 冷却塔电机架减震器除垢刷漆翻新 | 1人1天/台 | 个 | 10 |
| 31 | 冷却塔电机架减震器安装 | 2人1天/台 | 个 | 20 |
| 32 | 旧冷却塔电机轮保护性拆卸人工 | 2人0.5天/台 | 个 | 10 |
| 33 | 冷却塔电机轮除垢刷漆翻新 | 1人1天/台 | 个 | 10 |
| 34 | 冷却塔电机轮安装 | 2人1天/台 | 个 | 20 |
| 35 | 冷却塔风机（6叶）保护性拆除 | 2人0.5天/台 | 个 | 10 |
| 36 | 冷却塔风机（6叶）除垢刷漆翻新 | 2人0.5天/台 | 个 | 10 |
| 37 | 冷却塔风机（6叶）槽安装 | 3人1天/台 | 个 | 30 |
| 38 | 垃圾搬运 | 2人0.5天/台 | 个 | 10 |
| 39 | 联调联试 | 3人1天/10台 | 个 | 3 |
| 备注 1：因所有更换维修操作都在冷却塔内，而冷却塔内空较小，且作业面高度较高，给施工带来较大的难度。 | | | | |

1. 托水槽、分流槽、支架示意图：



**第二部分：开标评标流程**

1. **开标阶段**
2. 投标人按要求准时进入视频会议室。
3. 招标人宣布开标工作开始，并介绍开标、评标工作的主要流程。
4. 投标人按招标人指令上传投标文件解密密码至招标文件中指定地址。
5. 招标人解密投标文件。
6. 招标评标小组确认开标一览表。
7. 招标人现场公开唱标。
8. 投标人确认唱标结果。
9. 招标人宣布开标工作结束，投标人退出会议室。
10. **评标阶段**
11. 主持人宣布评标工作开始，并播放《招标评标工作守则》。
12. 招标评标小组签字承诺遵守《招标评标工作守则》。
13. 招标评标小组成员推选组长主持评标。
14. 投标文件的完整性检验和符合性审查。
15. 商务及技术/服务需求不可偏离项检查。
16. 招标评标小组成员采用记名方式按照招标文件中规定的评标办法进行评分；
17. 综合评分的统计、排序；
18. 本项目第一中标候选供应商、备选供应商的确定及评标报告的出具。

**第三部分：评审办法**

1. **评审办法**

首先对各投标人进行符合性审查，然后进行不可偏离项检查。对通过符合性审查及不可偏离项检查的投标人，采用**100分制综合评分法**进行评分。即综合得分最高的投标人为本项目第一中标候选人、次高者为本项目备选供应商。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **商务标、技术标、价格标权重表和综合得分汇总** | | | |
| **权重名称** | **商务标权重** | **技术标权重** | **价格标权重** |
| 权重 | 30% | 30% | 40% |
| 投标人综合得分 | 商务标得分+技术标得分+价格标得分=100 | | |

1. **符合性检查**

|  |  |
| --- | --- |
| 评议项目 | 评议标准 |
| 投标文件 | 投标人提交的投标文件是否按要求编制目录、加密；投标文件的加密密码按要求发送至招标人且保证文件完整可正常打开；投标人必须提供由法人代表或其书面授权代理人签署并加盖投标人公章的投标响应文件。 |
| 法定代表人证明书及授权委托证明书 | 是否提供法定代表人证明书、法人授权委托证明书及法定代表人、代理人居民身份证或其他具有同等法律效力的身份证明扫描件，如投标人法定代表人为本项目授权代理人，则仅提供法定代表人证明书及身份证或其他具有同等法律效力的身份证明扫描件，各类证明文件需加盖公章，身份证原件备查。 |
| 资格证明文件 | 投标人是否提供以下证明文件：   1. 投标人须为中华人民共和国境内注册且合法运作独立法人或具有独立承担民事责任能力的其它组织，未被列入经营异常名录及严重失信名单，被列入失信主体、经营异常且尚在处罚期内或未完成异常行为处理及信用修复的投标人，将被拒绝参与本项目的采购活动。需提供如下证明文件并加盖公章： 2. 企业营业执照或公司登记注册证明文件。 3. 国家企业信用信息公示系统（www.gsxt.gov.cn）的“基础信息”、“列入经营异常名录信息”、“列入严重违法失信名单（黑名单）信息”查询结果网页截图（如投标人为事业单位，则提供信用中国网站（www.creditchina.gov.cn）信用服务栏的“严重失信主体名单查询”、“经营异常名录信息查询”网页截图和事业单位证明）。 4. 投标人代表应当是投标人的在职正式职工，提供投标人为其缴纳的近3个月的连续社保证明（证明需包括可查验社保信息的验真码或其他验证方式的完整证明材料。如投标截止日上一个月的社保证明因社保部门原因暂时无法取得的，则可以往前顺推一个月）。 5. 投标人具住建部颁发的有建筑机电安装工程专业承包资质。（提供资质证书复印件或扫描件并加盖公章。） 6. 本项目是否联合体投标，是否转包或非法分包。 |
| 控制金额 | 本项目报价是否高于80万元（含税），超过上述控制金额的视为无效报价。 |

1. **不可偏离项检查**

检查内容详见第四条《项目要求》之（一）《商务需求》、（二）技术/服务需求。

1. **综合评议指标表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评议内容** | **分值** | **评议标准及权重** | |
| **商务评议项（30分）** | | | | |
|  | 公司资质 | 3分 | 1. 投标人具有有效质量管理体系认证得1分； 2. 投标人具有有效环境管理体系认证得1分； 3. 投标人具有有效职业健康管理体系认证得1分。   证明文件：   1. 投标人须提供相应有效证书扫描件并加盖投标人公章，原件备查。   未提供或所提供资料无法辨识或不在有效期内的，均不得分。 | |
|  | 同类业绩 | 10分 | 1. **评审内容及标准：** 2. 根据投标人提供的2021年1月1日至本项目采购公告发布日止（以合同签订时间为准）所承接的中央空调系统冷却塔的安装、改造或维护相关合同累计合同总金额评分: 3. 累计合同额总金额≥200万元，得10分； 4. 150万元≤累计合同额总金额＜200万元，得8分； 5. 100万元≤累计合同额总金额＜150万元，得6分； 6. 50万元≤累计合同额总金额＜100万元，得4分； 7. 累计合同额总金额＜50万元，得2分； 8. **证明文件：** 9. 投标人须提供业绩清单并自行汇总计算所提供合同的总金额； 10. 提供能体现上述信息的相应合同的关键页复印件或扫描件并加盖投标人公章。合同关键页包含但不限于项目名称、业主方名称、合同主要内容、合同金额、签订时间、甲乙双方盖章等信息。 11. 未提供或所提供合同关键页信息不全、不清晰的、无合同金额的，不得分。同一个合同不重复得分。 | |
|  | 拟派项目人员 | 12分 | 1. **评审标准：** 2. 施工技术人员持有制冷设备维修工或制冷工二级/技师或以上执业资格证书的，每人得3分；施工技术人员持有制冷设备维修工或制冷工三级/高级技能职业资格证书的，每人得2分；施工技术人员持有制冷设备维修工或制冷工四级/中级技能职业资格证书，每人得1分。 3. 本项最高得12分。 4. **证明文件：**   提供以上人员资格证明文件复印件和由投标人为其缴纳的近三个月社保清单证明，如开标日上一个月的社保材料因社保部门原因暂时无法取得，则可以往前顺推一个月，社保证明须同时加盖投标人公章。（未按要求提供或提供不清晰的均不得分，原件备查） | |
|  | 项目管理人员 | 5分 | 项目负责人具有一级建造师（机电工程专业）或高级电气工程师职称得5分，具有二级建造师（机电工程专业）或电气工程师职称得3分，没有不得分。  证明文件：以投标文件提供的加盖投标人公章的社保证明及职称证书复印件为准。 | |
|  | **技术服务评议项（30分）** | | | |
|  | 施工方案 | 14分 | 根据投标人提交的《项目施工方案》中所采用的关键技术、工艺及对重点、难点的分析和解决方案的先进性、合理性，是否符合招标人实际情况以及是否具备切实可行操作性；对施工措施、制作工艺有没有在同类型的场所实际验证过等方面进行综合比较后评分：   1. 施工方案内容科学性、合理性、可操作性强，施工进度根据招标人空调使用时间安排把控性非常合理的评优得14分。 2. 施工方案内容科学性、合理性、可操作性较好，施工进度根据招标人空调使用时间安排把控性较好的评良得8分。 3. 施工方案内容科学性、合理性、可操作性一般，施工进度根据招标人空调使用时间安排把控性一般的评一般得4。 4. 差不得分。 | |
|  | 安全生产 | 6分 | 根据对投标人制定的本项目安全管理组织架构、安全生产制度及应急预案的横向比较后的综合评议，优得6分；良得4分；一般得2分，差不得分。   1. 投标人制定的项目安全管理组织架构非常合理、安全生产制度及应急预案非常完美，操作性非常强得优6分。 2. 投标人制定的项目安全管理组织架构较合理、安全生产制度及应急预案较完美，操作性较强得良4分. 3. 投标人制定的项目安全管理组织架构一般、安全生产制度及应急预案一般，操作性一般得优2. 4. 投标人制定的项目安全管理组织架构比较差、安全生产制度及应急预案较差，操作性不可行不得分。 | |
|  | 服务承诺 | 10分 | 1. 根据各投标人提供的《售后服务承诺书》进行综合比较，质量保修时间在满足2年的基础上，每增加1年加3分，最多得6分。 2. 根据各投标人提供的质量保修服务方案进行综合比较，优得4分；良得2分；一般得1分。 | |
| **价格评议项（40分）**  **（说明：以下所称的“投标报价”均是指税前总金额，即净价）** | | | | |
| 价格评议 | **基准价和算法类型选择** | | | |
| 基准价 | □各有效投标报价大于n家时，去掉一个最高和最低报价后的算术平均值乘以 ％。当有效投标报价少于n（含）家时，则以所有有效投标报价的算术平均值乘以 ％。n= | | |
| ☑取所有有效投标报价算术平均值。 | | |
| □以所有有效投标报价中的最低价为基准价。 | | |
| 算法类型 | □固定比例法 | | 价格得分=M-[（｜投标价格-基准价｜/基准价）\*100/N]\*扣分值  M= （价格评价分项满分值），N= ，投标价格每高于N％时，扣 分；每低于N％时，扣 分；  最低得0分。 |
| ☑固定乘积法 | | 价格得分=（1-A×｜1-投标报价/Z｜）×M   1. M= 40 （价格评价分项满分值），Z为本次招标基准价； 2. A为价格调整系数，当投标报价低于本次招标最佳报价（即基准价）时，A=0.5；当投标报价高于次招标基准价时，取A=1； 3. 计算分数时四舍五入取小数点后两位，当价格分＜0时，取0。 |
| □其他方法 | |  |

算术错误将按以下方法更正（次序排前者优先）：

1. 若分项报价与总价不一致，以总价为准。
2. 若用文字表示的数值与用数字表示的数值不一致，以文字表示的数值为准。

如果投标人不接受上述错误的更正方式，招标人将拒绝接受其投标文件。

**第四部分：合同条款及格式**

××××××××××××××××××××××××××××××合同

（仅供参考）

**甲方：深圳会展中心管理有限责任公司（简称“会展中心”）**

法定代表人：XXX

地址：深圳市福田区福华三路深圳会展中心

联系人：XXX

电话：0755-8284XXXX

电子邮件：

**乙方：XXXX公司（简称“XXXX”）**

法定代表人：XXX

地址：XXXXXXXXXXXX

联系人：XXX

电话：0755-XXXXXX

电子邮件：

依据《中华人民共和国民法典》及相关法律、法规的规定及行业规范，甲、乙双方本着公平合理、平等互利、诚信自愿的原则，乙方受甲方委托为甲方提供XXXXXXXXXXXX服务，甲乙双方经协商一致，签订本合同，双方保证严格遵守和执行。

1. **服务内容及要求**
2. 项目名称：XXXXXXXXXXXX
3. 项目实施地点：深圳会展中心
4. 服务内容
5. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
6. ......
7. 增值服务（如有）
8. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
9. ......
10. 服务要求
11. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
12. ......
13. **服务期限**

本项目服务期限为XX年，从本合同签订生效之日起至XXXX年X月X日止。年度服务期满前两个月，乙方应主动向甲方申请对其本年度服务情况进行评审，经甲方综合考核评审服务达到优良（综合得分≥80分），则执行下一年度服务合同。如综合考核评审服务未达到优良，甲方有权终止下一年度服务合同。综合考核评审细则详见附件《XXXX考核评审细则》。

1. **合同金额及付款要求**
   1. 合同金额
2. 本项目合同金额为¥XXX万元（大写人民币：XXXX元整 ），税率为X%。
3. 以上金额已经包含项目费用开具增值税专用发票所产生的税费及乙方完成本项目服务所发生的全部费用。
   1. 付款要求
4. 合同签订，乙方完成XXX后，15个工作日内甲方向乙方支付合同金额XX％款项，即人民币XXXX元（大写：XXXX元整）；
5. 完成本项目所有服务内容并经甲方验收合格且完成违约责任清算后，甲方支付本项目剩余款项。
6. 甲方办理合同款项支付前，乙方需先向甲方提供全额（等额）真实、合法有效的增值税专用发票。
7. **验收标准**
8. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
9. **.**.....
10. **双方权利与义务**
11. 甲方权利与义务
12. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
13. ......
14. 乙方权利与义务
15. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
16. ......
17. **处罚标准（如有）**
18. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
19. ......
20. **知识产权归属（如有）**
21. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
22. ......
23. **违约责任**
24. 甲乙双方任何一方违反约定事项造成对方实际损失的，应在15天内向对方支付年度合同金额XX%的赔偿金和违约金。
25. 乙方因存在重大过错且造成甲方损失的，应当向甲方赔偿，赔偿金额不低于乙方因过错给甲方造成的损失金额，赔偿范围包括甲方实际损失、诉讼费、律师费、公证费、鉴定费等全部维权费用。
26. **合同变更、终止**
27. 如果出现不可预见的情形，影响本合同项下相关服务的执行时，甲乙双方均可要求变更约定事项，但应提前通知对方，并由双方协商解决。
28. 本合同签订后，双方应当按约履行，不得无故终止。如遇法定情形或特殊原因确需终止的,提出终止的一方应提前书面通知另一方。
29. 在甲方因自身原因单方终止本合同的情况下，乙方因如约履行本项目合同且已实际发生的直接费用，甲方可按实予以结算。同时，甲方不再承担乙方由此造成的其他间接费用和损失，乙方亦不得再就上述事项进行任何形式的索赔。

（四）在乙方因自身原因单方终止本合同的情况下，乙方须退回甲方已经支付的本合同项下乙方未完成和未开始实施项相关费用。

1. **保密条款**

甲乙双方必须严格保守对方机密，任何一方不得以任何理由和方式泄露项目内容和企业机密。对于乙方所知悉的甲方的商业秘密、商业机会等一切经营信息，乙方须保密。未获得甲方书面允许，乙方不得以任何形式泄露甲方的包含但不限于经营、财务数据等任何信息。由甲方收集的、开发的、整理的、复制的、研究的和准备的与本合同项下工作有关的所有资料在提供给乙方时，均被视为保密，不得泄漏给本合同约定之外的任何第三方。不管本合同因何种原因终止，保密准则均约束双方。任何一方违反前述约定，守约方有权追究违约方违约责任。

1. **不可抗力**
2. 如合同一方延迟履行或未能履行其本合同中列明之义务，但该延迟履行或未能履行是因不可抗力而引起，且在该不可抗力排除后第一时间通知了对方,并提供有效证明，该方不被视为违反本合同。
3. 本合同项下的不可抗力是指：无法预见、无法避免且无法克服的客观事实，包括但不限于战争、罢工、倒闭、暴乱、疾病蔓延、戒严令、火灾、洪水、暴风雨、干旱、火山爆发、爆炸、核或化学事件或辐射、海啸、任何自然灾害等。
4. **争议解决**

因本合同有关的任何纠纷或争议，双方应协商解决。协商不成的，双方均可向甲方所在地的人民法院提起诉讼。

1. **其他条款**
2. 本合同经双方代表人签字并加盖单位公章之日起生效，并在双方履行完成约定事项后终止。
3. 本合同载明的联系方式（包括地址、联系人、电话）为双方约定的联系方式，若有变动，应提前书面告知对方，否则该联系方式为双方法定的送达和联系方式，一经发送至上述地址即视为送达。
4. 投标文件中响应及承诺的内容作为本合同不可分割的组成部分，与合同条款具有同等效力；当本合同条款与上述文件内容不一致时，以其中较为严格的要求为准。
5. 本合同未尽事宜，经双方协商另行签订补充协议，本合同的附件及任何补充协议与本合同具有同等法律效力。
6. 本合同一式陆份，甲方执肆份，乙方执贰份，具有同等法律效力。

（以下无正文，为合同签章页）

**甲 方(盖章)： 深圳会展中心管理有限责任公司**

法定代表人（签名）：

**日期：** 年 月 日

**乙 方（盖章）：**

法定代表人/授权代表（签名)：

**日期： 年 月 日**

**第五部分：参考附件**

附件1：报名回函

**关于确认参加\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_项目投标的回函**

深圳会展中心管理有限责任公司：

我公司符合**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_项目**的资质条件及项目要求，确定按时、按要求提交本项目投标文件。

联 系 人： （**必须为本项目的授权代表**）

手机号码：

办公电话： （**固定电话**）

电子邮箱： （**所有往来文件需通过此邮箱收发**）

投标人名称及盖章：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_ 月\_\_ 日

**注：1.本件电子档及盖章后的扫描件按要求上传至指定地址；**

**2.上述内容均为必填项，必须按要求如实、完整填报，印章清晰；否则，报名无效。**

附件2：投标函

**投标函**

致：（招标人名称)

1、在研究了你方提供的招标文件及澄清或修改文件后，我方愿意按投标报价一览表投标总价投标、服务期和服务要求提供服务，并履行招标文件及合同协议书中的责任和义务。

2、我方已详细审查全部招标文件，包括澄清或修改文件（如有）以及有关附件。我方完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。

3、本投标有效期为投标截止日起 120 日历日，我方保证在投标有效期内严格遵守本投标函的各项承诺。在此期限届满之前，本投标函将对我方具有约束力，并随时接受中标。

4、我方同意按照你方的要求提供与本投标有关的一切数据或资料，完全理解你方不一定要接受最低价的投标或收到的任何投标。同时也理解，你方不负担我方的任何投标费用。

5、如果我方中标，我方保证按照招标文件规定的期限要求履行提供服务及有关责任和义务。

6、在合同协议书正式签署生效之前，本投标函连同你方发出的中标通知书，将构成你我双方共同遵守的文件，对双方具有约束力。

7、随同本投标函，我方缴纳符合招标文件要求的投标保证金（如有）。如果我方存在以下任何一种行为时，你方有权不予退还投标保证金，取消我方中标资格，另选中标单位，给你方造成的损失超过我方投标保证金的，你方还有权要求我方对超过部分进行赔偿：

（1）投标截止时间后，我方在投标有效期内撤回或修改投标文件；或

（2）我方在接到中标通知书后放弃中标；或

（3）我方自中标通知书发出之日起 30 天内拒绝按照你方指定的时间和地点签订合同及附件；或

（4）我方未能按招标文件要求提交足额履约担保；或

（5）我方在签订合同时提出你方不能接受的附加条件或者更改合同实质性内容的；或

（6）我方资质证书被暂扣或吊销，但仍参与投标的；或

（7）我方有法律法规或招标文件中规定的可以不予退还投标保证金的其他行为。

8、与本投标有关的一切正式往来通讯请发往：

投 标 人 地 址：

联 系 人：

职 务：

电 话：

电 子 邮 箱：

邮 政 编 码：

投标人名称（盖章）：

法定代表人或其授权代理人（签名或盖章）：

日期： 年 月 日

附件3：投标一览表

**投标一览表**

项目名称： 单位：人民币元

发票类型：□增值税普通发票 □增值税专用发票

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 未税总金额  （净价） | 税率 | 税额 | 含税总金额 | 工期/服务期（自然日） | 项目负责人  及联系方式 | 安全管理员 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 投标人备注： | | | | | | |

说明：表中“安全管理员”项为选填项，根据具体项目要求填写。

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：

投标人名称及盖章：

日期：\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_日

附件4：考察证明（本项目不适用）

**现场考察证明**

投标人（ ）：

你单位已于年 月 日指派专人参加了招标人（深圳会展中心管理有限责任公司）**关于 项目的现场考察**，详细听取了招标人的讲解和要求，已经知晓招标人本次项目的所有内容以及技术要求等。

招标人现场踏勘负责人签字：

日期： 年 月 日

附件5：技术服务响应/偏离表

**技术服务响应/偏离表**

投标人名称：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标文件技术/服务需求 | 投标人响应内容 | 有无偏离 | 说明 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |

填报说明：

1.本表中的“招标文件技术/服务需求”是指本招标文件第一部分“项目要求”中“技术/服务需求”。

2.投标人应在“投标人响应内容”栏填写针对“商务需求”的响应内容。

3.“有无偏离”栏仅可填“有”或“无”， 响应结果高于或低于本项目需求的，可在“说明”栏中作出高于或低于本项目需求的具体说明。

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：

投标人名称及盖章：

日期：\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_日

附件6：商务条款响应/偏离表

**商务条款响应/偏离表**

投标人名称：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招标文件商务需求 | 投标人响应内容 | 有无偏离 | 说明 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |

填报说明：

1.1.本表中的“招标文件商务需求”是指本招标文件第一部分“项目要求”中“商务需求”。

2.投标人应在“投标人响应内容”栏填写针对“商务需求”的响应内容。

3.“有无偏离”栏仅可填“有”或“无”， 响应结果高于或低于本项目需求的，可在“说明”栏中作出高于或低于本项目需求的具体说明。

3

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：

投标人名称及盖章：

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附件7：报价一览表（货物）（本项目不适用）

**报价一览表（货物）**

项目名称： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_

交货地点： 交货期：

币种：人民币 税率： % 单位：元

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 型号和规格 | 制造商 | 产地 | 单位 | 数量 | 单价 | 小计金额 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计金额： | | | | | | | |  |

注：

1.本表中的“招标文件技术/服务需求”是指本招标文件第一部分“项目要求”中“技术/服务需求”。

2.投标人应在“投标人响应内容”栏填写针对“商务需求”的响应内容。

3.“有无偏离”栏仅可填“有”或“无”， 响应结果高于或低于本项目需求的，可在“说明”栏中作出高于或低于本项目需求的具体说明。

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：

投标人名称及盖章：

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附件8：报价一览表（服务）

**报价一览表（服务）**

项目名称：

币种：人民币 税率： % 单位：元

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 内容描述 | 单位 | 数量 | 单价 | 金额 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计金额： | | | | | |  |  |

注：

* 1. 投标人如果需要对报价或其它内容加以说明，可在备注一栏中填写。
  2. 投标人使用本表或自由报价单格式报价均可，但应能清晰体现总报价及分项报价信息。
  3. 如果分项报价与总价不一致，以总价为准。

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：

投标人名称及盖章：

日期：\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附件9：报价一览表（工程）（本项目不适用）

**报价一览表（工程）**

工程名称： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_

币种：人民币 税率： % 单位：元

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 分项项目名称 | 工期 | 计量单位 | 工程量 | 综合单价 | 小计金额 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计金额： | | | | | |  |  |

注：

* 1. 投标人如果需要对报价或其它内容加以说明，可在备注一栏中填写。
  2. 投标人使用本表或自由报价单格式报价均可，但应能清晰体现总报价及分项报价信息。
  3. 如果分项报价与总价不一致，以总价为准。
  4. 请注意正确填写“工期”，以确保报价单工期与工期响应文件的一致性。

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：

投标人（盖章）：

日期：\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附件10：法定代表人证明书

**法定代表人证明书**

投标人名称：

投标人地址：

统一社会信用代码： ，经济性质： ，

姓名： ，性别： ，年龄： ，职务： ，

系 的法定代表人。

特此证明

说明：

* 1. 法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。
  2. 内容必须填写真实、清楚，涂改无效，不得转让、买卖。
  3. 将此证明书提交对方作为合同附件。

投标人名称及盖章：

日期： 年 月 日

法人身份证复印件（正面）

法人身份证复印件（反面）

附件11：法人授权委托证明书

**法人授权委托证明书**

本授权书声明：我 （姓名）系 （投标人名称）的法定代表人，现授权委托 （投标人名称）的在职正式职工 （姓名）为我公司参与本项目公开招标的法定代表人的授权委托代理人，代理人全权代表我所签署的本项目已递交的投标文件内容我均承认，并全权代表我参与本项目所有公开招标过程。本委托书有效期截至 年 月 日。

代理人无转委托权，特此委托。

附：

代理人： ，性别： ，年龄：

身份证号码： ，职务：

投标人法定代表人（签名或盖章）：

投标人名称及盖章：

授权委托日期： 年 月 日

说明：

* 1. 委托书内容必须填写真实、清楚，涂改无效。
  2. 委托书不得转让、买卖。
  3. 将此委托书提交对方作为合同附件。

代理人居民身份证或其他具有同等法律效力的身份证明扫描件（人像面）

代理人居民身份证或其他具有同等法律效力的身份证明扫描件（国徽面）

投标人为代理人缴纳的近3个月的连续社保证明材料

附件12：经营业绩一览表

**经营业绩一览表**

致：（招标人）

我方根据贵公司招标文件要求提供 年 月 日至投标截止时间（拟投服务名称）真实的业绩资料，证明合同附后，清单如下：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 合同签订时间 | 项目名称 | 金额 | 工期（或服务期） | 业主单位 | 服务/施工地点 | 详见页码 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

备注：

* 1. 此表格式如不合适，投标人可自行调整。
  2. 投标人根据招标文件业绩部分资格要求及评分标准仔细填写，并填写页码，以供评标委员会查验；
  3. 上述业绩必须为真实有效，如发现业绩不符，将取消相应资格；
  4. 证明材料须附在本表后即可。

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：

投标人名称及盖章：

日期： 年 月 日

附件13：售后服务承诺书（质量保证服务承诺书）

**售后服务承诺书（质量保证服务承诺书）**

主要内容应包括但不仅限于如下内容：

（注：投标人可根据项目需求及承诺书具体内容自行调整相关格式）

1. 售后服务内容及范围（含保修服务）；
2. 售后服务人员安排及联系方式；
3. 应急响应时间安排；
4. 维修服务收费标准；
5. 主要零配件价格；
6. 其它服务承诺。

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：

投标人名称及盖章：

日期： 年 月 日

附件14：履约情况及社会信誉承诺书

**履约情况及社会信誉承诺书**

致： （招标人）

我司郑重承诺：

1. （投标人名称）在最近三年内（ 年 月 日至报名截止时间）没有处于被责令停业，或财产被接管、冻结、破产状态；没有骗取中标或严重违约引起的合同终止、纠纷、争议、仲裁和诉讼记录，没有重大质量问题。
2. （投标人名称）及法定代表人在最近三年内（ 年 月 日至报名截止时间）没有行贿犯罪记录。
3. （投标人名称）自 年 月 日至报名截止时间，提供的服务在中国大陆地区项目中无重大安全事故。

以上承诺如有虚假，你方有权取消我方中选资格，我方同意给你方造成的损失予以赔偿。

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：

投标人名称及盖章：

日期： 年 月 日

附件15：投标文件密码单

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_项目**

**投标文件密码单**

**本项目投标文件解密密码为：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_。**

**【特别注意】**

1. 密码区分大小写，且不得使用易与数字混淆的I、l或1，O、0或o等数字和字母。
2. 本单请严格按招标文件要求的时间和方式提交（切勿同投标文件一起提交）。

法定代表人或其授权委托人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

投标人名称及盖章：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：\_\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_日