**竞争性谈判邀请**

**通知书**

**项目名称：深圳会展中心冷却塔基座安装维修(三期）项目**

**深圳会展中心管理有限责任公司**

**二O二O年十月**

**目 录**

[**第一部分：项目要求** 1](#_Toc53822618)

[**一、 单位名称** 1](#_Toc53822619)

[**二、 单位地址** 1](#_Toc53822620)

[**三、 项目名称** 1](#_Toc53822621)

[**四、 项目介绍** 1](#_Toc53822622)

[**五、 实施地点** 1](#_Toc53822623)

[**六、 报名方式及截止时间** 1](#_Toc53822625)

[**七、 响应文件递交截止时间、编制形式、递交方式及注意事项** 1](#_Toc53822626)

[**八、 谈判日期及地点** 2](#_Toc53822627)

[**九、 联系人与联系方式** 2](#_Toc53822629)

[**十、 结果通知** 2](#_Toc53822630)

[**十一、 特别说明** 2](#_Toc53822632)

[**十二、 项目要求及数量** 3](#_Toc53822633)

[**十三、 本项目工程量清单** 7](#_Toc53822634)

[**第二部分：谈判流程** 11](#_Toc53822635)

[**十四、 谈判流程** 11](#_Toc53822636)

[**第三部分：评审办法** 12](#_Toc53822637)

[十五、 评审办法： 12](#_Toc53822638)

[**（一）** **符合性检查** 12](#_Toc53822639)

[**（二）** **综合评议指标表** 13](#_Toc53822640)

[**第四部分：响应文件说明** 17](#_Toc53822641)

[十六、 被邀请供应商参评时应递交的报价清单和响应文件 17](#_Toc53822642)

[**第五部分：参考附件** 19](#_Toc53822643)

[附件1：考察证明 19](#_Toc53822644)

[附件2：技术服务响应/偏离表 20](#_Toc53822645)

[附件3：商务条款响应/偏离表 21](#_Toc53822646)

[附件4：报价一览表 22](#_Toc53822647)

[附件5：法定代表人证明书 25](#_Toc53822649)

[附件6：法人授权委托证明书 26](#_Toc53822650)

[附件7：经营业绩一览表 27](#_Toc53822651)

[附件8：售后服务承诺书 28](#_Toc53822652)

[附件9：履约情况及社会信誉承诺书 29](#_Toc53822653)

**第一部分：项目要求**

1. **单位名称**

深圳会展中心管理有限责任公司（以下简称“采购人”）

1. **单位地址**

深圳市福田区福华三路 深圳会展中心

1. **项目名称**

深圳会展中心冷却塔基座安装维修（三期）项目（以下简称项目）

1. **项目介绍**

会展中心中拟对出现锈蚀的1、2号冷却塔铁质底座框架、管道、电机皮带轮、风机皮带轮进行更换、1、2号冷却塔水箱裂缝处进行修补。采购人现拟采用“竞争性谈判”的方式，选定该项目合作单位，项目具体要求及工程量详见本通知书**第十二、十三项**。

1. **实施地点**

深圳会展中心

1. **报名方式及截止时间**

有意向参与本项目的供应商请于2020年10月28日17时整前（北京时间），将报名文件的**盖章扫描件**发送至采购联系人传真或邮箱并致电确认。逾期报名的（以电子邮件送达时间为准）将不予接受。

1. **响应文件递交截止时间、编制形式、递交方式及注意事项**

响应文件应在2020年10月29日16时整前（北京时间），以**加密PDF文档**形式发送至采购联系人邮箱并致电确认。

**注意事项：**

1. 为便于开标时的解密操作，响应文件（PDF格式）建议采用常用的压缩加密方式，如 (\*.rar)、(\*.zip)等压缩格式。
2. 请参加单位授权代表熟记文件密码详情，并在开标时间开始后15分钟内发送密码至采购联系人邮箱（为确保开评标工作的保密性并兼顾效率， 密码早发、晚发的，均作废标处理）。
3. 所有需要加盖公章的页面均须加盖公章，要求签名之处须有相应的亲笔手写签名或法定有效的私章。
4. **谈判日期及地点**

2020年10月30日9:30（北京时间）开始，深圳会展中心指定视频会议室，届时请各参加单位按采购公告要求准时提交响应文件并参加在线谈判。

1. **联系人与联系方式**

联系人:刘女士

电话/传真： 0755-8284826/82848694

电子邮箱：[1771389354@qq.com](mailto:1771389354@qq.com)

1. **结果通知**

本项目谈判结果的知会方式, 以采购人签发的“中选通知书”为准。

1. **特别说明**
2. 参加单位必须具备开展视频会议所需的基本网络设备及网络环境。参加单位应自行承担因不具备上述条件或网络环境不佳而导致的无法按要求正常参与本项目竞争性谈判工作的后果，亦不得因此对本项目竞争性谈判结果提出异议。
3. 本项目涉及的所有往来资料文件均需通过本单位报名回函上指定的电子邮箱发送和接收，否则可能导致文件不被接收的不利后果。
4. **项目要求及数量**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **（一）商务需求** | | | |
| **序号** | **需求名称** | **需求说明** | **偏离选项** |
| 1 | 资质要求 | 1. 参加单位必须为中华人民共和国境内注册且合法运作的企业。提供企业营业执照（复印件加盖参加单位公章）。 2. 参加单位须提供国家企业信用信息公示系统（http://www.gsxt.gov.cn/）公示的企业信息打印件并加盖参加单位公章。企业公示信息应含注册资金及经营范围信息，且无未改正的经营异常信息，无严重违法失信记录。 3. 参加谈判的代表必须是单位的法定代表人或持有法定代表人亲自签署的法人授权委托证明书的该单位员工。（提供法定代表人证明书、法人授权委托证明书，如单位法定代表人为本项目授权代表，则仅提供法定代表人证明书及身份证复印件，各证明书须加盖公章，身份证原件备查）。 4. 本项目不接受联合体投标。 5. 参加单位具有建筑机电安装工程专业承包叁级或钢结构工程专业承包叁级及以上资质。提供以上证书复印件并加盖参加单位公章。 | 不可偏离 |
| 2 | 报价要求 | 1. 本项目报价以人民币为结算币种，报价包含完成本项目工程范围的全部工程量所需的材料费、装卸运输费、施工费、管理费、安全措施费、规费及增值税税率9%等所有费用。本项目不再另行支付其他任何费用。 2. 本次投标的费用由参加单位自理。 | 不可偏离 |
| 3 | 控制金额 | 1. 本项目总控制金额为47.08万元（含税），超过上述控制金额的视为无效报价。 | 不可偏离 |
| 4 | 付款方式 | 1. 验收合格后支付合同款的97%。 2. 质保期满后不存在质量问题支付合同款的3%（不计利息）。 3. 有关合同价格详细事宜以合同条款为准。 | 不可偏离 |
| 5 | 项目人员 | 1. 参加单位须指定本项目负责人，并提供该负责人姓名、电话、职务及身份证复印件（加盖公章，原件备查）等信息，负责联络协调及跟进该项目具体实施（包含但不仅限于现场施工管理及安全管理）。 2. 中选单位需配备1名安全管理员，并提供拟派安全员的资格证书并加盖参加单位公章。 3. 中选单位安排的现场施工人员须具备相应机电设备安装维修施工作业所必需的电工或电焊工或管道工作业操作资格证并提交拟安排人员资格证复印件加盖公章（进场前须另行向采购人书面报备）。 | 不可偏离 |
| 6 | 现场踏勘 | 1. 采购人定于2020年10月22日10时邀请参加单位人员察看现场并讲解项目需求。 2. 参加单位须持《现场考察证明》（格式见附件）参加现场踏勘，并在完成现场踏勘后交由采购人管理人员签字确认，原件密封于响应文件正本中。 3. 鉴于目前疫情防控要求请需要参加现场踏勘的参加单位提前一天与踏勘联系人预约（参加踏勘人员必须符合政府及采购人防疫要求，否则由此带来的一切问题均由参加单位负责）。   踏勘联系人：赵工 联系电话：0755-82848815  集合地点：深圳会展中心北广场  深圳会展中心冷却塔基座安装维修（三期）项目现场考察证明书格式见附件。 | 不可偏离 |
| **（二）技术/服务需求** | | | |
| **序号** | **需求名称** | **需求说明** | **偏离选项** |
| 1 | 工程位置 | 深圳会展中心1、2号冷却塔机房。 | 不可偏离 |
| 2 | 施工要求 | 1. 根据国家标准：GB50205-2001《钢结构工程施工质量验收规范》和GB50243-2016《通风与空调工程施工质量验收规范》的要求和现场实际情况，制定安全可行的《项目方案》，包括但不仅限于材料选择、系统测试、施工工艺、进度计划、现场施工管理、安全措施、应急预案等。 2. 施工期间，需充分考虑和配合会展中心的正常经营需要。如影响会展中心的正常经营时，应及时采取保护或停工措施 3. 中选单位须根据施工现场的实际情况，制定并提交紧急情况或意外事故的应急预案。 4. 中选单位应对现场施工作业人员的安全负全部责任，采取切实有效的安全措施、设置安全可靠的防护设施，在施工过程中要做好成品、半成品及设备设施的保护。确保施工过程不出现人身安全事故、火灾事故和财产损失。如因中选单位管理不善、组织不力或监管缺失等造成安全责任事故及财产损失的由中选单位负全部责任。 5. 中选单位承诺严格按照安全规程安排施工作业，采购人有权制止现场违规或存在安全隐患作业行为，必要时可勒令停工整顿并按章处罚。 6. 中选单位使用的电焊机、手磨机等施工设备，必须提前向采购人申报，办理动火相关手续后方可施工，施工现场必须被配灭火器。 7. 中选单位应注重现场的文明施工，对施工区域的施工垃圾自行清除，不得乱堆乱放。 8. 中选单位必须在人员及材料、设备进场前，按照采购人要求完成安全责任书签订。 | 不可偏离 |
| 3 | 验收要求 | 1. 项目完成施工，中选单位须及时提出书面验收申请及全套验收资料；采购人收到验收申请及成套资料后，组织相关人员进行初步验收。 2. 初验合格后，进入试运行阶段，本项目及相关设备设施正常运行72小时后，中选单位方可向采购人申请进行竣工验收。 3. 本项目根据相关国家标准、行业标准及本项目竞争性谈判邀请通知书及中选单位的谈判响应文件等内容及要求进行验收。 | 不可偏离 |
| 4 | 工程质保服务承诺 | 1. 本项目工程质量保修期至少为2年，最终质量保修期以《质量保修服务承诺书》上的免费保修年限承诺为准。 2. 参加单位须提供《质量保修服务承诺书》，包括但不限于质保期内出现质量问题的保修承诺，提交免费保修年限承诺及保修电话、联系人、责任人等。 | 不可偏离 |

1. **本项目工程量清单**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 项目特征描述 | 单位 | 数量 |
| 1 | 购买并更换冷却塔底座工字钢 | （1）国标20号工字钢，参考品牌：津西、唐钢、鑫达，或等同于参考品牌质量水平的其他品牌。  （2）工字钢焊接安装  （3）人工除锈，铁红防锈漆两道，参考品牌：立邦、电视塔、三清，或等同于参考品牌质量水平的其他品牌。  （4）防锈漆技术指标：粘度≥15s ，表面干燥时间≤8h，附着力≤2级（ISO等级），固体含量≥50%，渗透性良好。  （5）银灰金属面漆两道，参考品牌：立邦、电视塔、三清，或等同于参考品牌质量水平的其他品牌。  （6）旧工字钢底座框架拆除 | m | 300 |
| 2 | 购买并更换冷却水管 | 1. φ500×8㎜碳钢管道，参考品牌：昆大、津来、强源，或等同于参考品牌质量水平的其他品牌。   （2）管道焊接安装。  （3）人工除锈，铁红防锈漆两道，防锈漆参考品牌：立邦、电视塔、三清，或等同于参考品牌质量水平的其他品牌。  （4）防锈漆技术指标：粘度≥15s ，表面干燥时间≤8h，附着力≤2级（ISO等级），固体含量≥50%，渗透性良好。  （5）翠绿色金属面漆两道，金属面漆参考品牌：立邦、电视塔、三清，或等同于参考品牌质量水平的其他品牌  （6）旧管道拆除。 | m | 60 |
| 3 | 购买并更换冷却水管 | 1. （1）φ200×6㎜碳钢管道，参考品牌：昆大、津来、强源，或等同于参考品牌质量水平的其他品牌。   （2）管道焊接安装。  （3）人工除锈，铁红防锈漆两道，防锈漆参考品牌：立邦、电视塔、三清，或等同于参考品牌质量水平的其他品牌。  （4）防锈漆技术指标：粘度≥15s ，表面干燥时间≤8h，附着力≤2级（ISO等级），固体含量≥50%，渗透性良好。  （5）翠绿色金属面漆两道，金属面漆参考品牌：立邦、电视塔、三清，或等同于参考品牌质量水平的其他品牌。  （6）旧管道拆除。 | m | 50 |
| 4 | 购买并更换电机的皮带轮 | （1）外径165 ㎜，厚度86㎜，内径42㎜，材质为铸铁。  （2）旧皮带轮拆除  （3）安装并调试 | 个 | 10 |
|  | 购买并更换风机的皮带轮 | （1）外径612㎜，厚度86毫米，内径50㎜，材质为铸铁。  （2）旧皮带轮拆除  （3）安装并调试 | 个 | 10 |
| 5 | 冷却塔水箱维修 | （1）箱体刷树脂胶7遍，贴5层玻璃纤维布  （2）树脂胶参考品牌：百得 、 巴斯夫 、宏昌，或等同于参考品牌质量水平的其他品牌。 | ㎡ | 370 |
| 6 | 冷却塔底座框架刷漆（型号：CEFT-330-5-1） | （1）底座框架除锈  （2）刷两道红丹防锈漆，两道银灰金属面漆，防锈漆和金属面漆参考品牌：立邦、电视塔、三清，或等同于参考品牌质量水平的其他品牌。 | 组 | 2 |

**第二部分：谈判流程**

1. **谈判流程**
2. **参加单位按要求准时进入视频会议室；**
3. **参加单位按时发送文件密码至采购联系人邮箱；**
4. **宣布竞谈开始，宣读竞谈注意事项、流程；**
5. 谈判小组推选组长主持谈判；
6. **采购联系人对参加单位投标文件解密。投标文件及密码发送符合要求的参加单位进入等待状态（请勿擅离会议视频可视范围）；**
7. 响应文件的完整性检验和参加单位基本情况的符合性审查；
8. 商务及技术需求响应性评定；
9. 参加单位按**报名顺序**作项目的讲解和演示，以及现场回答谈判小组成员的提问，限时20分钟；
10. 参加单位提供最终报价，**并按要求签名或盖章后将扫描件发送至采购联系人邮箱**；
11. 谈判小组成员采用有记名投票方式按综合评议指标评分；
12. 综合评分的计算和排序；
13. 本项目采购第一候选供应商、备选供应商的确定及“谈判报告”的出具。

**第三部分：评审办法**

1. 评审办法：

首先对各参加单位进行符合性审查。对通过符合性审查的单位，采用**100分制综合评分法**进行评分。

1. **符合性检查**

|  |  |
| --- | --- |
| 评议项目 | 评议标准 |
| 响应文件 | **参加单位提交的响应文件是否按要求编制目录、加密；投标文件的加密密码在规定时间内发给采购人（开标后15分钟内）且文件完整可正常打开；参加单位必须提供由法人代表或其书面授权人签署并加盖参加单位公章的响应文件**。 |
| 法定代表人证明书及授权委托证明书 | 是否提供法定代表人证明书、法人授权委托证明书，如单位法定代表人为本项目授权代表，则仅提供法定代表人证明书及身份证复印件（身份证原件备查，各类证明书需加盖公章）。 |
| 资格证明文件 | 参加单位是否提供以下证明文件：   1. 参加单位必须为中华人民共和国境内注册且合法运作的企业。提供企业营业执照（复印件加盖参加单位公章）。 2. 参加单位须提供国家企业信用信息公示系统（http://www.gsxt.gov.cn/）公示的企业信息打印件并加盖参加单位公章。企业公示信息应含注册资金及经营范围信息，且无未改正的经营异常信息，无严重违法失信记录。 3. 参加谈判的代表必须是单位的法定代表人或持有法定代表人亲自签署的法人授权委托证明书的该单位员工。（提供法定代表人证明书、法人授权委托证明书，如单位法定代表人为本项目授权代表，则仅提供法定代表人证明书及身份证复印件，各证明书须加盖公章，身份证原件备查）。 4. 本项目不接受联合体投标。 5. 参加单位具有建筑机电安装工程专业承包叁级或钢结构工程专业承包叁级及以上资质。提供以上证书复印件并加盖参加单位公章。 |
| 控制金额 | 本项目总控制金额为47.08万元（含税），超过上述控制金额的视为无效报价。 |

1. **综合评议指标表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **评议内容** | **分值** | **评议标准及权重** |
| **商务评议项（**32**分）** | | |
| 公司资质 | 17 | * + - 1. 参加单位具有建筑机电安装工程专业承包资质一级得6分，贰级得4分。       2. 参加单位具有钢结构工程专业承包资质一级得6分，贰级得4分。       3. 参加单位具有有效的安全生产许可证得5分。 |
| 同类业绩 | 5 | **1.评审内容及标准：**  根据参加单位2019年9月1日至本项目采购公告发布日止（以合同签订时间为准）所承接的机电安装、改造或维护相关项目累计业绩评分:  （1）累计合同额总额≥200万元，得5分；  （2）150万元≤累计合同额总额＜200万元，得4分；  （3）100≤累计合同额总额＜150万元，得3分；  （4）50≤累计合同额总额＜100万元，得2分；  （5）累计合同额总额＜50万元，得1分；  **2.证明文件：**  （1）参加单位须自行汇总并计算业绩总金额；  （2）提供能体现包含但不仅限于合同金额的相应合同关键页并加盖参加单位公章。  （3）未提供或所提供合同关键页信息不全、不清晰的，不得分；  （4）同一个合同不重复得分。 |
| 拟派项目人员 | 10 | **1.评审标准：**为本项目服务的人员情况  施工人员具备特种设备作业证（电焊工或电工或管道工）。每提供1个证加2分，同一人多证只计1个证分数，最高10分。  **2.证明文件：**提供以上人员资格证明文件和近三个月(2020年6月至8月)社保清单证明，如开标日上一个月的社保材料因社保部门原因暂时无法取得，则可以往前顺推一个月，社保证明须同时加盖参加单位公章。（未按要求提供或提供不清晰导致专家无法判断的不得分，原件备查） |
| **技术服务评议项（**28**分）** | | |
| 施工及方案 | 15 | **1.评审内容：**  根据参加单位施工方案中所采用的关键技术、工艺及对重点、难点的分析和解决方案的先进性、合理性，是否符合招标人实际情况以及是否具备切实可行操作性；对施工措施、制作工艺有没有在同类型的场所实际验证过等方面进行综合比较评分，优得15分，良得10分，一般得5分。 |
| 服务承诺 | 9 | 1. 根据各参加单位提供的《质量保修服务承诺书》进行综合比较，质保时间在满足2年的基础上，每增加1年加3分，最多得6分。 2. 根据各参加单位提供的质量保修服务方案进行综合比较，优得3分；良得2分；一般得1分。 |
| 工期 | 4 | 根据各参加单位所承诺工期，满足采购人要求并可提前完工者，依次对参加单位的工期从最短至最长依次进行排名，第一名得4分，排名每下降一个名次得分递减1分，直至0分。 |
| **价格评议项（**40**分）** | | |
| 价格评议 | 40 | 1. 当满足谈判文件要求参加单位数量不低于三家时，以所有符合要求的参加单位总价的算术平均值为基准价。 2. 当满足谈判文件要求参加单位数量为两家时，以其中的最低报价为基准价。 3. 价格分计算公式：   （1-|参评报价-基准价|÷基准价）×价格权重  说明：报价最接近基准价的参加单位价格分最高，价格分保留至小数点后两位。 |

算术错误将按以下方法更正（次序排先者优先）：

1、若分项报价与总价不一致，以总价为准。

2、若用文字表示的数值与用数字表示的数值不一致，以文字表示的数值为准。

如果供应商不接受以上对其错误的更正，采购人将拒绝其参加谈判。

供应商在参加本项目谈判时，无需交纳谈判保证金。如有意参与本项目谈判，请在本邀请通知书规定的报名截止时间内回传报名回函并致电确认，采购人只接受书面申请的单位参加谈判。

供应商在领取“邀请通知书”后至谈判开始前2天如对“邀请通知书”有疑问，请以书面形式（加盖单位公章）向深圳会展中心提出，深圳会展中心视情况给予电话或书面解答；供应商在上述时间未提出疑问的，深圳会展中心视为该供应商完全理解并接受了“邀请通知书”所有内容，并不再对“邀请通知书”提出任何质疑。

谈判截止期前的任何时候，无论出于何种原因，深圳会展中心可主动地或在解答参加单位提出的澄清问题时对“邀请通知书”进行修改，并有权对谈判日期进行调整。

“邀请通知书”相关内容的修改及变动，采购人将公告或通知所有供应商，，并对其具有约束力。供应商在公告发出或收到上述通知后，应立即向深圳会展中心回函确认。如无回函确认，产生的后果由被邀请的供应商自负。联系方式详见本通知书第八项。

**第四部分：响应文件说明**

1. 被邀请供应商参评时应递交的报价清单和响应文件

按第十一项、第十二项要求提供的相应文件（含商务、技术条款响应/偏离表，报价清单），响应文件应编制目录（含页码） 。

主要谈判响应文件参考清单：

* 1. 公司情况一览表；
  2. 提供企业营业执照（复印件加盖参加单位公章）；
  3. 国家企业信用信息公示系统（http://www.gsxt.gov.cn/）公示的企业信息打印件并加盖参加单位公章。；
  4. 法定代表人证明书（加盖公章）；
  5. 法人授权委托证明书（加盖公章）（如单位法定代表人为本项目授权代表，则仅提供法定代表人证明书及身份证复印件，身份证原件备查）；
  6. 商务条款响应/偏离表；
  7. 技术/服务条款响应/偏离表；
  8. 项目报价一览表（加盖公章）；
  9. 业绩一览表及合同关键页复印件（加盖公章）（根据项目需求提供）；
  10. 项目/施工方案（根据项目需求提供）；
  11. 资质证明文件（加盖公章）（根据项目需求提供）；
  12. 售后服务承诺书（根据项目需求提供）；
  13. 现场考察证明（根据项目需求提供）；
  14. 项目团队成员简介及认证资格证书复印件（加盖公章）（根据项目需求提供）；
  15. 企业员工社保证明资料（加盖公章）（根据项目需求提供）；

**第五部分：参考附件**

附件1：考察证明

**现场考察证明**

乙方（ ）：

已于**2020年10月22日**参加了采购人（深圳会展中心管理有限责任公司）**关于深圳会展中心冷却塔基座安装维修(三期）项目的现场考察**，详细听取了采购人的讲解和要求，已经知晓采购人本次项目的所有内容以及技术要求等。

采购人管理人员签字：

日期：

附件2：技术服务响应/偏离表

**技术服务响应/偏离表**

参加单位名称：

| 序号 | 竞争性谈判文件技术服务 | | 参加单位响应 | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 条目号 | 技术服务明细 | 响应内容 | 有/无  偏离 | 说明 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

填报说明：

1.本表中的《竞争性谈判文件技术服务》来自于竞争性谈判邀请通知书的第十一项《项目要求及数量》中的“技术服务要求”，参加单位须逐条填写在本表中，并对《参加单位响应》下的三栏要求作出响应。

2.《响应内容》栏须参加单位填写对每条需求的具体响应内容，不得只填写“响应”、“优于”等字样。对于需要提供相关证书的响应内容，应在该栏中填写相关证书名目，并在本表后附加相关证书复印件（加盖公章）。凡在本栏出现遗漏、不填或完全复制《技术服务明细》内容，将会导致该响应文件不能通过符合性检查。

3.《有/无偏离》栏只需填“有”或“无”。 响应结果优于（或高于）本项目需求的（即正偏离），仍须如实填写“无”，可在《说明》栏中作出具体说明。“不可偏离项”响应内容为“有”的，视同偏离本项目要求，该响应文件不能通过符合性检查。

参加单位代表签字:

参加单位名称及盖章：

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

附件3：商务条款响应/偏离表

**商务条款响应/偏离表**

参加单位名称：

| 序号 | 竞争性谈判文件商务要求 | | 参加单位响应 | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 条目号 | 商务要求明细 | 响应内容 | 有/无  偏离 | 说明 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

填报说明：

1.本表中的《竞争性谈判文件商务要求》来自于竞争性谈判邀请通知书的第十一项《项目要求及数量》中的“商务要求”，参加单位须逐条填写在本表中，并对《参加单位响应》下的三栏要求作出响应。

2.《响应内容》栏须参加单位填写对每条需求的具体响应内容，不得只填写“响应”、“优于”等字样。对于需要提供相关证书的响应内容，应在该栏中填写相关证书名目，并在本表后附加相关证书复印件（加盖公章）。凡在本栏出现遗漏、不填或完全复制《商务要求明细》内容，将会导致该响应文件不能通过符合性检查。

3.《有/无偏离》栏只需填“有”或“无”， 响应结果优于（或高于）本项目需求的（即正偏离），仍须如实填写“无”，可在《说明》栏中作出具体说明。“不可偏离项”响应内容为“有”的，视同偏离本项目要求，该响应文件不能通过符合性检查。

参加单位代表签字:

参加单位名称及盖章：

日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

附件4：报价一览表（服务）（本项目不适用）

**报价一览表（服务）**

项目名称：

币种：人民币 税率： % 单位：元

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 内容描述 | 单位 | 数量 | 单价 | 金额 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计金额： | | | | | |  |  |

注：

* 1. 参加单位如果需要对报价或其它内容加以说明，可在备注一栏中填写。
  2. 参加单位使用本表或自由报价单格式报价均可，但应能清晰体现总报价及分项报价信息。
  3. 如果分项报价与总价不一致，以总价为准。

法定代表人或委托授权人（签字或盖章）：:

参加单位名称及盖章：

报价日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

报价一览表（工程）

**报价一览表（工程）**

工程名称： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_

币种：人民币 税率： % 单位：元

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 分项项目名称 | 工期 | 计量单位 | 工程量 | 综合单价 | 小计金额 | 备注 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计金额： | | | | | |  |  |

注：

* 1. 参加单位如果需要对报价或其它内容加以说明，可在备注一栏中填写。
  2. 参加单位使用本表或自由报价单格式报价均可，但应能清晰体现总报价及分项报价信息。
  3. 如果分项报价与总价不一致，以总价为准。

法定代表人或委托授权人（签字或盖章）：

参加单位（盖章）：

报价日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

报价一览表（货物）（本项目不适用）

**报价一览表（货物）**

项目名称： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_

交货地点： 交货期：

币种：人民币 税率： % 单位：元

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 名称 | 型号和规格 | 制造商 | 产地 | 单位 | 数量 | 单价 | 小计金额 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计金额： | | | | | | | |  |

注：

* 1. 参加单位如果需要对报价或其它内容加以说明，可在备注一栏中填写。
  2. 参加单位使用本表或自由报价单格式报价均可，但应能清晰体现总报价及分项报价信息。
  3. 如果分项报价与总价不一致，以总价为准。
  4. 表中“名称”为构成总价的各分项名称，如分项名称不涉及制造商、型号及产地信息等可打“—”。

法定代表人或委托授权人（签字或盖章）：:

参加单位名称及盖章：

报价日期：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

附件5：法定代表人证明书

**法定代表人证明书**

参加单位名称：

参加单位地址：

营业执照号码： ，经济性质： ，

姓名： ，性别： ，年龄： ，职务： ，

系 的法定代表人。

特此证明

说明：

1.法定代表人为企业事业单位、国家机关、社会团体的主要行政负责人。

2.内容必须填写真实、清楚，涂改无效，不得转让、买卖。

3.将此证明书提交对方作为合同附件。

参加单位名称及盖章：

日 期： 年 月 日

法人身份证复印件（正面）

法人身份证复印件（反面）

附件6：法人授权委托证明书

**法人授权委托证明书**

本授权书声明：我 （姓名）系

（参加单位名称）的法定代表人，现授权委托 （单位名称）的 （姓名）为我公司参与本项目竞争性谈判的法定代表人的授权委托代理人，代理人全权代表我所签署的本项目已递交的竞争性谈判响应文件内容我均承认，并全权代表我参与本项目所有竞争性谈判过程。本委托书有效期截至 年 月 日。

代理人无转委托权，特此委托。

附：

代理人： ，性别： ，年龄： ，

身份证号码： ，职务： ，

参加单位名称及盖章：

参加单位法定代表人： （签字或盖章）

授权委托日期： 年 月 日

说明：1.委托书内容必须填写真实、清楚，涂改无效。

2.委托书不得转让、买卖。

3.将此委托书提交对方作为合同附件。

附件7：经营业绩一览表

**经营业绩一览表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 合同签订时间 | 项目名称 | 金额 | 工期 | 业主单位 | 服务/施工地点 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

（注：此表格式如不合适，参加单位可自行调整。）

法定代表人或委托授权人（签字或盖章）：:

参加单位名称及盖章：

附件8：售后服务承诺书

**售后服务承诺书**主要内容应包括但不仅限于如下内容：

（注：参加单位可根据项目需求及承诺书具体内容自行调整相关格式）

1. 售后服务内容及范围（含保修服务）；
2. 售后服务人员安排及联系方式；
3. 应急响应时间安排；
4. 维修服务收费标准；
5. 主要零配件价格；
6. 其它服务承诺。

法定代表人或委托授权人（签字或盖章）：:

参加单位名称及盖章：

日期： 年 月 日

附件9：履约情况及社会信誉承诺书

**履约情况及社会信誉承诺书**

致： （采购人）

我司郑重承诺：

1. （参加单位名称）在最近三年内（ 年 月 日至报名截止时间）没有处于被责令停业，或财产被接管、冻结、破产状态；没有骗取中标或严重违约引起的合同终止、纠纷、争议、仲裁和诉讼记录，没有重大质量问题。
2. （参加单位名称）及法定代表人在最近三年内（ 年 月 日至报名截止时间）没有行贿犯罪记录。

3、（参加单位名称）自 年 月 日至报名截止时间，提供的服务在中国大陆地区项目中无重大安全事故。

以上承诺如有虚假，你方有权取消我方中选资格，我方同意给你方造成的损失予以赔偿。

参加单位（盖章）：

法定代表人或其授权代理人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日